

Министерство образования, науки и молодежной политики  
Краснодарского края  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Краснодарского края  
«Кропоткинский техникум технологии и железнодорожного транспорта»



Утверждена:

И.о. директора ГБПОУ «КТТиЖТ»

/В.А.Шахбазян/

"31" августа 2022г

ПРОГРАММА  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ  
19.02.10 Технология продукции общественного питания

**Срок обучения:** 3 года 10 месяцев

**КВАЛИФИКАЦИЯ** - техник-технолог

СОГЛАСОВАНО

ООО «Эдем»

кафе

«31» августа 2022г.

Директор

\_\_\_\_\_ Михайленко О.А.

Рассмотрена

на заседании педсовета

протокол

№ 1 от "31" августа 2022г

Программа рассмотрена на заседании методической комиссии естественнонаучного цикла, поваров, кондитеров, технологов.

Протокол № 1 от "31" августа 2022г.

Председатель МК \_\_\_\_\_ /Л.С. Караваев/

Программа государственной итоговой аттестации для профессии среднего профессионального образования 19.02.10 Технология продукции общественного питания, разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 19.02.10 Технология продукции общественного питания, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 384 от 22 апреля 2014 года, зарегистр. Министерством юстиции (рег. № 33234 от 23 июля 2014г.), укрупненной группы профессий 19.00.00 Промышленная экология и биотехнологии., Положением № 146 "О порядке проведения государственной итоговой аттестации" утвержденное приказом директора техникума от 30 августа 2019г № 512.

Автор: преподаватели ГБПОУ "КТТиЖТ" \_\_\_\_\_ /И.Н. Спорышева/

\_\_\_\_\_ /Л.С. Караваева/

\_\_\_\_\_ О.Ю. Мирошничвенко

согласовано методист \_\_\_\_\_ /И.В. Киселева/

## СОДЕРЖАНИЕ

стр.

<b>1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ</b>	4
<b>2. ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЭКЗАМЕНАЦИОННАЯ КОМИССИЯ</b>	5
<b>3. ФОРМЫ И ВИДЫ ГИА</b>	6
<b>4. ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЕ.</b>	7
<b>ПРИЛОЖЕНИЯ 1-9</b>	

## 1. Общие положения

**1.1.** Программа государственной итоговой аттестации выпускников ГБПОУ "КТТиЖТ" разработана в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 16.08. 2013 г. № 968 (зарегистрировано в Минюсте России 01.11.2013 г. № 30306), и изменениями внесенными в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования от 17 ноября 2017г № 1138.

Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. N 464.

Федеральным Государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 19.02.10 Технология продукции общественного питания.

Методическими рекомендациями по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена (письмо Минобрнауки России от 20.07.2015 №06-846).

**1.2.** В ГБПОУ "КТТиЖТ" освоение основной профессиональной образовательной программы по специальности 19.02.10 Технология продукции общественного питания завершается обязательной государственной итоговой аттестацией выпускников.

**1.3.** Данная программа определяет совокупность требований к организации и проведению государственной итоговой аттестации выпускников ГБПОУ "КТТИЖТ" по специальности 19.02.10 Технология продукции общественного питания.

**1.4.** Целью государственной итоговой аттестации выпускников является оценка степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы СПО по специальности 19.02.10 Технология продукции общественного питания с последующей выдачей документа установленного образца об уровне образования и квалификации по специальности, заверяемых печатью ГБПОУ "КТТиЖТ".

**1.5.** Программа государственной итоговой аттестации выпускников ГБПОУ "КТТИЖТ" является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 19.02.10 Технология продукции общественного питания.

Государственная итоговая аттестация выпускников по специальности 19.02.10 Технология продукции общественного питания состава включает подготовку и защиту ВКР (дипломной работы). Согласно ФГОС в учебном плане на подготовку и защиту ВКР по специальностям отводится, десять недель, из них:

№п/п	Этапы подготовки и проведения ГИА	Объем времени в неделях	Сроки проведения
	Подбор и анализ материалов для ВКР в период преддипломной практики	4 недели	21.04.2023г-19.05.2023г.
	Подготовка ВКР (дипломное проектирование)	4 недели	20.05.2023г.-16.06.2023г

Оценка качества выполнения ВКР по применению стандартов при оформлении учебных документов согласно требованиям ЕСКД		По графику
Подготовка к предзащите и предзащита		
Рецензирование		
Защита ВКР	2 недели	17.06.2023г.- 30.06.2023г.

Цель защиты ВКР - установление соответствия результатов освоения студентами образовательных программ СПО, соответствующим требованиям ФГОС СПО.

**1.6.** Государственная итоговая аттестация выпускников по специальности 19.02.10 Технология продукции общественного питания проводится в сроки, предусмотренные графиком проведения государственных итоговых аттестаций выпускников ГБПОУ "КТТИЖТ" с 16.06.2023 по 30.06.2023г.

**1.7.** Программа государственной итоговой аттестации выпускников по специальности 19.02.10 Технология продукции общественного питания доводится до сведения обучающихся в декабре месяце седьмого семестра.

Задание на ВКР выдается обучающемуся не позднее чем за две недели до начала производственной практики (преддипломной).

**1.8.** К государственной итоговой аттестации на основании решения педагогического совета, приказом директора ГБПОУ "КТТИЖТ", допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой образовательной программе СПО.

Необходимым условием допуска к ГИА (подготовке и защите ВКР) является представление документов, подтверждающих освоение обучающимися общих и профессиональных компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности.

## **2. Государственная экзаменационная комиссия.**

2.1. Государственная экзаменационная комиссия формируется из педагогических работников ГБПОУ "КТТИЖТ", лиц приглашенных из сторонних организаций, в том числе педагогических работников, представителей работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности к которой готовятся выпускники.

