

ОДОБРЕНО
Педагогическим советом
техникума
от «20» февраля 2023 г.
Протокол № 16

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора техникума
от «01» марта 2023 г. № 474

Положение

о планировании, организации и порядке проведения консультаций в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Краснодарского края «Кропоткинский техникум технологий и железнодорожного транспорта»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с соответствием с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения РФ от 24.08.2022г. № 762 «О порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», и уставом техникума, регламентирует планирование, организацию и порядок проведения консультаций в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Краснодарского края «Кропоткинский техникум технологий и железнодорожного транспорта»

1.2. Консультация – это один из видов учебных занятий, предусмотренный учебными планами, федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования.

Задачей проведения консультаций является повышение качества освоения образовательных программ, руководство самостоятельной работой обучающихся, оказание индивидуальной помощи обучающимся в подготовке письменных экзаменационных работ и дипломных проектов, ликвидация пробелов в знаниях обучающихся, углубление и расширение знаний обучающихся по отдельным особо значимым темам и разделам программ учебных дисциплин.

2. Планирование и организация консультаций.

2.1. Консультации для обучающихся предусматриваются образовательной организацией на каждый учебный год в соответствии с ФГОС СПО.

2.2. Количество консультаций на каждую учебную дисциплину утверждается в начале каждого учебного года в соответствии с «Положением о соотношении учебной (преподавательской) и другой педагогической работы педагогических работников в пределах рабочей недели или учебного года в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Краснодарского края «Кропоткинский техникум технологий и железнодорожного транспорта», приказом директора об утверждении учебной нагрузки на текущий учебный год.

2.3. Консультации проводятся во внеурочное время в соответствии с расписанием.

2.4. График проведения учебных консультаций составляется на семестр преподавателем, ведущим обучение по соответствующим учебным дисциплинам, и утверждается зам. директора по УР.

2.5. Расписание учебных консультаций доводится до сведения обучающихся, размещается на информационном стенде.

2.6. Формы проведения консультаций: групповые, индивидуальные, письменные, устные; консультации могут проводиться с целой группой, её частью, отдельными студентами.

3. Документация по проведению консультаций.

3.1. Проведённые консультации записываются преподавателем в журнале учебных занятий на странице консультаций непосредственно в день проведения.

3.2. Допускается выставление оценок участникам консультации, если целью консультации являлась ликвидация пробелов в знаниях обучающихся.

3.3. Контроль проведения консультаций осуществляется зам. директора по УР.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 25910413180194252715292873429998908689710672404

Владелец Шахбазян Вера Арамовна

Действителен с 30.08.2023 по 29.08.2024