

Министерство образования, науки и молодежной политики
Краснодарского края
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Краснодарского края
«Кропоткинский техникум технологий и железнодорожного транспорта»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОД.01 Русский язык

по профессии СПО

15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))

Срок обучения 1 год 10 месяцев
на базе основного общего образования

Форма обучения: очная

2024 г.

Рассмотрена на заседании педагогического совета
Протокол № 1 от 30 августа 2024 г.
Рассмотрена на заседании методической комиссии гуманитарных дисциплин,
протокол № 1 от 29 августа 2024 г.
Председатель МК Шахбазян / Л.М. Хаженцева /

Утверждена
Директор ГБПОУ «КТТиЖТ»
/В.А. Шахбазян/
ДЛЯ ДОКУМЕНТОВ

Рабочая программа учебной дисциплины ОД.01 «Русский язык» разработана на основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ (в ред. от 03.07.2016, с изм. от 19.12.2016); требований ФГОС среднего общего образования (приказ Минобрнауки России от 17.05.2012 г. № 413, с изм. от 31 декабря 2015 г. N 1578, с изм. от 12 августа 2022г. № 732), примерной рабочей программы общеобразовательной дисциплины «Русский язык» для профессиональных образовательных организаций базовый уровень (вариант 2), утвержденной на заседании Совета по оценке содержания и качества примерных рабочих программ общеобразовательного и социально-гуманитарного циклов среднего профессионального образования Протокол 14 от 30 ноября 2022 г. В соответствии с требованиями: ФГОС СПО по профессии 15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки), утвержденного приказом Министерства просвещения России № 863 от 15 ноября 2023 года, зарегистрирован Министерством юстиции России (рег. № 76433 от 15 декабря 2023г.), укрупненной группы профессий 15.00.00 Машиностроение.

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края «Кропоткинский техникум технологий и железнодорожного транспорта».

Авторы: Шахбазян Л.М. Хаженцева, Куварзина И.В. Куварзина, Шипицына Л.А.Шипицына, _____ О.Н. Щеколдина преподаватели ГБПОУ «КТТ и ЖТ».



Толочкина Татьяна Ивановна
преподаватель «Отличник просвещения»
Занимаемая должность
ГБПОУ КК «Новокубанский аграрно-политехнический техникум»
Место работы



Пишкова Е.А.
преподаватель
Занимаемая должность
ГБПОУ КК «Тихорецкий техникум отраслевых технологий»
Место работы

Рецензия

на рабочую программу ОД.01 Русский язык

Рабочая программа учебной дисциплины ОД.01 Русский язык разработана с учетом требований ФГОС среднего общего образования по профессии 15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки), примерной рабочей программы общеобразовательной учебной дисциплины «Русский язык» (базовый уровень) профиль обучения: технологический для профессиональных образовательных организаций 2022 года; утвержденной на заседании Совета по оценке содержания и качества примерных рабочих программ общеобразовательного и социально-гуманитарного циклов среднего профессионального образования Протокол 14 от 30 ноября 2022 г.

Рабочая программа ОД.01 Русский язык ориентирована на Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по программе подготовки квалифицированных рабочих.

Программа содержит следующие разделы:

- Общая характеристика учебной дисциплины «Русский язык».
- Место дисциплины в структуре основной образовательной программы.
- Планируемые результаты освоения дисциплины.
- Структура и содержание учебной дисциплины.
- Объем учебной дисциплины и виды учебной работы.
- Тематический план и содержание учебной дисциплины.
- Условия реализации программы учебной дисциплины.
- Информационное обеспечение реализации программы.
- Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.

В результате изучения программного материала студенты овладеют знаниями и умениями по вопросам разделов: «Язык и речь. Язык как средство общения и форма существования национальной культуры», «Фонетика, морфология и орфография», «Синтаксис и пунктуация», «Прикладной модуль. Особенности профессиональной коммуникации».

Программа нацелена на обобщение ранее приобретенных знаний по русскому языку, на совершенствование орфографической и пунктуационной грамотности студентов, а также на использование знаний о языке и речи в повседневной и профессиональной речевой практике, на развитие умений создания устных и письменных текстов, актуальных для данной профессии, на обучение и соблюдение норм речевого поведения и речевого этикета.

