

Министерство образования, науки и молодежной политики
Краснодарского края
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Кропоткинский техникум технологий и железнодорожного транспорта
Краснодарского края

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ЕН.02 ИНФОРМАТИКА

23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте

среднего профессионального образования базовая подготовка

срок обучения на базе среднего общего образования 3 года 10 месяцев

РАССМОТРЕНО
методической комиссией
естественно-научных дисциплин
от « 31 » августа 2022 г.
Председатель _____ Караваяева Л.С.

УТВЕРЖДАЮ
и.о. директора ГБПОУ «КТТ и ЖТ»

_____ В.А. Шахбазян

Рассмотрена
на заседании педагогического совета
протокол № 1 от « 31 » августа 2022 г.

Рабочая программа учебной дисциплины ЕН.02 Информатика разработана с учётом требований ФГОС СПО по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управления на транспорте (железнодорожный транспорт) (приказ Минобрнауки Российской Федерации от 22.04.2014г. № 376 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 29.05.2014г., регистрационный № 32499).

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края «Кропоткинский техникум технологий и железнодорожного транспорта».

Автор: _____ Аллахвердова И.В., преподаватель ГБПОУ «КТТ и ЖТ».

Рецензенты:

Черникова Галина Викторовна
Преподаватель ГБПОУ «Кропоткинский
медицинский колледж»

Подпись

Квалификация по диплому
Калинина Анна Валерьевна
Преподаватель ГБПОУ «Кропоткинский
медицинский колледж»

Подпись

Квалификация по диплому

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
1.1. Область применения программы	4
1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы	4
1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины	6
1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины	7
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы	8
2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины	9
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	
3.1. Требования к материально-техническому обеспечению	12
3.2. Информационное обеспечение обучения	12
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ЕН.02 Информатика

1.1. Область применения программы.

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам).

Программа учебной дисциплины может быть использована для профессий и специальностей технического профиля профессионального образования.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Результаты освоения учебной дисциплины в соответствии с целью основной профессиональной образовательной программы определяются приобретаемыми выпускником компетенциями:

Код компетенции	Компетенции	Результат освоения
Общие компетенции		
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Уметь: -определять социальную значимость профессиональной деятельности; Знать: -перспективы развития в профессиональной сфере
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Уметь: -находить способы реализации самостоятельной деятельности Знать: -ресурсы необходимые для организации деятельности
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести ответственность за них	Уметь: -принимать обоснованные решения в нестандартных ситуациях при решении профессионально-ориентированных задач Знать: -о методах поиска информации в сети Интернет

ОК 4	Осуществлять поиск информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личного развития.	Уметь: -осуществлять поиск информации в различных формах Знать: -закономерность представления информации в различных формах с использованием разнообразного программного обеспечения
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.	Уметь: -осуществлять поиск информации в различных формах Знать: -закономерность представления информации в различных формах с использованием разнообразного программного обеспечения
ОК 6	Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Уметь: -грамотно и этично выражать мысли Знать: -как создавать благоприятные условия для высокопроизводительной работы персонала
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	Уметь: -принимать совместные обоснованные решения Знать: -как создавать благоприятные условия для высокопроизводительной работы персонала
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	Уметь: -организовывать самостоятельные занятия для повышения квалификации Знать: -о методах поиска информации в сети Интернет
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	Уметь: -использовать инструменты для поиска необходимой информации в сети Интернет Знать: -о новейших разработках в информационных технологиях применяемых в профессиональной деятельности

Профессиональные компетенции		
ПК 2.2	Планировать и организовывать мероприятия по соблюдению норм безопасных условий труда.	Уметь: -использовать изученные прикладные программные средства. Знать: -базовые системные продукты и пакеты прикладных программ.
ПК 2.3	Контролировать и оценивать качество выполняемых работ	Уметь: -использовать текстовые и табличные процессоры в профессиональной деятельности Знать: -назначение и функционал текстовых и табличных процессоров
ПК 3.1	Оформлять техническую и технологическую документацию	Уметь: -грамотно оформлять необходимую техническую и технологическую документацию Знать: -базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ
ПК 3.2	Разрабатывать технологические процессы на ремонт отдельных деталей и узлов подвижного состава железных дорог в соответствии с нормативной документацией.	Уметь: -выстраивать действия в определённой последовательности, обобщать и алгоритмизировать свои действия Знать: -основные понятия автоматизированной обработки информации, общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин (ЭВМ) и вычислительных систем

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

У 1 Использовать изученные прикладные программные средства;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

З 1 Основные понятия автоматизированной обработки информации, общий состав структуру персональных электронно-вычислительных машин и вычислительных систем;

З 2 Базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ.