2.2. Государственную экзаменационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность государственной экзаменационной комиссии,

обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам. Председателем государственной экзаменационной комиссии образовательной организации утверждается лицо, не работающее в образовательной организации, из числа:

руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности к которой готовятся выпускники;

представителей работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается не позднее 20 декабря текущего года на следующий календарный год (с 1 января по 31 декабря) министерством образования науки и молодежной политики Краснодарского края.

2.4. Заместителем председателя государственной экзаменационной комиссии является директор ГБПОУ "КТТиЖТ".

В случае создания в ГБПОУ "КТТиЖТ" нескольких государственных экзаменационных комиссий назначается несколько заместителей председателя государственной экзаменационной комиссии из числа заместителей директора или педагогических работников.

2.5. Состав государственной экзаменационной комиссии утверждается приказом директора ГБПОУ «КТТиЖТ» не позднее, чем за 1 месяц до начала государственной итоговой аттестации.

2.6. Государственная экзаменационная комиссия действует в течение одного календарного года.

### 3. Формы и виды ГИА

3.1. Формой государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в образовательной организации является защита выпускной квалификационной работы.

3.2. Подготовка и защита ВКР способствует систематизации, расширению освоенных во время обучения знаний по общепрофессиональным дисциплинам, профессиональным модулям и закреплению знаний выпускника по профессии или специальности при решении разрабатываемых в выпускной квалификационной работе конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе и направлены на проверку качества полученных обучающимся знаний и умений, сформированности общих и профессиональных компетенций, позволяющих решать профессиональные задачи.

3.3. Выпускная квалификационная работа выполняется в следующих видах:

дипломная работа.

3.4. Темы ВКР определяются образовательной организацией и должны отвечать современным требованиям развития высокотехнологичных отраслей науки, техники, производства, экономики, культуры и образования, иметь практико-ориентированный характер.

Обучающемуся предоставляется право выбора темы ВКР, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. При этом тематика ВКР должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу СПО. Тема может быть предложена обучающимся при условии обоснования им целесообразности ее разработки.

3.5. Перечень тем разрабатывается преподавателями образовательных организаций и обсуждается на заседаниях профильных цикловых комиссий образовательной организации с участием представителей работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников в рамках профессиональных модулей. Для подготовки ВКР студенту назначается руководитель и, при необходимости, консультанты.

3.6. Экспертиза на соответствие требованиям ФГОС, разработанных заданий на ВКР, основных показателей оценки результатов выполнения и защиты работ осуществляется на заседании методической комиссии техникума.

3.7. ВКР должна иметь актуальность, новизну и практическую значимость и выполняться, по возможности, по предложениям (заказам) предприятий, организаций, инновационных компаний, высокотехнологичных производств или образовательных организаций.

Выполненная выпускная квалификационная работа в целом должна:

- соответствовать разработанному заданию;
- включать анализ источников по теме с обобщениями и выводами, сопоставлениями и оценкой различных точек зрения;
- продемонстрировать требуемый уровень общенаучной и специальной подготовки выпускника, его способность и умение применять на практике освоенные знания, практические умения, общие и профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС СПО.

3.8. ВКР выполняется выпускником с использованием собранных им лично материалов, в том числе в период прохождения преддипломной практики, а также работы над выполнением курсовой работы (проекта).

3.9. При определении темы ВКР следует учитывать, что ее содержание может основываться:

- на обобщении результатов выполненной ранее обучающимся курсовой работы (проекта), если она выполнялась в рамках соответствующего профессионального модуля;
- на использовании результатов выполненных ранее практических заданий.

Выбор темы ВКР обучающимся осуществляется до начала производственной практики (преддипломной), что обусловлено необходимостью сбора практического материала в период ее прохождения.

3.10. Перечень тем выпускных квалификационных работ, закрепление их за студентами, назначение руководителей и консультантов по отдельным частям ВКР (экономическая, графическая, исследовательская, экспериментальная, опытная и т.п. части) осуществляются распорядительным актом образовательной организации.

К каждому руководителю ВКР может быть одновременно прикреплено не более восьми выпускников.

3.2. В обязанности руководителя ВКР входят:

- разработка задания на подготовку ВКР;
- разработка совместно с обучающимися плана ВКР;
- оказание помощи обучающемуся в разработке индивидуального графика работы на весь период выполнения ВКР;
- консультирование обучающегося по вопросам содержания и последовательности выполнения ВКР;
- оказание помощи обучающемуся в подборе необходимых источников;
- контроль хода выполнения ВКР в соответствии с установленным графиком в форме регулярного обсуждения руководителем и обучающимся хода работ;
- оказание помощи (консультирование обучающегося) в подготовке презентации и доклада для защиты ВКР;
- предоставление письменного отзыва на ВКР.

3.3. Задание для каждого обучающегося разрабатывается в соответствии с утвержденной темой.

Задание на ВКР рассматривается цикловыми комиссиями, подписывается руководителем ВКР и утверждается заместителем руководителя по направлению деятельности.

3.4. В отдельных случаях допускается выполнение ВКР группой обучающихся. При этом индивидуальные задания выдаются каждому обучающемуся.

3.5. Задание на ВКР выдается обучающемуся не позднее чем за две недели до начала производственной практики (преддипломной).

3.6. По завершении обучающимся подготовки ВКР руководитель проверяет качество работы, подписывает ее и вместе с заданием и своим письменным отзывом передает заместителю руководителя по направлению деятельности.

3.7. В отзыве руководителя ВКР указываются характерные особенности работы, ее достоинства и недостатки, а также отношение обучающегося к выполнению ВКР, проявленные (не проявленные) им способности, оцениваются уровень освоения общих и профессиональных компетенций, знания,



умения обучающегося, продемонстрированные им при выполнении ВКР, а также степень самостоятельности обучающегося и его личный вклад в раскрытие проблем и разработку предложений по их решению. Заканчивается отзыв выводом о возможности (невозможности) допуска ВКР к защите.

