

русский
армянский
абхазский
осетинский
английский
черкесский
азербайджанский
дагестанский
белорусский
русский
армянский
абхазский
осетинский
английский
черкесский
азербайджанский
дагестанский
белорусский
русский
армянский



Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Армавирский государственный педагогический университет»

СЕРТИФИКАТ №26.10.-129/2

подтверждает, что



ГУБАНОВА ТАТЬЯНА СЕМЁНОВНА

приняла участие в работе международной научной конференции
**«Мультилингвизм как социальный контекст языка:
проблемы и перспективы»**

и выступила с докладом

**«Диалог как основа обучения в средних профессиональных
образовательных учреждениях»**

Проректор по научно-исследовательской,
инновационной и международной деятельности



Ю.П. Ветров

26-27 октября 2023 г.



**VIII РЕГИОНАЛЬНЫЙ ЧЕМПИОНАТ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
«АБИЛИМПИКС» 2024**

СЕРТИФИКАТ
эксперта

в компетенции

**Мастер по приготовлению
пиццы
вручается**

**Губановой
Татьяне Семёновне**

Министр образования, науки
и молодёжной политики
Краснодарского края

Е.В. Воробьева

Единая методическая цель учреждения образования на 2023 / 20 24 учебный год:

«Повышение мотивации студентов к выбранной профессии путём внедрения профильной направленности дисциплин общеобразовательного цикла, а так же совершенствование применения межпредметных связей на уроках междисциплинарных курсов как средства повышения качества подготовки конкурентно способного специалиста».

Единая методическая цель МК на 2023 / 2024 учебный год:

Методическое обеспечение освоения учебных дисциплин, разработка и реализация современных педагогических технологий, направленных на совершенствование качества специалистов ГБПОУ «КТТ и ЖТ».

Основные направления работы и задачи комиссии на 2023 / 2024 учебный год:

- непрерывное совершенствование уровня педагогического мастерства преподавателей специальных дисциплин и мастеров производственного обучения, их эрудиции и компетентности в профессиональной сфере деятельности.
- формирование объективной системы оценки образовательных достижений студентов, как условие повышения качества образования.
- повышение педагогической результативности процессов цифровизации образования и дидактического качества электронных образовательных ресурсов, онлайн -курсов и других цифровых образовательных продуктов.
- изучение и применение новейших педагогических технологий и разработок для проведения занятий в условиях дистанционного образования.
- обновление методического обеспечения образовательного процесса в соответствии с ФГОС.
- повышение качества образования на основе внедрения инновационных технологий обучения с использованием заданий профессиональной направленности в образовательном процессе.
- реализовывать учебные возможности через дифференциацию и индивидуализацию обучения.
- совершенствовать навыки самостоятельной работы студентов через расширение возможностей информационно-коммуникационных и проектных технологий в учебном процессе.
- применять на уроках здоровье сберегающие технологии.
- совершенствование научно – технической подготовки студентов, как необходимое условие овладение профессией.
- повышение мотивации студентов к получению образования.
- совершенствование социального партнерства, как средства формирования профессиональных компетенций обучающихся, трудоустройства и закрепления выпускников на производстве.
- профориентационная работа.
- работа со слабоуспевающими студентами.

состав: Данная комиссия включает в свой состав преподавателей и мастеров производственного обучения по профессиям повар, кондитер и специальности технолог продукции общественного питания.

1. Состав цикловой комиссии

№ п/п	Фамилия, инициалы преподавателя	Педагогический стаж	Категория	Дата повышения квалификации	Наименование дисциплины	Педагогическая нагрузка		Электронный адрес
						семестр	тр	
1	Караваева Любовь Сергеевна	5лет	1	Апрель 2019				E-mail: karawaevalub@yandex.ru
2	Спорышева Ирина Николаевна	35лет						
3	Мирошниченко Оксана Юрьевна	2,5						E-mail: oksana_miroshnichenkoo@gmail.com
4	Рукина Надежда	12 лет						E-

	Витальевна							mail: rukina. 2021 @bk.r u
5	Асокина Светлана Николаевна	28лет						E- mail:aso kina62@ bk.ru
6	Винниченко Ольга Николаевна	11лет						Email: olga.vi nichen ko201 5@yan dex.ru
7	Губанова Татьяна Семеновна	13лет						

2. Перечень учебных кабинетов, лабораторий и мастерских

№ п/п	Наименование учебного кабинета, лаборатории, мастерской	Фамилия, инициалы заведующего
1	Кабинет № 44 иностранного языка	Караваяева Любовь Сергеевна
2	Кабинет № 1 учебный кондитерский цех	Спорышева Ирина Николаевна
3	Кабинет № 103 учебная кухня ресторан	Асокина Светлана Николаевна
4	Кабинет № 2 профильных дисциплин	Мирошниченко Оксана Юрьевна
5	Кабинет № 101 профцикла технологов	Рукина Надежда Витальевна
6	Кабинет финансовой грамотности и предпринимательской деятельности.	Винниченко Ольга Николаевна
7	Учебный кулинарный кондитерский цех	Губанова Татьяна Семеновна

3. Перечень кружков, секций и т.п.

№ п/п	Наименование кружка, секции и т.п.	Фамилия, инициалы руководителя	Курс	Количество студентов
1	«Техническое творчество»	Мирошниченко О.Ю		

4. План заседаний комиссии

№№ заседания	Повестка заседаний	Дата	Ответственный
1	1. Рассмотрение планов работы преподавателей и планов работы в закреплённых кабинетах на текущий учебный год. 2. Составление плана работы МК на 2023 –2024 учебный год. 3. Рассмотрение, обсуждение и дополнение рабочих программ и перспективного тематического планирования, актуализация КИМов, КОСов по всем специальностям профессиям, относящимся к МК. 4. Рассмотрение изменений внесенных в рабочие программы по дисциплинам, МДК, ПМ в связи изменениями в учебном плане по ОПОП «Повар, кондитер».	31.08.23	Караваяева Л.С.
2	1. Анализ результатов входного контроля и планирование	27.09.23	Рукина Н.В.

	<p>мер по устранению пробелов в знаниях обучающихся.</p> <p>2. Рассмотрение КИМов и КОСов для всех дисциплин цикловой комиссии.</p> <p>3. Утверждение плана проведения недели поваров (16.10.-21.10).</p> <p>4. Рассмотреть участие в краевом Фестивале хлеба.</p> <p>5. Участие в краевом мероприятии «Билет в будущее»</p> <p>6. Выступление мастера п/о с докладом «Обеспечение качества обучения с применением АМО (активный метод обучения) в группах».</p> <p>Асокина С.Н.</p>		
3	<p>1. Подведение итогов проведенной недели поваров (16.10 – 21.10);</p> <p>2. Выступление преподавателя с докладом Рукина Н.В. "Межпредметные связи курса поваров, кондитеров, технологов и химии".</p> <p>3. Рассмотреть участие в дне открытых дверей с участием работодателей</p> <p>4. Принять участие в дне открытых дверей по субботам (мастер классы).</p> <p>5. Рассмотреть участие в краевом фестивале «Формула успеха» лепка вареников.</p> <p>6. Принять участие в дне открытых дверей для школьников в каникулярные каникулы.</p> <p>7. Рассмотреть для всех дисциплин цикловой комиссии вопросы для билетов по экзаменам.</p> <p>8. Принять участие в конкурсе студенческих – научно практических работ.</p> <p>9. О продолжении оказании помощи волонтерскому движению «ZaVesa».</p> <p>10. . Выступление преподавателя с докладом «МЕТОДИКА ПОДГОТОВКИ И ПРОВЕДЕНИЯ ЛЕКЦИЙ» Винниченко О.Н.</p> <p>11. Разное.</p>	26.10.23	Рукина Н.В.
4	<p>1. Обсуждение примерных тем дипломных работ, предварительное распределение студентов по дипломным руководителям. Работа со студентами выпускных групп специальности 19.02.10 «Технология общественного питания».</p> <p>2. Прохождение преподавателями цикла курсов повышения квалификации и переподготовки. Участие преподавателей цикла в различных конкурсах.</p> <p>3. Подготовка к зимней сессии. Рассмотрение и утверждение экзаменационных материалов</p> <p>Анализ пополнения оценочных средств (ФОС) по дисциплинам.</p> <p>4. Вопросы ведения документации: заполнение журналов, заполнение и сдача отчетной документации.</p> <p>5. О продолжении оказании помощи волонтерскому движению «ZaVesa».</p> <p>6. Выступление преподавателя с докладом «Нетрадиционные уроки как одна из форм развивающего обучения в соответствии с ФГОС». Мирошниченко О. Ю.</p>	23.11.23	Рукина Н.В.
5	<p>1. Задачи по завершению семестра, рассмотрение положения отстающих студентов по дисциплинам. Мероприятия по сохранению контингента и повышению качества обучения.</p> <p>2. Предварительный отчет преподавателей за I семестр. Анализ работы комиссии за период первого полугодия 2023– 2024 учебного года.</p>	21.12.23	Рукина Н.В.