Личностные результаты:

- чувство гордости и уважения к истории развития и достижениям отечественной информатики в мировой индустрии информационных технологий;

- осознание своего места в информационном обществе;
- готовность и способность к самостоятельной и ответственной творческой деятельности с использованием информационно-коммуникационных технологий;
- умение использовать достижения современной информатики для повышения собственного интеллектуального развития в выбранной профессиональной деятельности, самостоятельно формировать новые для себя знания в профессиональной области, используя для этого доступные источники информации;
- умение выстраивать конструктивные взаимоотношения в командной работе по решению общих задач, в том числе с использованием современных средств сетевых коммуникаций;
- умение управлять своей познавательной деятельностью, проводить самооценку уровня собственного интеллектуального развития, в том числе с использованием современных электронных образовательных ресурсов;
- умение выбирать грамотное поведение при использовании разнообразных средств информационно-коммуникационных технологий, как в профессиональной деятельности, так и в быту;
- готовность к продолжению образования и повышению квалификации в избранной профессиональной деятельности на основе развития личных информационно-коммуникационных компетенций;
- умение проявлять и демонстрировать уважение к людям труда, осознавать ценность собственного труда. Стремиться к формированию в сетевой среде лично и профессионально конструктивного «цифрового следа»;
- умение осознавать приоритетную ценность личности человека; уважать собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности;
- готовность заботиться о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой;
- готовность приобретать навыки оценки информации в цифровой среде, ее достоверность, способности строить логические умозаключения на основании поступающей информации и данных.
- готовность признавать ценность непрерывного образования, ориентироваться в изменяющемся рынке труда, избегать безработицы; управлять собственным профессиональным развитием; рефлексивно оценивать собственный жизненный опыт, критерии личной успешности.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося **132 часов**,

в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - **88 часов**;

самостоятельно внеаудиторной работы обучающегося - **44 часов**.

Аттестация по учебной дисциплине ЕН.02 Информатика осуществляется в соответствии с требованиями ФГОС и Положением об аттестации студентов в виде экзамена.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	<i>Объем часов</i>
Обязательные аудиторные учебные занятия (всего)	88
в том числе:	
практические занятия	40
контрольные работы	1
самостоятельная работа	44
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	1

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины ЕН.02 Информатика

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа	Объём часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. Автоматизированная обработка информации.		22	
Тема 1.1 Информация, информационные процессы и информационное общество	Содержание учебного материала	9	2-3
	Информационные процессы и информационные технологии. Информационное общество. Информация, ее свойства, классификация. Информационные процессы. Новые информационные технологии и системы их автоматизации. Представление об автоматических и автоматизированных системах управления.		
	Практические занятия.	4	
	П/З № 1 Измерение информации.		
	П/З № 2 Представление информации в различных системах счисления.		
	П/З № 3 Автоматизированное рабочее место специалиста.		
	П/З № 4 Автоматизированные средства управления различного назначения.		
Самостоятельная работа: проработка конспектов занятий, подготовка к практическим работам, презентаций по заданиям преподавателя. 1. Доклад на тему «Представление информации в различных системах счисления». 2. Сообщение на тему «Гигиенические требования к персональным компьютерам».	2		
Тема 1.2 Технология обработки информации	Содержание учебного материала Технология обработки и хранения информации в информационной системе. Кодирование информации. Единицы измерения объема информации. Кодирование текстовой информации. Представление чисел в компьютере. Формат с фиксированной точкой. Формат с плавающей точкой. Представление графической информации в компьютере. Растровая графика.	13	1