Программой предусмотрена работа по обогащению словаря студентов профессиональной лексикой, которая необходима им в процессе теоретического и производственного обучения.

Для проверки знаний студентов в программе предусмотрены различные виды контроля: текущий, промежуточный и итоговый в форме экзамена.

Рекомендуемая литература к программе достаточна и отражает характерные особенности языкового и литературного процесса, который должен быть в полном объеме усвоен студентами.

Считаю, что данная рабочая программа учебной дисциплины ОД.01 «Русский язык» соответствует современным требованиям по разработке рабочих программ и может быть использована в качестве действующей рабочей программы по профессии СПО.

Рецензент:

 Голочкина Татьяна Ивановна

преподаватель

Занимаемая должность

МП

ГБПОУ КК «Новокубанский аграрно-политехнический техникум»

Место работы

30.08.24



1950
1951
1952
1953
1954
1955
1956
1957
1958
1959
1960

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Русский язык» является обязательной частью общеобразовательного цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессии 15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины:

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих компетенций: ОК4, ОК5, ОК9 по профессии 15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))

<p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p>	<p>В области эстетического воспитания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений; - способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства; - убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества; готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности; <p>Овладение универсальными коммуникативными действиями:</p> <p>а) общение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; - распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты; - развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств; 	<ul style="list-style-type: none"> - сформировать представления о функциях русского языка в современном мире (государственный язык Российской Федерации, язык межнационального общения, один из мировых языков); о русском языке как духовно- нравственной и культурной ценности многонационального народа России; о взаимосвязи языка и культуры, языка и истории, языка и личности; об отражении в русском языке традиционных российских духовно-нравственных ценностей; сформировать ценностное отношение к русскому языку; - сформировать знания о признаках текста, его структуре, видах информации в тексте; уметь понимать, анализировать и комментировать основную и дополнительную, явную и скрытую (подтекстовую) информацию текстов, воспринимаемых зрительно и (или) на слух; выявлять логико-смысловые отношения между предложениями в тексте; создавать тексты разных функционально-смысловых типов; тексты научного, публицистического, официально- делового стилей разных жанров (объем сочинения не менее 150 слов);
<p>ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>	<ul style="list-style-type: none"> - наличие мотивации к обучению и личностному развитию; <p>В области ценности научного познания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; 	<ul style="list-style-type: none"> - уметь использовать разные виды чтения и аудирования, приемы информационно-смысловой переработки прочитанных и прослушанных текстов, включая гипертекст, графику, инфографику и другое (объем текста для чтения – 450-500 слов; объем прослушанного или прочитанного текста для пересказа от 250 до 300 слов); уметь создавать вторичные тексты (тезисы, аннотация, отзыв, рецензия и другое); - обобщить знания о языке как системе, его основных единицах и уровнях: обогащение словарного запаса, расширение объема используемых в речи грамматических языковых средств; уметь анализировать единицы разных уровней, тексты разных функционально-смысловых типов,

ПК 1.4.	Подготавливать и проверять сварочные материалы для различных способов сварки.
ПК 1.5.	Выполнять сборку и подготовку элементов конструкции под сварку.
ПК 1.6.	Проводить контроль подготовки и сборки элементов конструкции под сварку.
ПК 1.7.	Выполнять предварительный, сопутствующий (межслойный) подогрева металла.
ПК 1.8.	Зачищать и удалять поверхностные дефекты сварных швов после сварки.
ПК 1.9.	Проводить контроль сварных соединений на соответствие геометрическим размерам, требуемым конструкторской и производственно-технологической документации по сварке.
ВД 2.	Ручная дуговая сварка (наплавка, резка) плавящимся покрытым электродом.
ПК 2.1.	Выполнять ручную дуговую сварку различных деталей из углеродистых и конструкционных сталей во всех пространственных положениях сварного шва.
ПК 2.2.	Выполнять ручную дуговую сварку различных деталей из цветных металлов и сплавов во всех пространственных положениях сварного шва.
ПК 2.3.	Выполнять ручную дуговую наплавку покрытыми электродами различных деталей.
ПК 2.4.	Выполнять дуговую резку различных деталей.
ВД 4.	Частично механизированная сварка (наплавка) плавлением различных деталей.
ПК 4.1.	Выполнять частично механизированную сварку плавлением различных деталей из углеродистых и конструкционных сталей во всех пространственных положениях сварного шва.
ПК 4.2.	Выполнять частично механизированную сварку плавлением различных деталей и конструкций из цветных металлов и сплавов во всех пространственных положениях сварного шва.
ПК 4.3.	Выполнять частично механизированную наплавку различных деталей.