3.8. В обязанности консультанта ВКР входят:

- руководство разработкой индивидуального плана подготовки и выполнения ВКР в части содержания консультируемого вопроса;
- оказание помощи обучающемуся в подборе необходимой литературы в части содержания консультируемого вопроса;
- контроль хода выполнения ВКР в части содержания консультируемого вопроса.

Часы консультирования входят в общие часы руководства ВКР и определяются локальными актами ГБПОУ «КТТиЖТ».

Рекомендуемые нормы часов на ВКР приведены в приложении 1.

3.7. Демонстрационный экзамен предусматривает моделирование реальных производственных условий для решения выпускниками практических задач профессиональной деятельности.

3.8. Задания демонстрационного экзамена разрабатываются на основе профессиональных стандартов (при наличии) и с учетом оценочных материалов (при наличии), разработанных союзом.

#### **4. Требования к выпускной квалификационной работе.**

4.1. Требования к содержанию, объему и структуре ВКР определяются образовательной организацией. Объем ВКР определяется исходя из специфики специальности. При выполнении ВКР в форме опытных образцов изделий, продуктов и пр., а также при творческих работах количество листов расчетно-пояснительной записки должно быть уменьшено без снижения общего качества ВКР.

4.2. Требования к оформлению ВКР.

Решение о формате оформления ВКР принимается в соответствии с Положением № 103 "О порядке проведения государственной итоговой аттестации". Обучающийся может применять для оформления документации ВКР автоматизированные системы проектирования и управления (САПР).

Требования к оформлению ВКР должны соответствовать требованиям ЕСТД и ЕСКД, ГОСТ 7.32-2001 "Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу "Отчет о научно-исследовательской работе", ГОСТ 7.1-2003 "Библиографическая запись. Библиографическое описание", ГОСТ 7.82-2001 "Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов" и (или) другим нормативным документам (в т.ч. документам СМК).

## 5. Требования к оформлению ВКР

5.1. Структура и содержание выпускной квалификационной работы определяются в зависимости от профиля специальности. требований профессиональных образовательных организаций и включают в себя: расчетно-пояснительную записку, состоящую из:

титульного листа;

содержания;

введения;

основной части;

заключения;

списка использованных источников;

приложений (при необходимости, пример задания на ВКР приведен в приложении 1).

5.2. Во введении необходимо обосновать актуальность и практическую значимость выбранной темы, сформулировать цель и задачи, объект и предмет ВКР, круг рассматриваемых проблем. Объем введения должен быть в пределах 4 - 5 страниц.

5.3. Основная часть ВКР включает главы (параграфы, разделы) в соответствии с логической структурой изложения. Название главы не должно дублировать название темы, а название параграфов - название глав. Формулировки должны быть лаконичными и отражать суть главы (параграфа).

5.4. Основная часть ВКР должна содержать, как правило, две главы.

Первая глава посвящается теоретическим аспектам изучаемого объекта и предмета ВКР. В ней содержится обзор используемых источников информации, нормативной базы по теме ВКР. В этой главе могут найти место статистические данные, построенные в таблицы и графики.

5.5. Вторая глава посвящается анализу практического материала, полученного во время производственной практики (преддипломной). В этой главе содержится:

- анализ конкретного материала по избранной теме;
- описание выявленных проблем и тенденций развития объекта и предмета изучения на основе анализа конкретного материала по избранной теме;
- описание способов решения выявленных проблем.

В ходе анализа могут использоваться аналитические таблицы, расчеты, формулы, схемы, диаграммы и графики.

5.6. Завершающей частью ВКР является заключение, которое содержит выводы и предложения с их кратким обоснованием в соответствии с поставленной целью и задачами, раскрывает значимость полученных результатов. Заключение не должно составлять более пяти страниц текста.

Заключение лежит в основе доклада студента на защите.

5.7. Список использованных источников отражает перечень источников, которые использовались при написании ВКР (не менее 20), составленный в следующем порядке:

- федеральные законы (в очередности от последнего года принятия к предыдущим);
- указы Президента Российской Федерации (в той же последовательности);
- постановления Правительства Российской Федерации (в той же очередности);
- иные нормативные правовые акты;
- иные официальные материалы (резолуции-рекомендации международных организаций и конференций, официальные доклады, официальные отчеты и др.);
- монографии, учебники, учебные пособия (в алфавитном порядке);
- иностранная литература;
- интернет-ресурсы.

5.8. Приложения могут состоять из дополнительных справочных материалов, имеющих вспомогательное значение, например: копий документов, выдержек из отчетных материалов, статистических данных, схем, таблиц, диаграмм, программ, положений и т.п.

Объем ВКР должен составлять 30 - 50 страниц печатного текста (без приложений). Текст ВКР должен быть подготовлен с использованием компьютера в Word, распечатан на одной стороне белой бумаги формата А4 (210 x 297 мм), если иное не предусмотрено спецификой.

## **6. Рецензирование выпускных квалификационных работ**

6.1. ВКР подлежат обязательному рецензированию.

6.2. Внешнее рецензирование ВКР проводится с целью обеспечения объективности оценки труда выпускника. Выполненные квалификационные работы рецензируются специалистами по тематике ВКР из государственных органов власти, сферы труда и образования, научно-исследовательских институтов и др.

6.3. Рецензенты ВКР определяются не позднее чем за месяц до защиты.

6.4. Рецензия должна включать:

- заключение о соответствии ВКР заявленной теме и заданию на нее;
- оценку качества выполнения каждого раздела ВКР;
- оценку степени разработки поставленных вопросов и практической значимости работы;
- общую оценку качества выполнения ВКР.

6.5. Содержание рецензии доводится до сведения обучающегося не позднее чем за день до защиты работы.

6.6. Внесение изменений в ВКР после получения рецензии не допускается.