	3. Подготовка к педагогическому совету. 4. Рассмотрение о сдачи своевременно протоколов и срезовых работ. 5. Заполнение дорожных карт преподавателями и мастерами. 6. Рассмотрение о продолжении оказывать помощь волонтерскому движению «ЗаВесы». 7. Выступление преподавателя с докладом «Факторы неуспеваемости и не посещение студентов в «КТТиЖТ»» Спорышева И.Н.		
6	1. Анализ успеваемости и итогов за 1-ое полугодие. 2. Рассмотрение и обсуждение тематики курсовых работ по МДК 06.01 «Управление Структурным подразделением организации» для группы 20 ТОП -1. 3. Рассмотрение и обсуждение плана мероприятий посвященных масленице. 4. Рассмотрение и обсуждение мастер класса для школьников «Подарок для папы». 5. Выступление ст.мастера Караваеву Л.С. с докладом ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ КАК ЭФФЕКТИВНЫЙ РЕСУРС В ПОДГОТОВКЕ ВЫСОКОКВАЛИФИЦИРОВАННОГО СПЕЦИАЛИСТА». 6. Принять участие в рамках акции «Карьера первых»	25.01.24	Рукина Н.В.

5. Учебно-методическая работа

5.1. Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса (обеспечение теоретического и практического обучения, курсового и дипломного проектирования, текущей и итоговой аттестации, воспитательной работы)

№ п/п	Содержание мероприятия	Исполнитель	Срок	Отметка о выполнении
1	Стажировка преподавателей профессионального цикла.	Рукина Н.В,	18.09-03.10.23.	выполнено
2	Стажировка преподавателей профессионального цикла.	Винниченко О.Н.	18.09-03.10.23.	выполнено

5.2. Участие в работе учебных методических комиссий, методических мероприятиях учреждения образования

Дата	Наименование мероприятия, цель участия	Ответственный (исполнитель)	Отметка о выполнении
	Принять участие в мастер классах		
	Принять участие в профориентации		

5.3. Повышение квалификации членов цикловой комиссии

№ п/п	Фамилия, инициалы работника	Учреждение (организация). Форма повышения квалификации. Цель.	Сроки	Отметка о выполнении
1	Винниченко Ольга Николаевна	ФБПОУ «Красногорский колледж»-филиал г.Звенигород, «Освоение практических навыков на современном оборудовании с учетом передового опыта, практик и методик обучения» -	12.10-21.10.23	выполнено

		38 часов		
2	Губанова Татьяна Семеновна	ФБПОУ «Красногорский колледж»-филиал г.Звенигород, «Освоение практических навыков на современном оборудовании с учетом передового опыта, практик и методик обучения» - 38 часов	12.10-21.10.23.	выполнено

5.4. График взаимопосещений

№ п/п	Ф.И.О. преподавателя	Чи уроки планирует посетить	Период посещения	Цели посещения
1	Рукина Надежда Витальевна	Всех членов МК	ежемесячно	Проверка нормативной документации
2	Караваева Любовь Сергеевна	Всех членов МК	ежемесячно	Проверка нормативной документации
3	Спорышева Ирина Николаевна	Всех членов МК	ежемесячно	Обмен опытом
4	Губанова Татьяна Семеновна	Всех членов МК	ежемесячно	Обмен опытом
5	Мирошниченко Оксана Юрьевна	Всех членов МК	ежемесячно	Обмен опытом
6	Винниченко Ольга Николаевна	Всех членов МК	ежемесячно	Обмен опытом
7	Асокина Светлана Николаевна	Всех членов МК	ежемесячно	Обмен опытом

5.5. Изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта преподавателей методической комиссии

Вид обобщения и распространения опыта (мастер-классы, выступления на конференциях, семинарах, ПЦК, статьи, разработки и пр.)	Направление обобщения опыта
«Нетрадиционные уроки как одна из форм развивающего обучения в соответствии с ФГОС». Мирошниченко О. Ю.	Доклад
«Факторы неуспеваемости и не посещение студентов в «КТТиЖТ»» Спорышева И.Н.	Доклад
"Межпредметные связи курса поваров, кондитеров, технологов и химии". Рукина Н.В.	Доклад
«Творческая деятельность обещающихся, на занятиях по учебной практики, как главная форма профессиональной компетенции» Губанова Т.С	Доклад
«ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ КАК ЭФФЕКТИВНЫЙ РЕСУРС В ПОДГОТОВКЕ ВЫСОКОКВАЛИФИЦИРОВАННОГО СПЕЦИАЛИСТА»	Доклад
«МЕТОДИКА ПОДГОТОВКИ И ПРОВЕДЕНИЯ ЛЕКЦИЙ» Винниченко О.Н.	Доклад
«Обеспечение качества обучения с применением АМО (активный метод обучения) в группах». Асокина С.Н.	Доклад

5.6. Инновационная и научно-исследовательская деятельность (если имеется)

Ф.И.О. преподавателя	Тема исследования, проекта	Планируемый срок представления работы	Практический результат (выход). Где будет представляться работа
Рукина Н.В.	Научно-практическая студенческая работа «Исследование потребностей студентов 21 века: развитие личности и	с 15 сентября по 22 октября 2023 года.	ГБПОУ КК «Армавирский индустриально-строительный институт».

	профессионализм»		
Мирошниченко О.Ю.	Научно-практическая конференция: «Креативная индустрия. Тенденции развития. Пространство открытых людей».	05.12.23.	ГБПОУ КК «Армавирский индустриально-строительный институт». Диплом третье место

5.7. Список закрепленных наставников за молодыми преподавателями

Ф.И.О. Преподавателя – наставника	Педагогический стаж	Категория	Ф.И.О. молодого преподавателя	Педагогический стаж
Караваева Л.С.	6л	I	Мирошниченко О.Ю	2,5

5.8. Работа с молодыми преподавателями

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственный за исполнение
	Посещение занятий		

5.9. Открытые занятия

Дата	Фамилия, инициалы преподавателя	Наименование дисциплины, тема занятия, методическая цель	Отметка о выполнении
27.11.23	Губанова Т.С.	Технология приготовления хлебобулочных изделий «Армянский хлеб»	выполнено
17.01.24.	Мирошниченко О.Ю.	Поварское дело «Движение первых»	

6. План проведения недели МК

№	Наименование мероприятия	Ответственный	Срок вып. Месяц, неделя	Отм. О вып.
1	Мастер класс по приготовлению роллов .	Асокина С.Н. 21ПК-2	26.10.23	
2	Урок учебной практики по теме: «Приготовление изделий из дрожжевого теста»	Спорышева И.Н 21ПК-1	25.10.23.	
3	Поварской Батл между 22 ПК-1 и 21ПК-1	Караваева Л.С. и Мирошниченко О.Ю	27.10.23.	
4.	Мастер класс по приготовлению и оформлению хлебобулочных изделий.	Рукина Н.В	26.10.23.	
5	Сельдь под шубой в стиле фьюжен.	Губанова Т.С.	27.10.23. 10:00 Вановка	
6	Викторина «Обработка сырья и приготовление полуфабрикатов из него.	Винниченко О.Н.	26.10.23. 10:00 Вановка	

7. Другие вопросы (по усмотрению комиссии)

Председатель МК


(подпись)

Рукина Н.В.
(Ф.И.О. председателя комиссии)

ПРОТОКОЛ № 2

Присутствуют 7 человек

«27» сентября 2023 г

Члены МК: Рукина Н.В, Караваева Л.С, Мирошниченко О.Ю, Спорышева О.Ю, Асокина С.Н., Губанова Т.С, Винниченко О.Н.

Повестка дня:

1. Анализ результатов входного контроля и планирование мер по устранению пробелов в знаниях обучающихся.
2. Рассмотрение КИМов и КОСов для всех дисциплин цикловой комиссии.
3. Утверждение плана проведения недели поваров (16.10.-21.10).
4. Рассмотреть участие в краевом Фестивале хлеба.
5. Участие в краевом мероприятии «Билет в будущее».
6. Выступление мастера п/о с докладом «Обеспечение качества обучения с применением АМО (активный метод обучения) в группах». Асокина С.Н.

Слушали:

1. По первому вопросу выступила: Рукина Н.В.- Анализ входного контроля показал, что уровень знаний обучающихся за курс 9-летней школы очень низкий. Необходимо в кратчайшие сроки разработать мероприятия по ликвидации пробелов в знаниях: проведение индивидуальных занятий и дополнительных занятий с отстающими студентами, проведение консультаций, выполнение обучающимися индивидуальных сообщений по темам, изучаемым по предмету.
2. По второму вопросу выступали все члены методической комиссии, КИМы и КОСы рассмотрели и направили на утверждение ст. методисту.
3. По третьему вопросу преподаватели спецдисциплин представили план проведения недели поваров (16.10.23 – 21.10.23.)
25.10.2023- Открытый урок по УП по теме: «Приготовление изделий из дрожжевого теста».- группа 21-ПК-1 Спорышева И.Н.
26.10.2023- Мастер класс по приготовлению роллов, группа 21 ПК-1, Асокина С.Н
26.10.2023 – викторина «Обработка сырья и приготовление полуфабрикатов из него», Винниченко О.Н.
27.10.2023– Поварской батл между группами 22 ПК -1 против 21 ПК -1 Караваева Л.С. Мирошниченко О.Ю.
27.10.2023– Открытый урок «Сельдь под шубой в стиле фьюжен» 22 ПК -2, Губанова Т.С.
27.10.2023– Открытый урок «Мастер класс по приготовлению и оформлению хлебобулочного изделия Каравай».
4. Участи в краевом Фестивале хлеба примет Губанова Т.С.
5. Участие в краевом мероприятии «Билет в будущее» примет Мирошниченко О.Ю. и Караваева Л.С..
6. Заслушали выступление мастера п/о с докладом «Обеспечение качества обучения с применением АМО (активный метод обучения) в группах». Асокина С.Н.