	<p>Векторная графика. Фрактальная графика. Кодирование растровых изображений. Представление звуковой информации в компьютере.</p>		
	<p>Самостоятельная работа: проработка конспектов занятий, подготовка к практическим работам, написание сообщений, презентаций по заданиям преподавателя. Работа с основной и дополнительной литературой.</p> <p>3. Сообщение на тему «Компьютерная грамотность и информационная культура» 4. Сообщение на тему «Три подхода к измерению количества информации (содержательный, алфавитный, вероятностный)» 5. Сообщение на тему «Системы кодирования текстовой информации (виды, различия)» 6. Сообщение на тему «Представление чисел в компьютере. Прямой и дополнительный код числа» 7. Сообщение на тему «Мультимедийная информация (виды, сферы использования)» 8. Сообщение на тему «Различные форматы звуковых файлов»</p>	6	
Раздел 2. Общий состав и структура персональных компьютеров и вычислительных систем		32	
Тема 2.1 Технические средства персонального компьютера	<p>Содержание учебного материала Архитектура ЭВМ. Магистрально-модульный принцип построения персональных компьютеров. Организация размещения, хранения, обработки, поиска и передачи информации в компьютере. Системная плата. Дополнительные внутренние устройства. Организация хранения информации. Внутренняя память компьютера. Внешняя память. Средства хранения и передачи информации. Размещение информации на дисках. Форматирование диска. Основные файловые структуры. Файл. Имя файла и его атрибуты. Иерархическая файловая структура. Использование шаблонов в именах файлов и каталогов.</p>	19	2

	Общий состав и структура персонального компьютера. Устройства ввода. Устройства вывода. Устройства ввода-вывода.	1	2
	Самостоятельная работа: проработка конспектов занятий, подготовка к практическим работам, написание подготовка сообщений по заданиям преподавателя. 9. Сообщение на тему «Супер-ЭВМ (назначение, сферы использования, обзор TOP-20)» 10. Сообщение на тему «История развития устройств обработки информации (до 1940-х г.г.)» 11. Сообщение на тему «История развития ЭВМ (с 1940-х г.г. по настоящее время)» 12. Сообщение на тему «Современные устройства хранения компьютерной информации» 13. Сообщение на тему «Архитектура ЭВМ (неймановская, гарвардская, параллельная) – различия, области использования» 14. Сообщение на тему «История развития печатной и копировальной техники » 15. Сообщение на тему «Современные устройства вывода информации на твердотельные носители (бумагу, ткань и проч.)» 16. Сообщение на тему «Эволюция компьютерной мыши»	8	
Тема 2.2 Системное программное обеспечение	Содержание учебного материала.	10	2
	Классификация программного обеспечения. Базовое программное обеспечение. Классификация операционных систем (ОС). Архитектура ОС. Сервисное ПО.		
	Практическое занятие П/З № 5 Работа с программным обеспечением. П/З № 6 Операционная система. Графический интерфейс пользователя. П/З № 7 Подключение внешних устройств к компьютеру, их настройка и использование. П/З № 8 Сервисное программное обеспечение компьютера. П/З № 9 Создание архива данных и работа с ним.	5	2-3