6.7. Образовательная организация после ознакомления с отзывом руководителя и рецензией решает вопрос о допуске обучающегося к защите и передает ВКР в ГЭК. Процедура передачи определяется локальным нормативным актом образовательной организации.

## 7. Процедура защиты дипломной работы (проекта)

7.1. К защите ВКР допускаются лица, завершившие полный курс обучения по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) и успешно прошедшие все предшествующие аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом.

Программа ГИА, требования к ВКР, а также критерии оценки знаний, утвержденные образовательной организацией, доводятся до сведения обучающихся не позднее чем за шесть месяцев до начала ГИА.

7.2. Вопрос о допуске ВКР (проекта) к защите решается на заседании цикловой комиссии, готовность к защите определяется заместителем директора по УР и оформляется приказом директора техникума.

7.3. Образовательная организация имеет право проводить предварительную защиту выпускной квалификационной работы.

7.4. Защита производится на открытом заседании ГЭК с участием не менее двух третей ее состава. Решения ГЭК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии ГЭК или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим.

7.5. Решение ГЭК оформляется протоколом, который подписывается председателем ГЭК (в случае отсутствия председателя - его заместителем) и секретарем ГЭК и хранится в архиве образовательной организации. В протоколе записываются: итоговая оценка ВКР, присуждение квалификации и особые мнения членов комиссии.

7.6. На защиту ВКР отводится до одного академического часа на одного обучающегося. Процедура защиты устанавливается председателем ГЭК по согласованию с членами ГЭК и, как правило, включает доклад обучающегося (не более 10 - 15 минут), чтение отзыва и рецензии, вопросы членов комиссии, ответы обучающегося. Может быть предусмотрено выступление руководителя ВКР, а также рецензента, если он присутствует на заседании ГЭК.

7.7. Во время доклада обучающийся использует подготовленный наглядный материал, иллюстрирующий основные положения ВКР.

7.8. При определении оценки по защите ВКР учитываются: качество устного доклада выпускника, свободное владение материалом ВКР, глубина и точность ответов на вопросы, отзыв руководителя и рецензия.

7.9. Результаты защиты ВКР обсуждаются на закрытом заседании ГЭК и оцениваются простым большинством голосов членов ГЭК, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов мнение председателя является решающим.

7.10. Обучающиеся, не прошедшие ГИА или получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, проходят ГИА не ранее чем через шесть месяцев после прохождения ГИА впервые.

7.11. Для прохождения ГИА лицо, не прошедшее ГИА по неуважительной причине или получившее на ГИА неудовлетворительную оценку, восстанавливается в образовательной организации на период времени, установленный образовательной организацией самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения ГИА соответствующей образовательной программы СПО.

Повторное прохождение ГИА для одного лица назначается образовательной организацией не более двух раз.

7.12. Результаты защиты ВКР определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно" и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протокола заседания ГЭК.

7.13. Порядок проведения ГИА для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья регламентируется разделом 5 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования и проводится с организацией с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников.

## **8. Критерии оценки содержания, качества подготовки и защиты выпускной квалификационной работы по ОПОП - программам СПО**

**«Отлично»**- выставляется в случае, если квалификационная работа посвящена актуальной и научно значимой теме, исследование базируется на анализе ситуации по данной проблеме и автор работы, продемонстрировал необходимые навыки анализа источников. Работа состоит из теоретического раздела и описания практической реализации, которая демонстрирует приобретенные навыки использования современных информационных технологий и методов построения информационных систем. В работе присутствует обстоятельный анализ проблемы, последовательно и верно определены цели и задачи. Работа имеет четкую внутреннюю логическую структуру. В ходе защиты автор уверенно и аргументировано ответил на замечания

рецензентов, а сам процесс защиты продемонстрировал полную разработанность избранной научной проблемы и компетентность выпускника.

**«Хорошо»** - выставляется в случае, если работа посвящена актуальной и научно значимой теме, исследование базируется на анализе ситуации по данной проблеме и автор работы, продемонстрировал необходимые навыки анализа источников. Работа состоит из теоретического раздела и описания практической реализации, которая демонстрирует приобретенные навыки использования современных информационных технологий и методов построения информационных систем. В работе присутствует обстоятельный анализ проблемы, последовательно и верно определены цели и задачи. Работа имеет четкую внутреннюю логическую структуру. В ходе защиты автор достаточно полно и обоснованно ответил на замечания рецензентов, а сам процесс защиты продемонстрировал необходимую и в целом доказанную разработанность избранной научной проблемы. Вместе с тем, работа содержит ряд недостатков, не имеющих принципиального характера.

**«Удовлетворительно»** - выставляется в случае, если студент продемонстрировал слабые знания некоторых научных проблем в рамках тематики квалификационной работы. В процессе защиты работы, в тексте ВКР, в представленных презентационных материалах допущены значительные фактические ошибки. В случае отсутствия четкой формулировки актуальности, целей и задач ВКР. Работа не полностью соответствует всем формальным требованиям, предъявляемым к подобного рода работам.

**«Неудовлетворительно»** - выставляется в случае, если в процессе защиты ВКР выявились факты плагиата основных результатов работы, несоответствие заявленных в ВКР полученных результатов, реальному состоянию дел, необоснованность достаточно важных для данной ВКР высказываний, достижений и разработок.