Постановили:

1. Разработать мероприятия по ликвидации пробелов в знаниях учащихся за курс 9-летней школы по всем дисциплинам естественнонаучного цикла.
2. Одобрить предложенные КИМы и КОСы и направить их на утверждение ст. методисту
3. Утвердить план проведения недели поваров.

Председатель методической комиссии Поваров, кондитеров, технологов

наименование комиссии

Н.В. Рукина /  / Подпись

ПРОТОКОЛ № 3

Присутствуют 7 человек

«26» октября 2023 г

Члены МК: Рукина Н.В, Караваева Л.С, Мирошниченко О.Ю, Спорышева О.Ю, Асокина С.Н., Губанова Т.С, Винниченко О.Н.

Повесткадня:

1. Подведение итогов проведенной недели поваров (16.10 – 21.10);
2. Выступление преподавателя с докладом Рукина Н.В. "Межпредметные связи курса поваров, кондитеров, технологов и химии".
3. Рассмотреть участие в дне открытых дверей с участием работодателей.
4. Принять участие в дне открытых дверей по субботам (мастер классы).
5. Рассмотреть участие в краевом фестивале «Формула успеха» лепка вареников.
6. Принять участие в дне открытых дверей для школьников в каникулярные каникулы.
7. Рассмотреть для всех дисциплин цикловой комиссии вопросы для билетов по экзаменам.
8. Принять участие в конкурсе студенческих – научно практических работ.
9. О продолжение оказании помощи волонтерскому движению «ZaVesa».
10. Выступление преподавателя с докладом «МЕТОДИКА ПОДГОТОВКИ И ПРОВЕДЕНИЯ ЛЕКЦИЙ» Винниченко О.Н.
11. Разное.

Слушали:

По первому вопросу слушали председателя методической комиссии Рукину Н.В., выступила с подведением итогов по неделе Поваров, проводимой с 16 октября по 21 октября 2023.

Во втором вопросе слушали Рукину Н.В., преподавателя. Выступила с докладом на тему: «Межпредметные связи курса поваров, кондитеров, технологов и химии».

По всем остальным вопросам слушали председателя МК Рукину Н.В., спросила у преподавателей спец.дисциплин желающих принять участие во всех мероприятиях выше изложенных.

В разделе разное слушали председателя МК Рукину Н.В., которая сообщила о необходимости ознакомиться со списком литературы, который предложен для использования на сайте электронной библиотеки Юрайт и определить те издания, использование которых возможно для работы педагогов техникума и студентами для подготовки к занятиям и выполнения домашних заданий.

Постановили:

1. Одобрить данные итоги недели «Поваров» и сделать соответствующие выводы и учесть замечания.
2. Информацию, изложенную преподавателем принять к сведению и рекомендовать для использования на уроках.
3. Изучить литературу, предложенную библиотекой Юрайт и применять при подготовке к занятиям и рекомендовать обучающимся для подготовки к занятиям и при выполнении домашних заданий.
4. Принимать участие в дне открытых дверей с участием работодателей будет Караваева Л.С., в филиале Губанова Т.С с мастер-классом по приготовлению школьной пиццы.
5. Принять участие в дне открытых дверей по субботам (мастер классы) Караваева Л.С. и Мирошниченко О.Ю..

6. Участие в краевом фестивале «Формула успеха» лепка вареников примет Рукина Н.В. с группой 20-ТОП – 1 Губиной М.В. и Геша Ю.С .
7. Принять участие в дне открытых дверей для школьников в каникулярные каникулы Караваева Л.С. и Мирошниченко О.Ю..
8. Рассмотреть для всех дисциплин цикловой комиссии вопросы для билетов по экзаменам.
9. Принять участие в конкурсе студенческих – научно практических работ примет Рукина Н.В. со студенткой четвёртого курса группы 20-ТОП – 1 Геша Ю.С.
9. Продолжаем оказывать помощь волонтерскому движению «ZaVesa» Мирошниченко О.Ю., Рукина Н.В., Асокина С.Н., Спорышева И.Н., Губанова Т.С.
10. Рассмотрели для всех дисциплин цикловой комиссии вопросы для билетов по экзаменам.

Председатель методической комиссии «Поваров, кондитеров, технологов» _____
наименование комиссии

Н.В. Рукина /  / Подпись

ПРОТОКОЛ № 4

Присутствуют 7 человек

«23» ноября 2023 г

Члены МК: Рукина Н.В, Караваева Л.С, Мирошниченко О.Ю, Спорышева О.Ю, Асокина С.Н, Губанова Т.С, Винниченко О.Н.

Повестка дня:

1. Обсуждение примерных тем дипломных работ, предварительное распределение студентов по дипломным руководителям. Работа со студентами выпускных групп специальности 19.02.10 «Технология общественного питания».
2. Прохождение преподавателями цикла курсов повышения квалификации и переподготовки. Участие преподавателей цикла в различных конкурсах.
3. Подготовка к зимней сессии. Рассмотрение и утверждение экзаменационных материалов. Анализ пополнения оценочных средств (ФОС) по дисциплинам.
4. Выступление с докладом «Творческая деятельность обучающихся, на занятиях по учебной практики, как главная форма профессиональной компетенции» Губанова Т.С.
4. Вопросы ведения документации: заполнение журналов, заполнение и сдача отчетной документации.
5. О продолжении оказания помощи волонтерскому движению «ZaVesa».
6. Выступление преподавателя с докладом «Нетрадиционные уроки как одна из форм развивающего обучения в соответствии с ФГОС». Мирошниченко О. Ю.

Слушали:

1. По первому вопросу было обсуждение примерных тем дипломных работ, предварительное распределение студентов по дипломным руководителям. Работа со студентами выпускных групп.
2. Во втором вопросе преподавателям профессионального цикла решили систематически проходить курсы повышения квалификации и переподготовки, принимать активное участие в различных конкурсах.
3. По третьему вопросу рассмотрели и одобрили экзаменационных материалов, предоставленных преподавателями специальных дисциплин. Предварительный анализ успеваемости студентов.
4. Заслушали выступление преподавателя с докладом «Творческая деятельность обучающихся, на занятиях по учебной практики, как главная форма профессиональной компетенции» Губанова Т.С.
5. По пятому вопросу слушали председателя МО Рукину Н.В. о своевременности и правильности заполнения журналов и электронного, сдачи отчетной документации: протоколов проведенных дифференцированных зачетов и экзаменов в рамках промежуточной аттестации студентов по итогам семестра, заполнения зачетных книжек.
6. Продолжаем оказывать помощь волонтерскому движению «ZaVesa».
7. Заслушали выступление преподавателя с докладом «Нетрадиционные уроки как одна из форм развивающего обучения в соответствии с ФГОС». Мирошниченко О. Ю.

Постановили:

1. Предварительно распределить количество студентов-дипломников, преподавателям предоставить темы дипломных работ до 15.12.2023г.

2. Продолжить работу по улучшению качества педагогического мастерства через участие в конкурсах и повышения квалификации.
3. Утвердить экзаменационные материалы, подготовленные преподавателями. Преподавателям усилить работу с отстающими студентами и к 15.12.2023, предоставить список студентов для вызова перед началом сессии для проведения беседы.
4. Заслушали выступление преподавателя Губанову Т.С
5. Своевременно и правильно заполнять отчетную документацию, не нарушать сроков сдачи.
6. Продолжаем оказывать помощь волонтерскому движению «ZaVesa» Мирошниченко О.Ю., Рукина Н.В., Асокина С.Н., Спорышева И.Н., Губанова Т.С.
7. Заслушали выступление преподавателя Мирошниченко О. Ю. с докладом и приняли в разработку своей методике преподавания «Нетрадиционные уроки как одна из форм развивающего обучения в соответствии с ФГОС».

Председатель методической комиссии «Поваров, кондитеров, технологов» _____

наименование комиссии

Н.В. Рукина /  / Подпись.

ПРОТОКОЛ № 5

Присутствуют 7 человек

«21» декабря 2023 г.

Члены МК: Рукина Н.В, Караваева Л.С, Мирошниченко О.Ю, Спорышева О.Ю, Асокина С.Н., Губанова Т.С, Винниченко О.Н.

Повестка дня:

1. Задачи по завершению семестра, рассмотрение положения отстающих студентов по дисциплинам. Мероприятия по сохранению контингента и повышению качества обучения.
2. Предварительный отчет преподавателей за I семестр. Анализ работы комиссии за период первого полугодия 2023–2024 учебного года.
3. Подготовка к педагогическому совету.
4. Рассмотрение о сдачи своевременно протоколов и срезовых работ.
5. Заполнение дорожных карт преподавателями и мастерами.
6. Рассмотрение о продолжении оказывать помощь волонтерскому движению «ZaVesa».
7. О проведении открытого урока «Технология приготовления хлебобулочных изделий «Армянский хлеб» преподавателем Губановой Т.С.
8. Выступление преподавателя с докладом «Факторы неуспеваемости и не посещение студентов в «КТТиЖТ»» Спорышева И.Н.