2.1. Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объем часов	Формируемые компетенции
1	2	3	4
Основное содержание			
Раздел 1. Язык и речь. Язык как средство общения и форма существования национальной культуры.		4	OK 05
Тема 1.1. Основные функции языка в современном обществе	Основное содержание	2	OK 05
	Язык как средство общения. Основные функции языка в современном обществе. Происхождение языка (различные гипотезы). Язык как естественная и небологическая система знаков. Язык и мышление. Языковая и речевая компетенция. Русский язык в современном мире. Социальная природа языка. Этапы культурного развития языка. Основные принципы русской орфографии: морфологический, фонетический, исторический. Реформы русской орфографии	2	
Тема 1.2 Происхождение русского языка. Индоевропейская языковая семья. Этапы формирования русской лексики	Основное содержание	1	OK 05
	Происхождение русского языка. Индоевропейская языковая семья. Этапы формирования русской лексики. Заимствования из различных языков как показатель межкультурных связей. Признаки заимствованного слова. Этапы освоения заимствованных слов. Правописание и произношение заимствованных слов. Заимствованные слова в профессиональной лексике. Словарь специальности	1	
Тема 1.3. Язык как система знаков	Основное содержание	1	OK 05
	Язык как система знаков. Структура языкового знака. Слово и его значение. Лексическое и грамматическое значение слова. Звук и буква. Уровни языковой системы и единицы этих уровней. Принципы выделения частей речи в русском языке	1	
Раздел 2. Фонетика, морфология и орфография		40	OK 04; OK 05
Тема 2.1.	Основное содержание	5	OK 04; OK 05

	Практическое занятие:			
	3	Работа над орфографическими навыками. Правописание суффиксов и окончаний имен существительных. Правописание сложных имен существительных. Правописание суффиксов и окончаний имен прилагательных. Правописание сложных имен прилагательных. Правописание Н и НН в прилагательных	1	
Тема 2.5. Имя числительное как часть речи.	Основное содержание		3	ОК 04; ОК 05
	Разряды числительных.: количественные, порядковые, собирательные. Склонение имен числительных. Лексическая сочетаемость собирательных числительных.		3	
Тема 2.6. Местоимение как часть речи.	Основное содержание		2	ОК 04; ОК 05
	Разряды местоимений по семантике: личные, возвратное, притяжательные, вопросительные, относительные, неопределенные, отрицательные, указательные, определительные. Дефисное написание местоимений. Правописание местоимений		2	
	Контрольная работа №1 по разделу: «Фонетика, морфология и орфография»		1	
Тема 2.7. Глагол как часть речи.	Основное содержание		2	ОК 04; ОК 05
	Система грамматических категорий глагола (вид, переходность, залог, наклонение, время, лицо, число, род). Основа настоящего (будущего) времени глагола и основа инфинитива (прошедшего времени); их формообразующие функции. Правописание окончаний глаголов. Правописание суффиксов глаголов		2	
Тема 2.8. Причастие и деепричастие как особые формы глагола	Основное содержание		7	ОК 04; ОК 05; ОК 06
	Действительные и страдательные причастия и способы их образования. Правописание суффиксов причастий. Краткие и полные формы причастий. Правописание Н и НН в прилагательных и причастиях. Правописание не с причастиями. Образование деепричастий совершенного и несовершенного вида. Правописание суффиксов деепричастий.		7	
	Практическое занятие:		1	
	4	Наблюдение над функционированием правил орфографии в образцах письменных текстов. Правописание суффиксов и окончаний глаголов и причастий. Правописание Н и НН в прилагательных и причастиях. Правописание не с причастиями, с глаголами, деепричастиями.	1	