#### Схема формирования итоговой оценки при защите выпускной квалификационной работы

Критерий оценки	Оценка «отлично»	Оценка «хорошо»	Оценка «удовлетворительно»
1. Актуальность выбранной темы, обоснованность значимости проблемы для объекта исследования	В работе четко обоснована актуальность темы ВКР с точки зрения значимости проблемы исследования. Формулировки точные и аргументированные.	В работе недостаточно полно обоснована актуальность темы ВКР и значимость проблемы исследования. Допускаются отдельные недочеты в формулировках.	Актуальность темы ВКР обоснована не точно. Значимость проблемы исследования сформулирована фрагментарно.
2. Содержательность	В работе обоснована теоретическая	В работе не четко обоснована	В работе не обоснована

Критерий оценки	Оценка «отлично»	Оценка «хорошо»	Оценка «удовлетворительно»
и глубина проведенного теоретического исследования поставленной проблемы	значимость исследования, отражена его связь с задачами профессиональной деятельности. Работа содержит рекомендации по использованию результатов проведенного исследования на практике	теоретическая значимость исследования, отражена связь исследования с задачами профессиональной деятельности. Работа содержит элементы рекомендаций по использованию результатов проведенного исследования на практике	теоретическая значимость исследования, связь исследования с задачами профессиональной деятельности не четко определена.
3. Четкость формулировок цели и задач исследования, методическая грамотность	Цель и задачи исследования грамотно сформулированы, структура работы им полностью соответствует. Правильно выбраны и применены необходимые методы исследования.	Цель и задачи грамотно сформулированы, структура работы в основном им соответствуют. Имеются незначительные ошибки в выборе и/или применении методов исследования.	Цель и задачи сформулированы недостаточно четко, слабо связаны со структурой работы. Имеются грубые ошибки в выборе и/или применении методов исследования.
4. Логичность изложения материала. Наличие аргументированных выводов по результатам работы, их соответствие целевым установкам	В работе имеется четкая структура, внутреннее единство и композиционная целостность, логическая последовательность изложения материала. Сделаны аргументированные выводы по результатам работы.	Материал изложен логично и последовательно, но имеются недочеты в структуре работы. Сделаны выводы по результатам работы, но они не всегда аргументированы. Выводы в основном соответствуют	В работе отсутствует внутреннее единство, имеются нарушения в логике и последовательности изложения материала. Выводы поверхностные, не всегда соответствуют целевым установкам

Критерий оценки	Оценка «отлично»	Оценка «хорошо»	Оценка «удовлетворительно»
	они соответствуют целевым установкам.	целевым установкам.	
5. Наличие обоснованных предложений по совершенствованию деятельности организации, изложение своего видения перспектив дальнейшего исследования проблемы	В работе содержатся самостоятельно сформулированные предложения по совершенствованию деятельности в организации, имеются обоснования, намечены пути дальнейшего исследования темы. (Возможно наличие акта внедрения)	В работе сформулированы предложения по совершенствованию деятельности организации, однако обоснования выполнены недостаточно корректно. Видение перспектив дальнейших исследований не структурированное.	Рекомендации по совершенствованию деятельности организации носят формальный характер. Видение перспектив дальнейших исследований отсутствует.
6. Уровень языковой и стилистической грамотности.	Высокий уровень языковой и стилистической грамотности. В работе отсутствуют речевые и орфографические ошибки. Автор свободно владеет деловым стилем речи	В работе допущены некоторые стилистические и речевые погрешности, при этом автор хорошо владеет деловым стилем речи	Недостаточное владение деловым стилем речи В работе имеются различного рода ошибки, опечатки исправлены не полностью.
7. Качество оформления работы	Работа оформлена в соответствии со всеми требованиями, предъявляемыми к ВКР.	Имеются незначительные недочеты в оформлении	Много недочетов в оформлении.
8. Качество и использование презентационного материала (информативность, соответствие содержанию доклада,	Лаконичный и содержательный доклад отражающий основные положения и результаты исследования. Соблюдение установленного	Недостаточное освещение проблем исследования, некоторые сложности в формулировке главных выводов. Нарушение временного регламента незначительное. Ясные	Доклад не дает представления о содержании и результатах исследования. Несоблюдение временного регламента.



Критерий оценки	Оценка «отлично»	Оценка «хорошо»	Оценка «удовлетворительно»
наглядность, достаточность)	регламента. Ясные и четкие ответы на задаваемые вопросы и высказываемые замечания. Свободная ориентация в теме	и четкие ответы на задаваемые вопросы и высказываемые замечания. Свободная ориентация в теме.	Затруднения в ответах на вопросы, неточные формулировки.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если:

- аппарат исследования не продуман или отсутствует его описание;
- неудачно сформулированы цель и задачи, выводы носят декларативный характер;
- в работе не обоснована актуальность проблемы;
- работа не носит самостоятельного исследовательского характера; не содержит анализа и практического разбора деятельности объекта исследования; не имеет выводов и рекомендаций; не отвечает требованиям, изложенным в методических указаниях кафедры;
- работа имеет вид компиляции из немногочисленных источников без оформления ссылок на них или полностью заимствована;
- в заключительной части не отражаются перспективы и задачи дальнейшего исследования данной темы, вопросы практического применения и внедрения результатов исследования в практику;
- неумение анализировать научные источники, делать необходимые выводы, поверхностное знакомство со специальной литературой; минимальный библиографический список;
- студент на защите не может аргументировать выводы, затрудняется отвечать на поставленные вопросы по теме либо допускает существенные ошибки;
- в отзыве научного руководителя имеются существенные критические замечания;
- оформление не соответствует требованиям, предъявляемым к ВКР;
- к защите не подготовлены презентационные материалы.

## 9. Хранение выпускных квалификационных работ

9.1. Выполненные ВКР хранятся после их защиты в образовательной организации. Срок хранения определяется в соответствии с Перечнем типовых управленческих документов, образующихся в деятельности организаций, с указанием сроков хранения <1>. Рекомендуемый срок хранения - в течение пяти лет после выпуска обучающихся из образовательной организации.

-----  
 <1> Пункт 21, раздел 1.1 "Руководство" Перечня типовых управленческих документов, образующихся в деятельности организаций, с указанием сроков хранения, утвержденного

приказом Минкультуры России от 25.08.2010 N 558 "Об утверждении Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков хранения".

7.2. Списание ВКР оформляется соответствующим актом.

7.3. Лучшие ВКР, представляющие учебно-методическую ценность, могут быть использованы в качестве учебных пособий в кабинетах образовательной организации.