Слушали:

1. По первому вопросу рассмотрели задачи по завершению семестра: сохранение контингента и повышение качества обучения.
2. По второму вопросу слушали преподавателей, которые озвучили свои предварительные отчеты за I семестр.
3. По третьему вопросу Рукину Н.В.: председатель методической комиссии ознакомила с вопросами, которые вынесены на обсуждение на педагогическом совете.
4. Необходимо своевременно сдать протоколы и срезовые работы.
5. Продолжаем оказывать помощь волонтерскому движению «ZaVesa»
6. По шестому вопросу слушали Губанову Т.С. о проведении открытого урока «Технология приготовления хлебобулочных изделий «Армянский хлеб»
7. Заслушали выступление преподавателя с докладом «Факторы неуспеваемости и не посещение студентов в «КТТиЖТ»» Спорышева И.Н.

Постановили:

1. Преподавателям усилить контроль за отстающими студентами. Преподавателям вывесить графики, ознакомить студентов с графиками сдачи задолженностей до 29.01.2024.
2. Одобрить работу методической комиссии и за период первого полугодия 2023–2024 учебного года по учебной деятельности удовлетворительной сделать соответствующие выводы и учесть замечания.
3. Делегировать, как выступающего от комиссии на педагогическом совете, Мирошниченко О.Ю. с темой доклада "Освоение и применение современных технологий на занятиях по ОПОП «Повар, кондитер» и «Технология общественного питания» с целью повышения качества обучения".

4. Продолжаем оказывать помощь волонтерскому движению «ZaVesa» Мирошниченко О.Ю., Рукина Н.В., Асокина С.Н., Спорышева И.Н., Губанова Т.С.
5. Провести открытый урок «Технология приготовления хлебобулочных изделий «Армянский хлеб» преподавателю Губановой Т.С.
6. Заслушав выступление преподавателя с докладом «Факторы неуспеваемости и не посещение студентов в «КТТиЖТ»» Спорышева И.Н. принять в работе в своих группах.

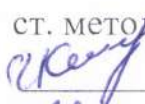
Председатель методической комиссии «Поваров, кондитеров, технологов»
наименование комиссии

Н.В. Рукина /  / Подпись

Министерство образования, науки и молодежи Краснодарского края
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Кропоткинский техникум технологий и железнодорожного транспорта»

СОГЛАСОВАННО:

ст. методист

 /И. В. Киселева/
«30» августа 2024г.

УТВЕРЖДАЮ:

заместитель директора
по учебной работе

 /М. Т. Салтыкова/
«30» августа 2024г.



ПЛАН РАБОТЫ МЕТОДИЧЕСКОЙ КОМИССИИ

ПОВАРОВ, КОНДИТЕРОВ

на 2024-2025 учебный год


РАССМОТРЕН И ОДОБРЕН

методической комиссией

поваров, кондитеров

(протокол № 1 от «30» августа 2024г)

Председатель МК

 /Ю. Н. Калугина/

Кропоткин 2024г.

ПЛАН РАБОТЫ МЕТОДИЧЕСКОЙ КОМИССИИ ПОВАРОВ, КОНДИТЕРОВ.

Единая методическая тема техникума на 2024-2025 уч. г:

«Совершенствование системы повышения качества образования при комплексном использовании современных подходов к организации учебно-воспитательного процесса с целью развития личностных способностей обучающихся в условиях реализации проектов «Бережливого техникума» и «Цифровизации».

Единая методическая цель:

формирование в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Краснодарского края «Кропоткинский техникум технологий и железнодорожного транспорта системы повышения качества образования, использование современных подходов к организации учебно-воспитательного процесса, развитие личностных способностей обучающихся, навыков бережливости при выполнении работ и совершенствование цифровой грамотности».

Основные направления деятельности:

- ✓ Реализация Федеральных государственных образовательных стандартов;
- ✓ Дальнейшее развитие социального, государственно-частного партнёрства с ведущими работодателями, высшими учебными заведениями, ресурсным центром по вопросам проведения практик, подписания контрактно-целевых договоров, трудоустройства выпускников, совершенствования материально-технической базы;
- ✓ Сохранение контингента студентов;
- ✓ Организация и разработка критериев системы качества по учебным дисциплинам и профессиональным модулям образовательного учреждения;
- ✓ Информатизация обучения и внедрение новых информационных технологий в учебный процесс;
- ✓ Систематическое повышение квалификации работников техникума;
- ✓ Организация проведения конференций, конкурсов с целью развития и совершенствования научно-методической работы преподавателей и активизации познавательной деятельности студентов;
- ✓ Разработка новых подходов к трудоустройству выпускников техникума;
- ✓ Расширение перечня актуальных программ профессионального обучения;
- ✓ Совершенствование программ воспитательной работы для групп 1 курса и организация эффективной системы воспитательной работы, способствующей социализации и самореализации студентов, развитию их творческого потенциала;
- ✓ Активизация развития форм патриотического, нравственного и физического воспитания обучающихся, усиление пропаганды здорового образа жизни;
- ✓ Активизация и развитие форм сплочения студентов с целью недопущения возникновения в студенческом коллективе проявлений межнациональной розни, экстремизма и радикализма в молодежной среде;
- ✓ Активизация и развитие форм работы с детьми-сиротами и лицами, оставшимися без попечения родителей;
- ✓ Совершенствование работы центра профессиональной ориентации и содействия трудоустройству выпускников техникума, скорректировав план проф.ориентационной работы с учетом федерального проекта «Билет в будущее»;
- ✓ Развитие сайта техникума: оперативное размещение информации, повышение открытости образовательного процесса, продвижение техникума в социальных сетях.

- ✓ Подготовка к лицензированию новых основных профессиональных образовательных программ.
- ✓ Пополнение и обновление библиотечного фонда в соответствии с требованиями ФГОС.
- ✓ Организация деятельности Техникума, ориентированной на создание привлекательной ценности для потребителя путем формирования непрерывного потока создания ценности с охватом всех процессов организации и их постоянного совершенствования через вовлечение персонала и устранение всех видов потерь (бережливое производство).

Задачи на новый учебный год:

1. Сотрудничество техникума с ведущими работодателями по вопросам учебного процесса, разработки программ, методических материалов, учитывающих динамику развития производства, отрасли.
2. Общественно-профессиональная аккредитация специальностей.
3. Совершенствование системы менеджмента качества образования.
4. Мониторинг выполнения обязательных и административных контрольных работ, своевременный анализ выполненных работ.
5. Проведение входного среза знаний вновь поступивших студентов по общеобразовательным дисциплинам с последующим анализом и отчетом в учебную часть.
6. Совершенствование материально-технической базы техникума в рамках модернизации и внедрения новых ФГОС, пополнение библиотечного фонда новой учебной литературой.
7. Для осуществления мониторинга воспитательной работы ввести электронный ежемесячный отчет куратора группы.
8. Активизировать работу педагогического коллектива по повышению общей и качественной успеваемости студентов техникума.
9. Активное участие коллектива преподавателей и студентов в городских, краевых, Всероссийских и международных олимпиадах, конкурсах, конференциях.
10. Совместная работа учреждения и работодателя по формированию профессиональной компетенции выпускника.

1. Состав цикловой комиссии

№ п/п	ФИО преподавателя	Педагогический стаж (лет)	Категория	Дата повышение квалификации	Наименование дисциплины	Педагогическая нагрузка		Электронный адрес почты
						«1» семестр	«2» семестр	
1.	Калугина Юлия Николаевна	20	-	2020	МДК.03.01 Организация приготовления, подготовки к реализации и презентации холодных блюд, кулинарных изделий, закусок МДК.03.02 Процессы приготовления, подготовки к реализации и презентации холодных блюд, кулинарных изделий, закусок	+	+	E-mail: yulya.kalugina.1986@inbox.ru

					МДК.04.01 Организация приготовления, подготовки к реализации холодных и горячих сладких блюд, десертов и напитков МДК.03.01 Организация приготовления, подготовки к реализации и презентации холодных блюд, кулинарных изделий, закусок МДК.03.02 Процессы приготовления, подготовки к реализации и презентации холодных блюд, кулинарных изделий, закусок МДК 02.02 Процессы приготовления. подготовки к реализации и презентации горячих блюд, кулинарных изделий, закусок МДК.04.02 Процессы приготовления ,подготовки к реализации холодных и горячих сладких блюд, десертов и напитков МДК.04.01 Организация приготовления, подготовки к реализации холодных и горячих сладких блюд, десертов и напитков МДК.03.01 Организация приготовления, подготовки к реализации и презентации холодных блюд, кулинарных изделий, закусок МДК.03.02 Процессы приготовления, подготовки к реализации и презентации холодных блюд, кулинарных изделий, закусок ОП.05 Основы калькуляции и учета МДК.04.02 Процессы приготовления, подготовки к реализации холодных и горячих сладких блюд, десертов и напитков		+	
2.	Виниченко Ольга Николаевна	13	1	2022	ДУД.05 Введение в профессию ДУД.02 Художественная резка овощей и фруктов ОП.02 Основы товароведения продовольственных товаров ОП.03 Техническое оснащение и организация	+	+	E-mail: olga.vinichenko2015@yandex.ru