	Самостоятельная работа: проработка конспектов занятий, подготовка к практическим работам, написание подготовка сообщений, презентаций по заданиям преподавателя 17. Сообщение на тему «Современные операционные системы» 18. Сообщение на тему «Сервисное программное обеспечение» 19. Составление конспекта на темы (по выбору): «Программные оболочки», «Инсталляция программного обеспечения».	3	
Тема 2.3 Информационные системы	Содержание учебного материала. Основные понятия и классификация автоматизированных информационных систем.	3	1
	Практическое занятие		
	П/З № 10 Работа в справочных правовых системах.	1	2
	Контрольная работа № 1	1	3
	Самостоятельная работа: проработка конспектов занятий, подготовка к практическим работам, написание подготовка сообщений, презентаций по заданиям преподавателя 20. Доклад на тему «Виды профессиональных автоматизированных систем». 21. Графструктура на тему «Классификация информационных систем».	2	
Раздел 3. Базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ		22	
Тема 3.1 Технология обработки текстовой информации	Содержание учебного материала.	7	2-3
	Практическое занятие		
	П/З № 11 Создание деловых документов в текстовом редакторе.	1	
	П/З № 12 Оформление текстовых документов, содержащих таблицы.	1	
	П/З № 13 Создание текстовых документов на основе шаблонов.	1	
	П/З № 14 Форматирование документов.	1	
	П/З № 15 Создание организационных диаграмм.	1	
	П/З № 16 Использование систем проверки орфографии.	1	
	П/З № 17 Комплексное использование возможностей текстового редактора.	1	
Самостоятельная работа: проработка конспектов занятий, подготовка к практическим работам, написание подготовка сообщений, презентаций по заданиям преподавателя 22. Работа в текстовом редакторе: создание текстовых документов. 23. Работа в текстовом редакторе: оформление таблиц. 24. Работа в текстовом редакторе: создание организационных диаграмм.	3		
Тема 3.2 Технология обработки графической информации	Содержание учебного материала.	3	
	Практическое занятие		2-3
	П/З № 18 Создание рисунка в приложении типа Paint.	1	
	П/З № 19 Создание компьютерных публикаций на основе готовых шаблонов.	1	

	П/З № 20 Создание комбинированных изображений в редакторе MSOfficePublisher.	1	
	Самостоятельная работа: проработка конспектов занятий, подготовка к практическим работам, написание подготовка сообщений, презентаций по заданиям преподавателя 25. Работа в приложении Paint. 26. Работа в редакторе MS Office Publisher.	2	
Тема 3.3 Компьютерные презентации	Содержание учебного материала.	3	
	Практическое занятие	1	2-3
	П/З № 21 Создание объектов средствами компьютерных презентаций PowerPoint.	1	
	П/З № 22 Редактирование объектов средствами компьютерных презентаций PowerPoint.	1	
	П/З № 23 Создание собственной презентации PowerPoint.	1	
	Самостоятельная работа: проработка конспектов занятий, подготовка к практическим работам, написание подготовка сообщений, презентаций по заданиям преподавателя 27. Подготовка доклада «Графические объекты, таблицы и диаграммы как элементы презентации». 28. Создание и демонстрация компьютерных презентаций по профилю профессиональной деятельности.	2	
Тема 3.4 Электронные таблицы	Содержание учебного материала.	9	2-3
	Практическое занятие		
	П/З № 24 Технология обработки числовой информации.	1	
	П/З № 25 Использование стандартных функций.	1	
	П/З № 26 Решение прикладных задач с помощью табличного процессора.	1	
	П/З № 27 Создание однотоабличной базы данных.	1	
	П/З № 28 Создание формы, формирование запросов и отчетов для однотоабличной базы данных.	1	
	П/З № 29 Работав Microsoft Office Excel.	1	
	П/З № 30 Форматирование таблиц в Excel.	1	
	П/З № 31 Создание диаграммы в Excel.	1	
	П/З № 32 Работа с формулами в Excel.	1	
		Самостоятельная работа: проработка конспектов занятий, подготовка к практическим работам, написание подготовка сообщений, презентаций по заданиям преподавателя 29. Решение прикладных задач с помощью табличного процессора. 30. Построение диаграмм и графиков функции. 31. Работа с электронными таблицами. 32. Решение задач линейной и разветвляющейся структуры в электронных. 33. Формирование запросов и отчетов для однотоабличной базы данных.	9