7.4. По запросу предприятия, учреждения, образовательной организации руководитель образовательной организации имеет право разрешить снимать копии ВКР выпускников.

## Приложение 1

"СОГЛАСОВАНО"  
Представитель  
работодателя

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

"УТВЕРЖДАЮ"  
Зам. директора  
по учебной работе

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

### ЗАДАНИЕ

на выпускную квалификационную работу

Студенту (ке) \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ группы, специальности \_\_\_\_\_

(Фамилия, имя, отчество) \_\_\_\_\_

Тема выпускной квалификационной работы \_\_\_\_\_

Исходные данные \_\_\_\_\_

Перечень технических решений, подлежащих разработке (выбор нового оборудования, выбор новой заготовки, разработка технологии, схемы, оснастки специального задания и т.д.) по заказу предприятия или образовательной организации \_\_\_\_\_

Изделие, входящее в ВКР и подлежащее изготовлению выпускником \_\_\_\_\_

Законченная ВКР должна состоять из пояснительной записки; графической части (чертежей, диаграмм, схем и т.д.).

Графическая часть проекта выполняется в зависимости от специальности и темы. Все чертежи выполняются в системе AUTO CAD и записываются на диск. По формату, условным обозначениям, цифрам, масштабам чертежи должны соответствовать требованиям ГОСТ.

Содержание графических работ:

Лист 1. \_\_\_\_\_

Лист 2. \_\_\_\_\_

Лист 3. \_\_\_\_\_

Лист 4. \_\_\_\_\_

Пояснительная записка должна быть набрана на компьютере на одной стороне листа.

Все разделы пояснительной записки следует излагать по возможности кратко, чтобы размер в целом не превышал при печатном тексте 40 - 50 страниц, шрифт 16 курсив.

Введение \_\_\_\_\_

Глава 1. \_\_\_\_\_

Глава 2. \_\_\_\_\_

Заключение \_\_\_\_\_

Список источников \_\_\_\_\_

Примерный баланс времени при выполнении выпускником ВКР (указать распределение времени по этапам выполнения в днях):

Введение

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

Заключение

3. \_\_\_\_\_

Наименование предприятия, на котором выпускник проходит преддипломную практику \_\_\_\_\_

Фамилия и должность руководителя ВКР \_\_\_\_\_

Дата выдачи ВКР "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Срок окончания ВКР "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Рассмотрено на заседании цикловой комиссии \_\_\_\_\_

(наименование)

"\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. Протокол № \_\_\_\_\_

Руководитель ВКР \_\_\_\_\_

(подпись, дата)

Председатель цикловой комиссии \_\_\_\_\_

(подпись, дата)

Приложение 2

## Темы дипломных работ

### Перечень тем дипломных работ

Организация производственного процесса, с применением технологии SousVide, ресторана с русской кухней на 50 мест.
Организация производственного процесса приготовления блюд для гриль-бара на 20 мест.
Организация производственного процесса холодного цеха рыбного ресторана на 60 мест, с применением современных технологий и оборудования.
Организация производственного процесса горячего цеха ресторана на 45 мест, с применением современных технологий и оборудования.
Организация технологического процесса приготовления вегетарианских блюд кафе «Трава» на 30 мест.
Разработка блюд для ассортимента меню банкета-фуршета на примере детского праздника в кафе на 20 мест.
Совершенствование технологического процесса приготовления горячих блюд для банкета-фуршета на примере ресторана Европейской кухни на 70 мест
Организация работы горячего цеха ресторана европейской кухни реализующего бизнес-ланч на 40 посадочных мест.
Организация работы ресторана кавказской кухни на 100 мест.
Организация работы кафе "Корейская кондитерская" на 30 мест.
Организация работы ресторана "4 сезона" на 70 мест.
Организация работы ПОП "Фабрика теста".
Организация работы фаст-фуда "Первые" на 30 мест.
Организация работы ресторана-оранжереи на 50 мест.
Организация работы тематического ресторана в загородном отеле на 70 мест.
Организация работы кафе пиццерия «Додо пицца» на 30 мест.
Организация производственного процесса приготовления мучных, кондитерских изделий для десерт бара "Fifty" на 20 мест.
Организация производственного процесса приготовления хлебо-булочных изделий в пекарне «Дом хлеба».
Организация работы этнического ресторана (на примере ресторана армянской кухни) на 50 мест.
Организация технологического процесса приготовления сложной холодной и горячей кулинарной продукции из свинины в специализированном кафе на 30 мест.
Организация технологического процесса сложной холодной и горячей кулинарной продукции из баранины в ресторане восточной кухни на 60 мест.

Организация работы ресторана при гостиницы сезонного меню на 70 мест.
Организация технологического процесса приготовления сложных десертов для фитнес-кафе.
Организация работы предприятия общественного питания на примере суши-барана 25 мест.
Организация работы кафе-пельменной на 30 мест.
Организация работы закусочной, специализирующейся на блюдах татарской кухни на 20 мест.
Организация работы заготовочного предприятия «Дело вкуса».