					рабочего места ОП.06 Охрана труда МДК.02.01 Организация приготовления, подготовки к реализации и презентации горячих блюд, кулинарных изделий, закусок МДК.02.02 Процессы приготовления, подготовки к реализации и презентации горячих блюд, кулинарных изделий, закусок ОД.13 Биология ОД.13 Биология МДК.01.01 Организация приготовления, подготовки к реализации и хранения кулинарных полуфабрикатов МДК.01.02 Процессы приготовления, подготовки к реализации и хранения кулинарных полуфабрикатов	+		
3.	Асокина Светлана Николаевна	30	-	2022	МДК 02.01 Организация приготовления. подготовки к реализации и презентации горячих блюд, кулинарных изделий, закусок ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04 ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04 ПМ.01 УП.02 Учебная практика УП.03 Учебная практика УП.03 Учебная практика УП.04 Учебная практика УП.03 Учебная практика УП.04 Учебная практика	+		E-mail: asokina62@bk.ru
4.	Губанова Татьяна Семеновна	15	-	2022	МДК.04.01 Организация приготовления, подготовки к реализации холодных и горячих сладких блюд. десертов и напитков МДК.04.02 Процессы приготовления, подготовки к реализации холодных и горячих сладких блюд. десертов и напитков МДК.02.01 Организация приготовления, подготовки к реализации и презентации горячих блюд, кулинарных изделий, закусок		+	E-mail: tanya.gubanova.1969@bk.ru

				МДК.02.02 Процессы приготовления, подготовки к реализации и презентации горячих блюд, кулинарных изделий, закусок	+		
				МДК.03.01 Организация приготовления, подготовки к презентации холодных блюд, кулинарных изделий, закусок	+		
				МДК.03.01 Организация приготовления, подготовки к презентации холодных блюд, кулинарных изделий, закусок	+		
				МДК.03.02 Процессы приготовления, подготовки к презентации холодных блюд, кулинарных изделий, закусок	+	+	
				МДК.03.02 Процессы приготовления, подготовки к презентации холодных блюд, кулинарных изделий, закусок	+	+	
				ОП.05 Основы калькуляции и учета			+
				ОП.06 Охрана труда			+
				УП.02 Учебная практика	+		
				УП.03 Учебная практика	+		
				УП.03 Учебная практика	+		
				ПМ.02. 03, 04	+	+	
				УП.04 Учебная практика			

2. Перечень учебных кабинетов, лабораторий и мастерских

№ п/п	Наименование учебного кабинета, лаборатории, мастерской	Фамилия, инициалы заведующего
1.	Кабинет «1» Учебный кондитерский цех	Асокина Светлана Николаевна
2.	Кабинет «2» Технологии кондитерского и кулинарного производства	Калугина Юлия Николаевна
3.	Кабинет «103» Учебная кухня-ресторан	Асокина Светлана Николаевна
4.	Кабинет «2» Учебный кондитерский кулинарный цех	Губанова Татьяна Семеновна
5.	Кабинет «22А» Профессионального цикла поваров	Губанова Татьяна Семеновна

3. Перечень кружков, секций и т.п.

№ п/п	Наименование кружка, секции и т.п.	Фамилия, инициалы руководителя	Курс	Количество учащихся
1	«Волонтер»	Асокина Светлана Николаевна	3-4	14
2	«Волонтер»	Губанова Татьяна Семеновна	3-4	14

4. План заседаний комиссии

№ п/п заседания	Повестка заседаний	Дата заседания МК	Ответственный
1)	<ol style="list-style-type: none"> 1) Составление и утверждение плана работы МК на 2024-2025 учебный год 2) Корректировка и утверждение рабочих программ, комплект по профессиональным модулям по профессии «Повар, кондитер» 3) Заполнение учебных программ на платформе «Сетевой город» 4) Рассмотрение и утверждение планов работы кабинета №1, 2, 103, 22, 22А 5) Разработка и утверждение календарно-тематического планирования кружка «Волонтер» 6) Рассмотрение и утверждение тем по самообразованию членов МК 7) Рассмотрение и утверждение плана проведения предметной недели: «Повар» с 14. 10. по 19.10.2024г. «Кондитер» с 28.04. по 03.05.2025 	30.08.24	<p>Калугина Ю. Н.</p> <p>Члены МК</p> <p>Члены МК</p> <p>Члены МК</p> <p>Асокина С. Н., Губанова Т. С.</p> <p>Члены МК</p> <p>Члены МК</p>
2)	<ol style="list-style-type: none"> 1) Анализ результатов входного контроля и планирование мер по устранению пробелов в знаниях обучающихся 2) Планирование работы в краевом мероприятии «Билет в Будущее» 3) Выступление мастера производственного обучения Асокиной Светланы Николаевны с докладом на тему: «Использование традиционных и новых форм взаимодействия с родителями обучающихся». 4) Взаимопосещение уроков теоретического и производственного обучения 5) Анализ результатов работы кружка «Волонтер» 6) Профориентационная работа с учениками школ города и района 	25.09.24	<p>Калугина Ю. Н.</p> <p>Губанова Т. С., Калугина Ю. Н.</p> <p>Асокина С. Н.</p> <p>Члены МК</p> <p>Калугина Ю. Н.</p> <p>Асокина С. Н., Губанова Т. С., Калугина Ю. Н. Виниченко О. Н.</p>
3)	<ol style="list-style-type: none"> 1) Подведение итогов проведенной недели поваров (с 14.10.2024 по 19.10.2024г) 2) Обсуждение и разработка мер ликвидации задолженностей среди обучающихся 3) Выступление преподавателя Виниченко Ольги Николаевны с докладом на тему: «Нестандартные уроки как способ развития творческого потенциала среди обучающихся» 4) Взаимопосещение уроков теоретического и производственного обучения 	23.10.24	<p>Калугина Ю. Н</p> <p>Члены МК</p> <p>Виниченко О.Н.</p> <p>Члены МК</p>

	<p>5) Подготовка и участие в фестивале хлеба для обучающихся СПО</p> <p>6) Анализ результатов работы кружка «Волонтер»</p> <p>7) Принять участие в проведении дня открытых дверей с привлечением обучающихся школ города и района.</p> <p>8) Профориентационная работа с учениками школ города и района</p> <p>9) Провести предметную неделю по профессии «Повар» с 14. 10. по 19.10.2024г.</p>		<p>Губанова Т. С.</p> <p>Асокина С. Н., Губанова Т. С.</p> <p>Члены МК</p> <p>Асокина С. Н., Губанова Т. С., Калугина Ю. Н. Виниченко О. Н. Члены МК</p>
4)	<p>1) Разработка и корректировка раздаточного материала для проведения практических и лабораторных работ</p> <p>2) Разработка и корректировка тестовых и контрольных заданий</p> <p>3) Вопросы ведения документации: заполнение электронного журнала «Сетевой город», заполнение и сдача отчетной документации</p> <p>4) Выступление мастера производственного обучения Губановой Т. С. с докладом на тему: «Мотивация обучающихся – главное условие повышения качества конкурентного высоко квалифицированного специалиста»</p> <p>5) Методическая разработка Калугиной Ю. Н. на тему: «Проблемное обучение как средство активации мыслительной деятельности обучающихся»</p> <p>6) Взаимопосещение уроков теоретического и производственного обучения</p>	27.11.24	<p>Асокина С. Н., Губанова Т. С., Калугина Ю. Н. Виниченко О. Н.</p> <p>Члены МК</p> <p>Калугина Ю.Н.</p> <p>Губанова Т.С.</p> <p>Калугина Ю.Н. Члены МК</p>
5)	<p>1) Организационная работа по сохранности контингента.</p> <p>2) Подготовка документации обучающихся выпускных групп ФГОС. 43.01.03 Повар, кондитер к демонстрационному экзамену.</p> <p>3) Рассмотрение и утверждение экзаменационных билетов и практический заданий по профессии: 43.01.03. Повар, кондитер.</p> <p>4) Выступление преподавателя Калугиной Юлии Николаевны с докладом на тему: «Практическая подготовка обучающихся, как инструмент повышения конкурентоспособного специалиста»</p> <p>5) Анализ о проделанной работе МК за семестр.</p> <p>6) Работа над отчетной документацией за 1 семестр.</p> <p>7) Взаимопосещение уроков теоретического и производственного обучения</p>	25.12.24	<p>Члены МК</p> <p>Члены МК</p> <p>Члены МК</p> <p>Калугина Ю. Н.</p> <p>Калугина Ю. Н.</p> <p>Члены МК</p> <p>Члены МК</p>
6)	<p>1) Работа по совершенствованию комплексно-методического обеспечения МДК</p>	22.01.25	<p>Председатель МК</p>

	<p>2) Взаимопосещение уроков теоретического и производственного обучения</p> <p>3) Анализ работы МК в 1 полугодии.</p> <p>4) Анализ успеваемости за 1 семестр по предметам специальных дисциплин и практике, меры ликвидации.</p> <p>5) Сообщение преподавателей и мастеров производственного обучения о проведенных мероприятиях по ликвидации пробелов в знаниях обучающихся.</p> <p>6) Круглый стол «Моя педагогическая копилка»</p> <p>7) Анализ взаимопосещения уроков производственного и теоретического обучения</p>		<p>Председатель МК</p> <p>Члены МК Калугина Ю. Н. Калугина Ю. Н.</p> <p>Асокина С. Н., Губанова Т. С., Калугина Ю. Н. Виниченко О. Н. Асокина С. Н., Губанова Т. С., Калугина Ю. Н. Виниченко О. Н.</p>
7)	<p>1) Проведение мастер – класса по компетенции «Поварское дело» в рамках мероприятия «День открытых дверей» для обучающихся образовательных школ Кавказского района</p> <p>2) Проведение мастер – класса по компетенции «Кондитерское дело» в рамках мероприятия «День открытых дверей» для обучающихся образовательных школ Кавказского района</p> <p>3) Проведение мастер – класса «Подарок герою» в рамках мероприятия приуроченного к «Дню защитника отечества»</p> <p>4) Выступление преподавателя Калугиной Юлии Николаевны с докладом «Нетрадиционные уроки как одна из форм развивающего обучения в соответствии с ФГОС».</p> <p>5) Подготовка к педагогическому совету.</p> <p>6) Заполнение дорожных карт преподавателями и мастерами.</p> <p>7) Проведение конкурса профессионального мастерства посвященного «Масленице»</p>	26.02.25	<p>Губанова Т. С.</p> <p>Калугина Ю. Н.</p> <p>Калугина Ю. Н. Асокина С. Н. Губанова Т. С. Виниченко О. Н.</p> <p>Калугина Ю. Н.</p> <p>Члены МК Члены МК</p> <p>Калугина Ю. Н. Асокина С. Н. Губанова Т. С. Виниченко О. Н.</p>
8)	<p>1) Организационная работа по сохранности контингента.</p> <p>2) Работа по совершенствованию комплексно-методического обеспечения МДК</p> <p>3) Взаимопосещение уроков теоретического и производственного обучения</p> <p>4) Выступление преподавателя Калугиной Ю. Н. с докладом на тему: «Информационная педагогика виртуальной образовательной среды»</p>	26.03.25	<p>Члены МК</p> <p>Члены МК</p> <p>Члены МК</p> <p>Калугина Ю. Н.</p>