	34. Проведение сравнительного анализа и составление конспекта на тему «Прикладные программы в области профессиональной деятельности». 35. Создание электронных таблиц. 36. Создание диаграмм. 37. Работа с формулами в MS Excel.		
Раздел 4. Состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности		8	
Тема 4.1 Компьютерные сети	Содержание учебного материала. Компоненты вычислительной сети.	1	1
Тема 4.2 Глобальная сеть Интернет	Содержание учебного материала.	7	2-3
	Практическое занятие	1	
	П/З № 33 Поиск информации в глобальной сети Интернет.	1	
	П/З № 34 Работа с браузером.	1	
	П/З № 35 Локальная компьютерная сеть.	1	
	П/З № 36 Создание web-страницы.	1	
	П/З № 37 Создание ссылок на web-странице.	1	
	П/З № 38 Работа с электронной почтой.	1	
	П/З № 39 Организация форумов, общие ресурсы в Интернете.	1	
	Самостоятельная работа: проработка конспектов занятий, подготовка к практическим работам, написание подготовка сообщений, презентаций по заданиям преподавателя 38. Работа в сети Интернет. 39. Проведение сравнительного анализа и создание компьютерной презентации на тему «Программы браузеры». 40. Работа по созданию web-страницы 41. Работа с электронной почтой 42. Составление конспекта об информационно-поисковых системах, представленных на отечественном рынке и доступных в Интернет.	5	
Раздел 5. Основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности		3	
Тема 5.1 Основы информационной компьютерной безопасности	Содержание учебного материала. Информационная безопасность. Безопасность в информационной среде.	1	1
Тема 5.2 Основы технической	Содержание учебного материала. Защита от компьютерных вирусов.	3	1

компьютерной безопасности	Автоматизированная защита компьютерных сетей.		
	Практическое занятие		
	П/З № 40 Тестирование носителей информации на наличие компьютерного вируса, их лечение.	1	2-3
	Самостоятельная работа: проработка конспектов занятий, подготовка к практическим работам, написание подготовка сообщений, презентаций по заданиям преподавателя 43. Создание электронной презентации на тему: «Защита информации в компьютерных сетях». 44. Подготовка доклада на тему «Контроль права доступа и электронная подпись».	2	
	Дифференцированный зачет	1	2-3

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – *ознакомительный* (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – *репродуктивный* (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – *продуктивный* (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация программы учебной дисциплины осуществляется в учебном кабинете Информатики.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий;
- инструкционные карты по выполнению практических заданий
- набор заданий в тестовой форме

Технические средства обучения:

- компьютеры с лицензионным программным обеспечением, объединенные в локальную сеть и имеющие доступ в глобальную сеть.
- телевизор с доступом к глобальной сети,
- принтер,
- сканер,
- колонки.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Михеева Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности. - М.: Издательский центр «Академия», 2014.
2. Михеева Е.В., Титова О.И. Информационные технологии в профессиональной деятельности. Технические специальности: учебник для студентов учреждений сред. Проф. образования. – М.: Издательский центр «Академия», 2017.
3. Цветкова М.С., Л.С. Великович Информатика и ИКТ. – М.: Издательский центр «Академия», 2014.
4. Астафьева Н.Е., Гаврилова С.А., Цветкова М.С. Информатика и ИКТ. Практикум. – М.: Издательский центр «Академия», 2014.

Дополнительные источники:

1. Гришин В.Н., Панфилова Е.Е. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебник. - М.:ИД «ФОРУМ»: ИНФРа-М, 2013.
2. Михеева Е.В. Практикум по информационным технологиям в профессиональной деятельности. - М.: Издательский центр «Академия», 2014.
3. Филимонова Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности: Учебник. - Ростов н/Д: Феникс, 2015.

Интернет-ресурсы:

1. 1С: Бухгалтерия предприятия 8.0/8, путь доступа: <http://www.teachvideo.ru/course/247>.
2. Видеоуроки Бухгалтерия и финансы, путь доступа: <http://www.teachvideo.ru/catalog/24>.
3. Каталог сайтов - Мир информатики, путь доступа: <http://jgk.ucoz.ru/dir/>.
4. Федеральный образовательный портал - Экономика, Социология, Менеджмент. Путь доступа: <http://www.ecsocman.edu.ru/>.
5. Федотов Н.Н. Защита информации. Учебный курс HTML-версия. Путь доступа: <http://www.college.ru/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА.