Группа: 20- ТОП-11

Специальность: 19.02.10 Технология продукции общественного питания

Квалификация по диплому: Техник-технолог

№ п/п	Тема дипломной работы
1.	Технология приготовления сложных банкетных овощных блюд, горячих и холодных закусок.
2.	Использование пряностей и приправ для приготовления сложных блюд.
3.	Расширение ассортимента сложных блюд, холодных и горячих закусок для свадебного банкета на 50 мест.
4.	Технологии приготовления сложных блюд из морепродуктов.
5.	Технологический процесс приготовления сложных блюд из тушеного мяса .
6.	Методы. повышения эффективности сервисной деятельности ПОП
7.	Технологический процесс приготовления полуфабрикатов для хранения .
8.	Совершенствование технологии приготовления горячих десертов в кондитерском кафе.
9.	Организация работы кафе-пиццерии « Италия».
10.	Технология приготовления и расширение ассортимента сложных блюд из котлетной массы.
11.	Технология приготовления и расширение ассортимента сложных блюд из мяса .
12.	Технологии приготовления сложных горячих мясных блюд азиатской кухни.
13.	Технология приготовления и расширение ассортимента блюд итальянского ресторана.
14.	Приготовления сложных кремов для оформления праздничных тортов .
15.	Приготовление , расширение ассортимента и реализация сложных горячих блюд в вакууме.
16.	Сложные горячие рыбные блюда и закуски.
17.	Организация производственного и технологического процесса

	приготовления сложных блюд из отварного мяса французской кухни.
18.	Организация управления производственным и технологическим процессом муниципальных ПОП.
19	Организация производственного процесса ресторана при отеле «Москва»: шведская линия .
20	Технологии приготовления фаршированных блюд из птицы и организация работы структурного подразделения.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ

УЧРЕЖДЕНИЕ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

«КРОПОТКИНСКИЙ ТЕХНИКУМ ТЕХНОЛОГИЙ И ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА»

23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

(шифр, наименование профессии)

К защите допущен

Зам. директора по УР \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2020 г.

(подпись)

(Ф.И.О.)

## ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

(дипломная работа)

Тема \_\_\_\_\_

Выпускник: \_\_\_\_\_ Группа № \_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

Работа выполнена: " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2023г. \_\_\_\_\_

(подпись выпускника)

Руководитель работы: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2023 г

Должность

(подпись)

(ФИО)

(дата)

Кропоткин, 2023г

Календарный план выполнения выпускной квалификационной работы

Обучающийся \_\_\_\_\_

(ф.и.о., группа)

Тема выпускной квалификационной работы \_\_\_\_\_

Основные этапы выполнения ВКР	Сроки выполнения	Отметка о выполнении

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель ВКР \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Подпись обучающегося \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

**ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ**  
**о выполнении письменной экзаменационной работы**

Обучающийся \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

ГБПОУ "КТТиЖТ"      Группа № \_\_\_\_\_      Специальность СПО: 19.02.10 Технология

продукции общественного питания

Форма обучения \_\_\_\_\_

Тема задания: \_\_\_\_\_

1 Выбор темы по согласованию с работодателем (согласована – не согласована) указать

работодателя \_\_\_\_\_

2 Работа была выполнена (указать базу преддипломной практики) \_\_\_\_\_

3 Обоснование выбора темы обучающимся и её актуальности. Актуальность проблемы исследования. Описание ВКР работы, характеристика основных её результатов

4 Анализ выполнения календарного графика обучающимся, творческого вклада, инициативы, личных качеств. Степень выполнения заданий на выпускную квалификационную работу, цели и задач исследования. Уровень самостоятельности автора при выполнении ВКР, умение работать с источниками, способность структурировать и систематизировать информацию, проводить анализ, делать выводы

5 Научная теоретическая и практическая значимость исследования, наличие Инновационных подходов (методов, приёмов, способов) к планированию и осуществлению исследования. Подготовка статьи для публикации в специальных журналах

6 Оценка теоретической и практической подготовки обучающегося, проявленной во время выполнения ВКР, уровня сформированности общих и профессиональных компетенций, соответствия требованиям Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности «23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)»



---

---

(Качественные характеристики научно-исследовательской деятельности обучающегося оцениваются в соответствии с критериями оценки:

Каждый параметр может быть отмечен качественной характеристикой –

- «высокая степень соответствия»,
- «достаточная степень соответствия»,
- «не соответствует».

7 Недостатки и замечания \_\_\_\_\_

---

8 Заключение:

8.1. Задания на выпускную квалификационную работу по теме

---

выполнены обучающимся \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество) (полностью/не полностью)

8.2. Выпускная квалификационная работа может / не может быть допущена к защите

Руководитель \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )

подпись

фамилия, имя, отчество

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

## РЕЦЕНЗИЯ НА ВЫПУСКНУЮ КВАЛИФИКАЦИОННУЮ РАБОТУ

(тема выпускной квалификационной работы)

обучающийся \_\_\_\_\_

Группа \_\_\_\_\_ Специальность 19.02.10 Технология продукции общественного питания Форма обучения очная

1 Соответствие содержания ВКР заявленной теме, оглавлению, общая характеристика темы, её актуальность

2. Полнота анализа теоретических вопросов по теме, заявленных в плане ВКР и глубина анализа практических исследований. Способность обучающегося к проведению исследований и умение анализировать, обобщать и представлять данные в виде таблиц, схем, диаграмм, делать выводы

3. Умение обучающегося использовать в работе современные достижения науки и практики. Научная и практическая значимость ВКР, возможность использования её результатов в практическом в сфере обслуживания и опубликование статьи, общий вывод и оценка работы в целом

4. Оценка качества оформления ВКР. Недостатки и замечания

5. Заключение:

5.1. Оценка за выпускную квалификационную работу \_\_\_\_\_

(тема ВКР)

обучающегося \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

5.2. Рекомендуются (не рекомендуются) к защите \_\_\_\_\_

5.3. Присвоить обучающемуся \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

квалификацию \_\_\_\_\_

Рецензент \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

(фамилия, имя, отчество, должность, ученая степень, звание)

Подпись

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2020г

**ПРОТОКОЛ №1**

заседания государственной экзаменационной комиссии о защите выпускных квалификационных работ обучающихся выпускных групп  
ГБПОУ «КТТ и ЖТ» в 2022 - 2023 учебном году

Группа № 18-ТОП-1

Число обучающихся по списку \_\_\_\_\_

Выполняло работу \_\_\_\_\_

Профессия СПО 19.02.10 Технология производства общественного питанияКвалификация техник-технолог

Председатель государственной экзаменационной комиссии:

Заместитель председателя государственной экзаменационной комиссии:

Члены государственной экзаменационной комиссии:

секретарь ГЭК - \_\_\_\_\_

Дата проведения " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2023г

Рассмотрев доклад выпускника, ответы на вопросы, отзыв руководителя, глубину и всесторонность изложения темы, творческий подход, логичность, грамотность, ясность и доступность изложения материала, оформление работы комиссия на закрытом заседании постановила: указанным в списке обучающимся присвоить квалификацию выдать документ об образовании

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Тема письменной экзаменационной работы	Оценка	Присвоенная квалификация	Заключение Государственной экзаменационной комиссии о выдаче документа
1				техник	ДИПЛОМ
2					

ИТОГО: «5» \_\_\_\_\_ чел. \_\_\_\_\_ % «4» \_\_\_\_\_ чел. \_\_\_\_\_ %  
«3» \_\_\_\_\_ чел. \_\_\_\_\_ % «2» \_\_\_\_\_ чел. \_\_\_\_\_ %

средний балл: " \_\_\_\_\_ "

**ИТОГО ПО ГРУППЕ:**

количество дипломов с отличием: \_\_\_\_\_ шт. \_\_\_\_\_ %

Количество дипломов с оценками «хорошо» и «отлично»: \_\_\_\_\_ шт. \_\_\_\_\_ %

Количество выданных академических справок: \_\_\_\_\_ шт. \_\_\_\_\_ %



## ПРОТОКОЛ

выбора тем обучающимися группа \_\_\_\_\_ профессия \_\_\_\_\_  
2022-2023 учебный год

Перечень тем выпускных квалификационных работ		Ф.И.О. студента	подпись
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			

Преподаватель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Российская Федерация  
 Министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края Государственное  
 бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
 Краснодарского края  
 «Кропоткинский техникум технологий и железнодорожного транспорта»

Утверждаю  
 Зам. Директора по УР  
 \_\_\_\_\_ /М.Т. Салтыкова/  
 \_\_\_\_\_ 2023г

**Закрепление тем  
 выпускных квалификационных работ  
 за обучающимися ГБПОУ «КТТ и ЖТ»**

Группа № 18-ТОП-1

Профессия СПО 19.02.10 Технология продукции общественного питания

Квалификация техник-технолог

Выпуск 2020г

№ п/п	Ф.И.О. обучающегося	Выпускная квалификационная работа	Дата выдачи	Роспись обучающегося
1.		ВКР:		
2.		ВКР:		

**ПРОТОКОЛ****ознакомления выпускников 2023г с Программой и порядком проведения государственной  
итоговой аттестации в ГБПОУ "КТТ и ЖТ" в 2023году**

	Ф.И.О. студента	дата	подпись
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			

Преподаватель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

## Циклограмма

## подготовки к проведению ГИА по образовательным программам СПО

2022-2023 учебном году

№ п/п	мероприятие	срок исполнения	ответственные	примечание
1	Разработка перечня тем ВКР (по каждой образовательной программе СПО)	до 30.08.2022	зам.директора по УМР	разрабатываются педработниками, рассматриваются на заседании МК, утверждаются после предварительного положительного заключения работодателей
2.	Утверждение программ ГИА, требований к ВКР, а также критерии оценки знаний выпускников	31.08.21	зам.директора по УМР	согласована с работодателями, рассмотрена на заседании педсовета
3.	Письмо в МОН и МП КК об утверждении председателей ГЭК	в установленный, МОН и МП КК, срок	зам. директора по УР	
4.	Приказ директора о закреплении тем ВКР за обучающимися, назначении руководителей	до 08.12.21	зам. директора по УР	
5.	Приказ директора о составе ГЭК и апелляционной комиссии	до 29.12.21	зам. директора по УР	
6.	Ознакомление с Программой и порядком ГИА	до 10.12.21	руководители ВКР	протокол ознакомления
7.	Разработка и выдача	до 10.03.2023г	руководители ВКР	рассматриваются



	заданий на ВКР обучающимся в соответствии с закрепленными темами			МК, подписываются руководителем ВКР, утверждаются зам. директора по УМР, выдаются обучающимся под роспись
8.	Разработка календарных планов выполнения ВКР	до 01.04.2023г	руководители ВКР	разрабатываются руководителем ВКР и обучающимися
9.	Контроль над ходом выполнения ВКР группой	апрель, май, июнь 2023 г	руководители ВКР	Утвержденный зам. директора по УМР, график группы с подписями выпускников о выполнении календарного плана.
10.	Проведение экспертизы качества ПЭР- отзыв руководителя работы.	до 10.06.2023г	зам. по УМР	
11.	Допуск к защите	по графику	Зам. по УР	
12.	Приказ директора о допуске к ГИА	по графику	зам. директора по УР	допускается обучающийся не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план по осваиваемой образовательной программе
13.	Приказ директора об утверждении расписания проведения ГИА	до 20.05.22	зам. директора по УР	
14.	Приказ директора о назначении комиссии по заполнению и выдаче документов о среднем профессиональном образовании (диплома)	до 20.05.22	зам. директора по УПР	

15.	Подготовка документов, предоставляемых на заседания ГЭК	за 1 день до проведения ГИА	кл. руководители	-программа ГИА, - требования к выпускным работам.  -критерии оценки знаний  -Приказ о допуске к ГИА,  протоколы заседания ГЭК
16	Протоколы заседания ГЭК	в день проведения ГИА	члены комиссии	
17	заключение председателя ГЭК о соблюдении процедурных вопросов при защите выпускника, не позднее следующего рабочего дня с момента поступления заявления выпускника, подавшего апелляцию о несогласии с результатами ГИА			
18	Протокол заседания апелляционной комиссии (в случае проведения заседания апелляционной комиссии)	не позднее, чем через 3 рабочих дня с момента поступления заявления	Члена апелляционной комиссии	
19	Приказ директора о выдаче документа об образовании выпускникам, прошедшим ГИА		зам. директора по УПР	