	<p>5) Методическая разработка Губановой Т. С. на тему: «Инновационные технологии в профессиональной деятельности»</p> <p>6) Посещение предприятий с целью контроля за прохождением учащимися производственной практики.</p> <p>7) Мастер-класс посвященный всемирному женскому дню 8 марта, «Подарок для МАМЫ!»</p> <p>8) Научно-практическая конференция на тему: «Перспективные технологии и методы в учебной и производственной практике современного образования»</p> <p>9) Проведение квалификационного экзамена в группах 22-ПК-1,2</p>		<p>Губанова Т. С.</p> <p>Асокина С. Н. Губанова Т. С.</p> <p>Калугина Ю. Н. Губанова Т. С.</p> <p>Калугина Ю. Н. Асокина С. Н. Губанова Т. С. Виниченко О. Н.</p> <p>зам.директора по УПР Губанова Т. С. Калугина Ю. Н.</p>
9)	<p>1) Вебинар на тему: «Методы, средства и приемы повышения эффективности профессиональной деятельности»</p> <p>2) Мастер – класс посвященный «Пасхе»</p> <p>3) Продолжить работу кружка «Волонтер», приготовление полуфабрикатов для участников СВО, приготовление горячих обедов «Эшелон добра» к поезду с ранеными участниками СВО</p> <p>4) Профориентационная работа в школах города и района</p> <p>5) Инструктивно-методическое заседание по вопросу организации и проведения итоговой аттестации выпускников. Обсуждение с работодателями вопросов трудоустройства выпускников, заключение целевых договоров.</p> <p>6) Проведение квалификационного экзамена в группах 21-ПК-1,2,3</p> <p>7) Викторина посвященная «Великой пасхе»</p>	23.04.25	<p>Калугина Ю. Н. Асокина С. Н. Губанова Т. С. Виниченко О. Н.</p> <p>Губанова Т. С. Калугина Ю. Н.</p> <p>Асокина С. Н. Губанова Т. С.</p> <p>Члены МК</p> <p>Члены МК</p> <p>Зам директора по УПР Губанова Т. С. Асокина С. Н.</p> <p>Асокина С. Н.</p>
10)	<p>1) Инструктивно-методическое заседание по вопросу трудоустройства учащихся выпускных групп, с заключением целевых договоров.</p> <p>2) Продолжить работу кружка «Волонтер», приготовление полуфабрикатов для участников СВО, приготовление горячих обедов «Эшелон добра» к поезду с ранеными участниками СВО</p> <p>3) Продолжить проф. ориентационную работу в школах города и района</p>	28.05.25	<p>Калугина Ю. Н. Асокина С. Н. Губанова Т. С. Виниченко О. Н.</p> <p>Губанова Т. С. Асокина С. Н.</p> <p>Члены МК</p>

	<p>4) Участие в организации и проведении «Дня открытых дверей» посвященного дню победы, проведение мастер-класса</p> <p>5) Провести предметную неделю по профессии «Кондитер» с 28.04. по 03.05.2025</p>		<p>Губанова Т. С. Асокина С. Н. Калугина Ю. Н. Виниченко О. Н. Члены МК</p>
11)	<p>1) Обсуждение и оценка выполнения плана работы МК в 2021/2022 учебном году, составление отчёта.</p> <p>2) Работа над отчетной документацией за 2 семестр</p> <p>3) Анализ о проделанной работе МК за семестр.</p> <p>4) Итоги работы за 2024-2025 учебный год</p>	25.06.25	<p>Губанова Т. С. Асокина С. Н. Калугина Ю. Н. Виниченко О. Н.</p>



ПРОТОКОЛ № 1

заседания методической комиссии поваров, кондитеров
ГБПОУ «КТТиЖТ» Краснодарского края

Присутствовали: 4 человека

«30» августа 2024г.

1. *Калугина Ю. Н.*
2. *Асокина С.Н.*
3. *Виниченко О. Н.*
4. *Губанова Т. С.*

Повестка дня:

- 1) Составление и утверждение плана работы МК на 2024-2025 учебный год
- 2) Корректировка и утверждение рабочих программ, комплект по профессиональным модулям по профессии «Повар, кондитер»
- 3) Заполнение учебных программ на платформе «Сетевой город»
- 4) Рассмотрение и утверждение планов работы кабинета №1, 2, 103, 22, 22А
- 5) Разработка и утверждение календарно-тематического планирования кружка «Волонтер»
- 6) Рассмотрение и утверждение тем по самообразованию членов МК
- 7) Рассмотрение и утверждение плана проведения предметной недели:
 - a. «Повар» с 14. 10. по 19.10.2024г.
 - b. «Кондитер» с 28.04. по 03.05.2025

Заслушали:

- 1) Председателя Калугину Ю. Н. с примерным планом работы МК на год.
- 2) Губанову Т. С с отчетом о проделанной работе по корректировке рабочих программ и комплектов оценочных средств по профессиональным модулям 2 и 3 курса профессии «повар, кондитер»
Виниченко О. Н. с отчетом о проделанной работе по корректировке рабочих программ и комплектов оценочных средств по профессиональным модулям 1 курса профессии «повар, кондитер»
Асокину С. Н. с отчетом о проделанной работе по корректировке рабочих программ и комплектов оценочных средств по учебной и производственной практике 1-3 курса по профессии «повар, кондитер»
- 3) Калугину Ю. Н. с отчетом о проведенном мониторинге «Заполнения учебных программ в платформе «Сетевой город»»
- 4) Членов МК о готовности планов работы закрепленных кабинетов.
- 5) Губанову Т. С. И Асокину С. Н. с календарно-тематическим планом кружка «Волонтер»
- 6) Членов МК с тематикой самообразования
- 7) Членов МК с предложениями о проведении мероприятий предметной недели.

Решили:

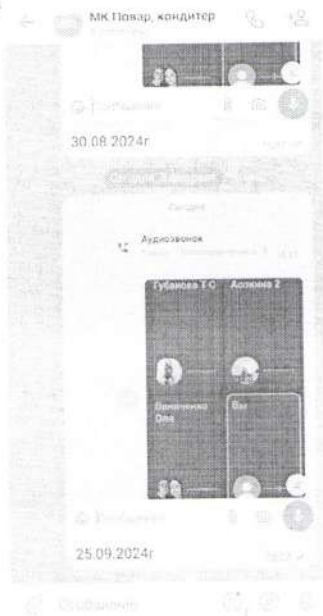
- 1) Утвердить планы МК на 2024-2025 учебный год.
- 2) После проведения корректировки рабочих программ и комплектов оценочных средств по профессиональным модулям 2-3 курса
После проведения корректировки рабочих программ и комплектов оценочных средств по профессиональным модулям 1 курса
После проведения корректировки рабочих программ и комплектов оценочных средств по учебной и производственной практике 1-3 курса.

- 3) Устранить недочеты при заполнении учебных программ на платформе «Сетевой город»
- 4) Утвердить план работы закрепленных кабинетов
- 5) Утвердить календарно-тематический план кружка «Волонтер»
- 6) Утвердить перечень тем самообразования
- 7) Утвердить план мероприятий предметной недели «Повар», «Кондитер»

Председатель МК  Ю. Н. Калугина

ПРОТОКОЛ № 2

заседания методической комиссии поваров, кондитеров ГБПОУ «КТТиЖТ» Краснодарского края



Присутствовали: 4 человека

«25» сентября 2024г.

1. Калугина Ю. Н.
2. Асокина С.Н.
3. Виниченко О. Н.
4. Губанова Т. С.