Контроль и оценка результатов освоения учебного предмета осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения студентами индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
1	2
Умения:	
У 1 Использовать изученные прикладные программные средства;	Практические работы, внеаудиторная самостоятельная работа. Устный и комбинированный опрос.
Знания:	
З 1 Основные понятия автоматизированной обработки информации, общий состав структуру персональных электронно-вычислительных машин и вычислительных систем;	Внеаудиторная самостоятельная работа, доклады. Устный и комбинированный опрос.
З 2 Базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ.	Внеаудиторная самостоятельная работа, доклады, самостоятельная работа. Устный и комбинированный опрос.

**Результаты переносятся из паспорта примерной программы. Перечень форм контроля следует конкретизировать с учетом специфики обучения по программе учебного предмета.*

РЕЦЕНЗИЯ

На рабочую программу по учебной дисциплине

ЕН. 02 Информатика

(полное наименование дисциплины)

для специальности среднего профессионального образования технического профиля 23.02.01
Организация перевозок и управление на транспорте ГБПОУ "КТТиЖТ",

выполненную преподавателем государственного бюджетного профессионального
образовательного учреждения Краснодарского края «Кропоткинский техникум технологий и
железнодорожного транспорта» И.В. Аллахвердовой

(Ф.И.О.)

В программе соблюдены все требования к структуре рабочей программы, т.е. программа
содержит титульный лист, содержание, паспорт рабочей программы учебного предмета,
структуру учебного предмета, условия реализации рабочей программы учебного предмета,
контроль и оценку результатов освоения учебного предмета.

В содержании учебного предмета указаны основные понятия, содержание учебного
материала, самостоятельная работа студента по каждому разделу предмета, практические
занятия. Прослеживается связь с другими предметами и междисциплинарными курсами.

В рабочей программе для каждой темы предусмотрены различные виды самостоятельной
работы студентов.

Рабочая программа содержит подробный паспорт, где раскрыты цели и задачи обучения,
состав учебной деятельности.

В тематическом плане четко распределены учебные часы по разделам и темам.

Содержание программы отвечает требованиям ФГОС СПО

Заключение: рабочая программа по дисциплине ЕН. 02 Информатика может быть
использована для обеспечения программы подготовки квалифицированных служащих по
специальностям технического профиля ГБПОУ "КТТиЖТ".

Рецензент: Черникова Галина Викторовна

Преподаватель

ГБПОУ «Кропоткинский медицинский колледж»

(личная подпись)

Дата _____

М.П.

РЕЦЕНЗИЯ

На рабочую программу по учебной дисциплине

ЕН.02 Информатика

(полное наименование дисциплины)

для специальности среднего профессионального образования технического профиля 23.02.01
Организация перевозок и управление на транспорте ГБПОУ "КТТиЖТ",

выполненную преподавателем государственного бюджетного профессионального
образовательного учреждения Краснодарского края «Кропоткинский техникум технологий и
железнодорожного транспорта» И.В. Аллахвердовой

(Ф.И.О.)

В программе соблюдены все требования к структуре рабочей программы, т.е. программа
содержит титульный лист, содержание, паспорт рабочей программы учебного предмета,
структуру учебного предмета, условия реализации рабочей программы учебного предмета,
контроль и оценку результатов освоения учебного предмета.

В содержании учебного предмета указаны основные понятия, содержание учебного
материала, самостоятельная работа студента по каждому разделу предмета, практические
занятия. Прослеживается связь с другими предметами и междисциплинарными курсами.

В рабочей программе для каждой темы предусмотрены различные виды самостоятельной
работы студентов.

Рабочая программа содержит подробный паспорт, где раскрыты цели и задачи обучения,
состав учебной деятельности.

В тематическом плане четко распределены учебные часы по разделам и темам.

Содержание программы полностью отвечает требованиям ФГОС СПО

Заключение: рабочая программа по дисциплине ЕН.02 Информатика может быть
использована для обеспечения программы подготовки квалифицированных служащих по
специальностям технического профиля ГБПОУ "КТТиЖТ".

Рецензент: Калинина Анна Валерьевна

Преподаватель

ГБПОУ «Кропоткинский медицинский колледж»

(личная подпись)

Дата _____

М.П.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 327766045235508045123579633876966067016845890538

Владелец Шахбазян Вера Арамовна

Действителен с 27.09.2023 по 26.09.2024