	вводных словах и предложениях, вставных конструкциях. Знаки препинания при обращении		
	Практическое занятие:	1	
	7 Расстановка знаков препинания в предложениях с обособленными членами и при словах и конструкциях, не связанных с членами предложения	1	
Тема 3.3. Сложное предложение	Основное содержание	7	ОК 05; ОК 09
	Основные типы сложного предложения по средствам связи и грамматическому значению (предложения союзные и бессоюзные; сочиненные и подчиненные). Знаки препинания в сложносочиненном предложении. Сложноподчиненное предложение. Типы придаточных предложений. Сложноподчиненные предложения с несколькими придаточными. Бессоюзные сложные предложения. Способы передачи чужой речи. Предложения с прямой и косвенной речью как способ передачи чужой речи. Ошибки в построении предложения с косвенной речью	6	
	8 Расстановка знаков препинания в сложном предложении. Знаки препинания в сложносочиненных предложениях. Знаки препинания в сложноподчиненных предложениях. Знаки препинания в бессоюзных сложных предложениях. Знаки препинания в предложениях с прямой речью. Знаки препинания при диалогах. Правила оформления цитат	1	
	Контрольная работа №2 по разделу: «Синтаксис и пунктуация»	1	
Прикладной модуль. Раздел 4. Особенности профессиональной коммуникации.		7	ОК 04; ОК 05; ОК 09 ПК1.1, ПК1.2
Тема 4.1. Язык как средство профессиональной, социальной и межкультурной	Профессионально-ориентированное содержание	1	ОК 04; ОК 05; ОК 09 ПК1.1, ПК1.2
	Основные аспекты культуры речи (нормативный, коммуникативный, этический). Языковые и речевые нормы. Речевые формулы. Речевой этикет	1	



	Виды документов. Виды и формы деловой коммуникации. Предмет деловой переписки. Виды деловых писем. Рекламные тексты в профессиональной деятельности	<i>1</i>	
Консультация		<i>2</i>	
Промежуточная аттестация (Экзамен)		<i>6</i>	
	Всего:	<i>80</i>	

профессионального образования на базе основного общего образования с получением среднего общего образования – 4-е изд., стер. – Москва: Академия, 2021. - 409 с.

2. Воителева Т.М. Русский язык: Сборник упражнений: учебное издание. - Москва: Академия, 2024. URL: <https://academia-moscow.ru> [Электронный ресурс]

3.2.3 Интернет-ресурсы

<https://therules.ru/> — сайт «Правила русского языка».

<http://ruskiy-na-5.ru/> — интерактивный информационно-обучающий сайт для детей и взрослых «Русский на 5».

<https://efremova.slovaronline.com/> — сайт «Новый толково-словообразовательный словарь русского языка онлайн» (толковый словарь Т. Ф. Ефремовой).

<https://www.slovari.ru/> — электронная библиотека словарей русского языка «Словари.ру».

<http://gramota.ru/> — справочно-информационный портал «ГРАМОТА.РУ».

<https://www.vedu.ru/expdic/> — сайт «Толковый словарь русского языка».

<https://ruscorpora.ru/> — сайт «Национальный корпус русского языка» — информационно-справочная система, основанная на собрании русских текстов в электронной форме.

<https://etymolog.ruslang.ru/> — сайт «Этимология и история слов русского языка» Института русского языка им. В. В. Виноградова РАН.

<http://www.ucheba.com/> — образовательный портал «Учеба».

<http://grammar.ru/> — сайт «Культура письменной речи. Русский язык и литература» (учебные и справочные материалы, консультации по русскому языку и литературе, ответы на вопросы).

<https://www.pushkin.institute/> — Государственный институт русского языка им. А.С.Пушкина.

<http://www.ruslang.ru/> — Институт русского языка им. В.В.Виноградова РАН.

<https://www.irlc.msu.ru/> — Институт русского языка и культуры МГУ им. М.В.Ломоносова.

<https://www.rsl.ru/> — Российская государственная библиотека.