Повестка дня:

- 1) Анализ результатов освоения студентами модулей по профессии 43.01.09 «Повар, кондитер» и планирование мер по устранению пробелов в знаниях обучающихся
- 2) Планирование работы в краевом мероприятии «Создай свое будущее»
- 3) Выступление мастера производственного обучения Асокиной Светланы Николаевна с докладом на тему: «Использование традиционных и новых форм взаимодействия с родителями обучающихся».
- 4) Взаимопосещение уроков теоретического и производственного обучения
- 5) Анализ результатов работы кружка «Волонтер»
- 6) Профориентационная работа с учениками школ города и района

Заслушали:

- 1) Председателя Калугину Ю. Н. с итогами проведенного мониторинга освоения студентами модулей
- 2) Асокину С.Н. с предложениями по устранению пробелов в освоении модулей, а именно проведение дополнительных консультаций по разбору тем не освоенных студентами.
- 3) Председателя Калугину Ю. Н. с предложением рассмотрением кандидатур для участия в мастер – классе по компетенции «Кондитерское дело» в рамках профориентационного трека «Создай своё будущее» для обучающихся общеобразовательных учреждений Краснодарского края.
- 4) Председателя Калугину Ю. Н. с предложением рассмотрения графика взаимопосещения уроков теоретического и производственного обучения.
- 5) Асокину С. Н. И Губанову Т. С. С отчетом о проделанной работе кружка «Волонтер»
- 6) Асокину С. Н. с докладом на тему: «Использование традиционных и новых форм взаимодействия с родителями обучающихся».

Решили:

- 1) Провести дополнительную работу с отстающими студентами не освоившими модуль.
- 2) Для участия в классе по компетенции «Кондитерское дело» в рамках профориентационного трека «Создай своё будущее» для обучающихся общеобразовательных учреждений Краснодарского края направить преподавателя Калугину Юлию Николаевну и студентку 3 курса Шевченко Веронику. С тематикой мероприятия оформление пряников ручной работы на тему «День народного единства»
- 3) Предложения Асокиной С. Н. «Об использовании традиционных и новых форм взаимодействия с родителями обучающихся» использовать в работе
- 4) Утвердить «График взаимопосещения уроков теоретического и практического обучения»
- 5) Продолжить работу кружка «Волонтер»

Председатель МК  Ю. Н. Калугина



ПРОТОКОЛ № 3

заседания методической комиссии поваров, кондитеров ГБПОУ «КТТиЖТ» Краснодарского края

Присутствовали: 4 человека

«25» октября 2024г.

1. Калугина Ю. Н.
2. Асокина С.Н.
3. Виниченко О. Н.
4. Губанова Т. С.

Повестка дня:

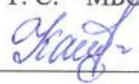
- 1) Подведение итогов проведенной недели поваров (с 14.10.2024 по 19.10.2024г)
- 2) Обсуждение и разработка мер ликвидации задолженностей среди обучающихся
- 3) Выступление преподавателя Виниченко Ольги Николаевны с докладом на тему: «Нестандартные уроки как способ развития творческого потенциала среди обучающихся»
- 4) Взаимопосещение уроков теоретического и производственного обучения
- 5) Подготовка и участие в фестивале хлеба для обучающихся СПО
- 6) Анализ результатов работы кружка «Волонтер»
- 7) Принять участие в проведении дня открытых дверей с привлечением обучающихся школ города и района.
- 8) Профориентационная работа с учениками школ города и района

Заслушали:

- 1) Председателя Калугину Ю. Н. с предложением перенести неделю поваров на март месяц в связи загруженностью студентов на учебной и производственной практике.
- 2) Губанову Т. С. с предложением ликвидации задолженностей у отстающих студентов находящихся на учебной и производственной практике дистанционно через платформы «Яндекс Формы», «VK мессенджер. Сферум», «Телеграмм»
- 3) Виниченко О. Н. с докладом на тему: «Нестандартные уроки как способ развития творческого потенциала среди обучающихся»
- 4) Председателя Калугину Ю. Н. с предложением направить на участие в фестивале хлеба Губанову Т.С.
- 5) Губанову Т. С. и Асокину С. Н. с отчетов о проделанной работе кружка «Волонтер» . А именно приготовление горячих обедов для бойцов СВО, приготовление заготовок длительного хранения «полуфабрикаты - лапша домашняя» в зону СВО, изготовление средств личной гигиены- «солдатский душ».
- 6) Председателя Калугину Ю.Н. с предложением провести мастер-класс на тему «Подарок к дню матери».
- 7) Председателя Калугину Ю. Н. с предложением о закреплении школ за педагогами города и района, для проведения проф. ориентационной работы.

Решили:

- 1) Перенести неделю поваров на март.
- 2) Продолжить работу с задолжниками через платформу «Яндекс форма», «VK мессенджер. Сферум», «Телеграмм»
- 3) Направить для участия в фестивале хлеба Губанову Т. С. с студенткой группы 22-ПК-2
- 4) Продолжить работу кружка «Волонтер»
- 5) Провести мастер-класс на тему «Подарок к дню матери» Калугиной Ю.Н.
- 6) Закрепить Асокину С. Н. - МБОУ СОШ №16, Калугину Ю. Н. – МБОУ СОШ № 4, Виниченко О. Н. – МБОУ СОШ № 3, Губанову Т. С. – МБОУ СОШ № 8

Председатель МК  Ю. Н. Калугина

ПРОТОКОЛ № 4

заседания методической комиссии поваров, кондитеров
ГБПОУ «КТТиЖТ» Краснодарского края

Присутствовали: 4 человека

«27» ноября 2024г.

- 1) Калугина Ю. Н.
- 2) Асокина С.Н.
- 3) Виниченко О. Н.
- 4) Губанова Т. С.

Повестка дня:

- 1) Разработка и корректировка раздаточного материала для проведения практических и лабораторных работ
- 2) Разработка и корректировка тестовых и контрольных заданий
- 3) Рассмотрение вопросов ведения документации: заполнение электронного журнала «Сетевой город», заполнение и сдача отчетной документации
- 4) Выступление мастера производственного обучения Губановой Т. С. с докладом на тему: «Мотивация обучающихся – главное условие повышения качества конкурентного высоко квалифицированного специалиста»
- 5) Методическая разработка Калугиной Ю. Н. на тему: «Проблемное обучение как средство активации мыслительной деятельности обучающихся»
- 6) Взаимопосещение уроков теоретического и производственного обучения

Заслушали:

- 1) Председателя Калугину Ю. Н. с предложением рассмотреть и утвердить раздаточные материалы для проведения практических и лабораторных работ.
- 2) Председателя Калугину Ю. Н. с предложением рассмотреть и утвердить тестовые и контрольные задания.
- 3) Губанову Т. С. с предложением изменения алгоритма заполнения и сдачи отчетной документации, корректировки заполнения электронного журнала «Сетевой город»
- 4) Губанову Т. С. с докладом на тему: «Мотивация обучающихся – главное условие повышения качества конкурентного высоко квалифицированного специалиста»
- 5) Методическая разработка Калугиной Ю. Н. на тему: «Проблемное обучение как средство активации мыслительной деятельности обучающихся»
- 6) Председателя Калугину Ю. Н. с анализом взаимопосещении уроков теоретического и производственного обучения.

Решили:

- 1) Утвердить раздаточные материалы для проведения практических и лабораторных работ.
- 2) Утвердить тестовые и контрольные задания.
- 3) Внести изменения в алгоритм заполнения и сдачи отчетной документации, корректировки заполнения электронного журнала «Сетевой город»
- 4) Предложения Губановой Т. С. о «Мотивации обучающихся для повышения квалификации специалиста» использовать в работе
- 5) Предложения Калугиной Ю. Н. о «Использовании проблемного обучения для активации мыслительной деятельности обучающегося» использовать в работе.
- 6) Продолжить работу по взаимопосещению уроков.

Председатель МК  Ю. Н. Калугина

ПРОТОКОЛ № 5

заседания методической комиссии поваров, кондитеров
ГБПОУ «КТТиЖТ» Краснодарского края

Присутствовали: 4 человека

«25» декабря 2024г.

- 5) Калугина Ю. Н.
- 6) Асокина С.Н.
- 7) Виниченко О. Н.
- 8) Губанова Т. С.

Повестка дня:

- 1) Организационная работа по сохранности контингента.
- 2) Подготовка документации обучающихся выпускных групп ФГОС. 43.01.03 Повар, кондитер к демонстрационному экзамену.
- 3) Рассмотрение и утверждение экзаменационных билетов и практический заданий по профессии: 43.01.03. Повар, кондитер.
- 4) Выступление преподавателя Калугиной Юлии Николаевны с докладом на тему: «Практическая подготовка обучающихся, как инструмент повышения конкурентоспособного специалиста»
- 5) Анализ о проделанной работе МК за семестр.
- 6) Работа над отчетной документацией за 1 семестр.
- 7) Взаимопосещение уроков теоретического и производственного обучения

Заслушали:

- 1) Председателя Калугину Ю. Н. с предложением о внесении изменений в работу при взаимодействии с студентами и родителями для сохранности контингента
- 2) Губанову Т. С. с предложением о внесении изменений в рабочую документацию демонстрационного экзамена.
- 3) Асокину С. Н. с предложением о рассмотрении и утверждении экзаменационных билетов и практический заданий.
- 4) Преподавателя Калугину Ю. Н. с докладом на тему: «Практическая подготовка обучающихся, как инструмент повышения конкурентоспособного специалиста»
- 5) Преподавателя Калугину Ю. Н. с анализом о проделанной работе и отчетной документации за 1 семестр.
- 6) Преподавателя Калугину Ю. Н. с отчетом мониторинга о взаимопосещении уроков теоретического и производственного обучения.

Решили:

- 1) Внести изменения в работу при взаимодействии с студентами и родителями для сохранности контингента
- 2) Внести изменения в рабочую документацию демонстрационного экзамена.
- 3) Утвердить экзаменационные билеты и практические задания.
- 4) Предложение Калугиной Ю. Н. о «Усилении практической подготовки обучающегося для повышения конкурентоспособного специалиста.
- 5) Продолжить работу с предоставлением отчетной документации.
- 7) Продолжить работу по взаимопосещению уроков теоретического и производственного обучения.

Председатель МК  Ю. Н. Калугина

ПРОТОКОЛ № 6

заседания методической комиссии поваров, кондитеров
ГБПОУ «КТТиЖТ» Краснодарского края

Присутствовали: 4 человека

«22» января 2025г.

- 1) *Калугина Ю. Н.*
- 2) *Асокина С.Н.*
- 3) *Виниченко О. Н.*
- 4) *Губанова Т. С.*

Повестка дня:

- 1) Работа по совершенствованию комплексно-методического обеспечения МДК
- 2) Взаимопосещение уроков теоретического и производственного обучения
- 3) Анализ работы МК в 1 полугодии.
- 4) Анализ успеваемости за 1 семестр по предметам специальных дисциплин и практике, меры ликвидации.
- 5) Сообщение преподавателей и мастеров производственного обучения о проведенных мероприятиях по ликвидации пробелов в знаниях обучающихся.
- 6) Круглый стол «Моя педагогическая копилка»
- 7) Анализ взаимопосещения уроков производственного и теоретического обучения

Заслушали:

- 8) Председателя Калугину Ю. Н. с предложением о внесении изменений в работу при взаимодействии с студентами и родителями для сохранности контингента
- 9) Губанову Т. С. с предложением о внесении изменений в рабочую документацию демонстрационного экзамена.
- 10) Асокину С. Н. с предложением о рассмотрении и утверждении экзаменационных билетов и практический заданий.
- 11) Преподавателя Калугину Ю. Н. с докладом на тему: «Практическая подготовка обучающихся, как инструмент повышения конкурентоспособного специалиста»
- 12) Преподавателя Калугину Ю. Н. с анализом о проделанной работе и отчетной документации за 1 семестр.
- 13) Преподавателя Калугину Ю. Н. с отчетом мониторинга о взаимопосещении уроков теоретического и производственного обучения.

Решили:

- 1) Внести изменения в работу при взаимодействии с студентами и родителями для сохранности контингента
- 2) Внести изменения в рабочую документацию демонстрационного экзамена.
- 3) Утвердить экзаменационные билеты и практические задания.
- 4) Предложение Калугиной Ю. Н. о «Усилении практической подготовки обучающегося для повышения конкурентноспособного специалиста.
- 5) Продолжить работу с предоставлением отчетной документации.
- 6) Продолжить работу по взаимопосещению уроков теоретического и производственного обучения.

Председатель МК  Ю. Н. Калугина

ПРОТОКОЛ № 7

заседания методической комиссии поваров, кондитеров ГБПОУ «КТТиЖТ» Краснодарского края

Присутствовали: 4 человека

«26» февраля 2025г.

- 1) *Калугина Ю. Н.*
- 2) *Асокина С. Н.*
- 3) *Виниченко О. Н.*
- 4) *Губанова Т. С.*

Повестка дня:

- 1) Проведение мастер – класса по компетенции «Поварское дело» в рамках мероприятия «День открытых дверей» для обучающихся образовательных школ Кавказского района
- 2) Проведение мастер – класса по компетенции «Кондитерское дело» в рамках мероприятия «День открытых дверей» для обучающихся образовательных школ Кавказского района
- 3) Проведение мастер – класса «Подарок герою» в рамках мероприятия приуроченного к «Дню защитника отечества»
- 4) Выступление преподавателя Калугиной Юлии Николаевны с докладом «Нетрадиционные уроки как одна из форм развивающего обучения в соответствии с ФГОС».
- 5) Подготовка к педагогическому совету.
- 6) Заполнение дорожных карт преподавателями и мастерами.
- 7) Проведение конкурса профессионального мастерства среди студентов посвященного «Масленице»

Заслушали:

- 1) Председателя Калугину Ю. Н. с предложением о назначении ответственного педагога за проведение мастер – класса по компетенции «Поварское дело» Губанову Т. С.
- 2) Председателя Калугину Ю. Н. с предложением о назначении ответственного педагога за проведение мастер – класса по компетенции «Кондитерское дело» Калугину Ю. Н.
- 3) Председателя Калугину Ю. Н. с предложением о назначении ответственного педагога за проведение мастер – класса к «Дню защитника отечества» Асокину С. Н.
- 4) Председателя Калугину Ю. Н. с докладом «Нетрадиционные уроки как одна из форм развивающего обучения в соответствии с ФГОС».
- 5) Членов МК с предложением вызвать на педагогический совет студентов имеющих не аттестацию по дисциплинам, имеющих пропуски по неуважительной причине, нарушителей дисциплины.
- 6) Виниченко О. Н. с рекомендациями, формами заполнения дорожных карт.
- 7) Председателя Калугину Ю. Н. с предложением назначить ответственных за проведение конкурса профессионального мастерства посвященного «Масленице» Асокину С. Н. и Виниченко О. Н.

Решили:

- 1) Назначить ответственного за проведение мастер – класса по компетенции «Поварское дело» Губанову Т. С.
- 2) Назначить ответственного за проведение мастер – класса по компетенции «Кондитерское дело» Калугину Ю. Н.
- 3) Назначить ответственного за проведение мастер – класса к «Дню защитника отечества» Асокину С. Н.
- 4) Рекомендации Калугиной Ю. Н. о проведении «Нетрадиционных уроков в соответствии с ФГОС» принять в работу.
- 5) Направить уведомление студентам с вызовом на педагогический совет имеющих не аттестацию по дисциплинам, имеющих пропуски по неуважительной причине, нарушителей дисциплины.

- 6) Утвердит форму заполнения дорожных карт.
- 7) Назначить ответственных за проведение конкурса профессионального мастерства посвященного «Масленице» Асокину С. Н. и Виниченко О. Н.

Председатель МК  Ю. Н. Калугина

ПРОТОКОЛ № 8

заседания методической комиссии поваров, кондитеров
ГБПОУ «КТТиЖТ» Краснодарского края

Присутствовали: 4 человека

«26» марта 2025г.

- 1) Калугина Ю. Н.
- 2) Асокина С.Н.
- 3) Виниченко О. Н.
- 4) Губанова Т. С.

Повестка дня:

- 1) Организационная работа по сохранности контингента.
- 2) Работа по совершенствованию комплексно-методического обеспечения МК
- 3) Взаимопосещение уроков теоретического и производственного обучения
- 4) Выступление преподавателя Калугиной Ю. Н. с докладом на тему: «Информационная педагогика виртуальной образовательной среды»
- 5) Методическая разработка Губановой Т. С. на тему: «Инновационные технологии в профессиональной деятельности»
- 6) Посещение предприятий с целью контроля за прохождением учащимися производственной практики.
- 7) Мастер-класс посвященный всемирному женскому дню 8 марта, «Подарок для МАМЫ!»
- 8) Научно-практическая конференция на тему: «Перспективные технологии и методы в учебной и производственной практике современного образования».
- 9) Итоги проведения квалификационного экзамена в группах 22-ПК-1,2

Заслушали:


- 1) Асокину С. Н. с предложениями по сохранности контингента.
- 2) Виниченко О. Н. с рекомендациями разработки комплексно-методического обеспечения МК
- 3) Председателя Калугину Ю. Н. с анализом взаимопосещения уроков теоретического и производственного обучения
- 4) Председателя Калугину Ю. Н. с докладом на тему: «Информационная педагогика виртуальной образовательной среды»
- 5) Губанову Т. С. с методической разработкой на тему: «Инновационные технологии в профессиональной деятельности»
- 6) Председателя Калугину Ю. Н. с анализом проведенного мониторинга о проверке посещения предприятий с целью контроля за прохождением учащимися производственной практики.
- 7) Председателя Калугину Ю. Н. с предложением кандидатуры Губановой Т. С. на проведение мастер-класса посвященного всемирному женскому дню 8 марта, «Подарок для МАМЫ!»
- 8) Председателя Калугину Ю. Н. с предложением провести научно-практическую конференцию на тему: «Перспективные технологии и методы в учебной и производственной практике современного образования»
- 9) Губанову Т. С. и Асокину С. Н. с анализом проведенного мониторинга освоения модулей студентов групп 22-ПК-1,2

Решили:

- 1) Рекомендации Асокиной С. Н. по сохранности контингента принять в работу.
- 2) Рекомендации Виниченко О. Н. формах разработки и изменениях в комплексно-методического обеспечения МК принять в работу
- 3) Продолжить работу по взаимопосещению уроков теоретического и производственного обучения.
- 4) Предложения Калугиной Ю. Н. об использовании на уроках «Информационной педагогика виртуальной образовательной среды» принять в работу.
- 5) Предложения Губановой Т. С. об использовании на уроках «Инновационные технологии в профессиональной деятельности» принять в работу.
- 6) Продолжить работу в направлении контроля за прохождением учащимися производственной практики.
- 7) Утвердить кандидатуру Губановой Т. С. на проведение мастер-класса посвященного всемирному женскому дню

8 марта, «Подарок для МАМЫ!»

- 8) Провести научно-практическую конференцию на тему: «Перспективные технологии и методы в учебной и производственной практике современного образования» 31 марта 2025г. с привлечением всех членов МК.
- 9) Провести дополнительные консультации с слабоуспевающими студентами.

Председатель МК  Ю. Н. Калугина