

Министерство образования, науки и молодежной политики
Краснодарского края
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Краснодарского края
«Кропоткинский техникум технологий и железнодорожного транспорта»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОД.01 Русский язык

по профессии СПО

15.01.05 Сварщик (ручной и частично-механизированной сварки (наплавки))

Срок обучения 1 год 10 месяцев
на базе основного общего образования
Форма обучения: очная

2023 г.

Рассмотрена на заседании педагогического совета
Протокол № 1 от «31» августа 2023г.
Рассмотрена на заседании методической комиссии гуманитарных дисциплин
Протокол № 1 от «30» августа 2023г.
Председатель МК _____ / Л. М. Хаженцева /

Утверждена
Директор ГБПОУ «КТТ и ЖТ»
_____ /В.А. Шахбазян/

Рабочая программа учебной дисциплины ОД.01 Русский язык разработана на основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ (в ред. от 03.07.2016, с изм. от 19.12.2016); требований ФГОС среднего общего образования (приказ Минобрнауки России от 17.05.2012 г. № 413, с изм. от 31 декабря 2015 г. N 1578, с изм. от 12 августа 2022г. № 732), примерной рабочей программы общеобразовательной дисциплины «Русский язык» для профессиональных образовательных организаций базовый уровень (вариант 1), утвержденной на заседании Совета по оценке содержания и качества примерных рабочих программ общеобразовательного и социально-гуманитарного циклов среднего профессионального образования Протокол 14 от 30 ноября 2022 г. В соответствии с требованиями: ФГОС СПО по профессии **15.01.05 Сварщик (ручной и частично-механизированной сварки (наплавки))** зарегистрированной в гос. реестре № 15.01.05-170919 от 19.09.2017г., укрупненной группы профессий 15.00.00 Машиностроение, с учетом профстандарта «Сварщик» №701н от 28 ноября 2013г, с изменениями на 10.01.2017г), зарег. В Минюсте РФ 13.02.2014г, рег. №31301.

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края «Кропоткинский техникум технологий и железнодорожного транспорта».

Авторы: _____ / Л. А. Шипицына/ преподаватель ГБПОУ «КТТ и ЖТ»,
_____ / Л. М. Хаженцева/ преподаватель ГБПОУ «КТТ и ЖТ»
_____ / И. В. Куварзина/ преподаватель ГБПОУ «КТТ и ЖТ»

Рецензенты:	_____	_____
МП	_____	Занимаемая должность
	_____	Место работы
	_____	Квалификация по диплому
	_____	_____
МП	_____	Занимаемая должность
	_____	Место работы
	_____	Квалификация по диплому

Содержание

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. Структура и содержание общеобразовательной дисциплины.....	10
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	19
4. Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины.....	21

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Общеобразовательная дисциплина «Русский язык» является обязательной частью общеобразовательного цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессии **15.01.05 Сварщик (ручной и частично-механизированной сварки (наплавки))**.

1.2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

1.2.1. Цель общеобразовательной дисциплины

Цель дисциплины «Русский язык»: сформировать у обучающихся знания и умения в области языка, навыки их применения в практической профессиональной деятельности.

1.2.2. Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК и ПК.

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
	Общие	Дисциплинарные (предметные) ¹
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	<p>- готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению;</p> <p>- овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности;</p> <p>Овладение универсальными коммуникативными действиями:</p> <p>б) совместная деятельность:</p> <p>- понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы;</p> <p>- принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы;</p> <p>- координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия;</p> <p>- осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным</p> <p>Овладение универсальными регулятивными действиями:</p> <p>г) принятие себя и других людей:</p> <p>- принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности;</p> <p>- признавать свое право и право других людей на ошибки;</p> <p>- развивать способность понимать мир с позиции другого человека;</p>	<p>- уметь создавать устные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров; употреблять языковые средства в соответствии с речевой ситуацией (объем устных монологических высказываний – не менее 100 слов, объем диалогического высказывания – не менее 7-8 реплик); уметь выступать публично, представлять результаты учебно-исследовательской и проектной деятельности; использовать образовательные информационно-коммуникационные инструменты и ресурсы для решения учебных задач;</p> <p>- сформировать представления об аспектах культуры речи: нормативном, коммуникативном и этическом; сформировать системы знаний о нормах современного русского литературного языка и их основных видах (орфоэпические, лексические, грамматические, стилистические; уметь применять знание норм современного русского литературного языка в речевой практике, корректировать устные и письменные высказывания; обобщать знания об основных правилах орфографии и пунктуации, уметь применять правила орфографии и пунктуации в практике письма; уметь работать со словарями и справочниками в том числе академическими словарями и справочниками в электронном формате;</p> <p>- уметь использовать правила русского речевого этикета в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения, в повседневном общении, интернет-коммуникации.</p>

<p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p>	<p>В области эстетического воспитания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений; - способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства; - убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества; - готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности; <p>Овладение универсальными коммуникативными действиями:</p> <p>а) общение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; - распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты; - развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств; 	<ul style="list-style-type: none"> - сформировать представления о функциях русского языка в современном мире (государственный язык Российской Федерации, язык межнационального общения, один из мировых языков); о русском языке как духовно-нравственной и культурной ценности многонационального народа России; о взаимосвязи языка и культуры, языка и истории, языка и личности; об отражении в русском языке традиционных российских духовно-нравственных ценностей; сформировать ценностное отношение к русскому языку; - сформировать знания о признаках текста, его структуре, видах информации в тексте; уметь понимать, анализировать и комментировать основную и дополнительную, явную и скрытую (подтекстовую) информацию текстов, воспринимаемых зрительно и (или) на слух; выявлять логико-смысловые отношения между предложениями в тексте; создавать тексты разных функционально-смысловых типов; тексты научного, публицистического, официально-делового стилей разных жанров (объем сочинения не менее 150 слов);
<p>ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>	<ul style="list-style-type: none"> - наличие мотивации к обучению и личностному развитию; <p>В области ценности научного познания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; 	<ul style="list-style-type: none"> - уметь использовать разные виды чтения и аудирования, приемы информационно-смысловой переработки прочитанных и прослушанных текстов, включая гипертекст, графику, инфографику и другое (объем текста для чтения – 450-500 слов; объем прослушанного или прочитанного текста для пересказа от 250 до 300 слов); уметь создавать вторичные тексты (тезисы, аннотация, отзыв, рецензия и другое); - обобщить знания о языке как системе, его основных единицах и уровнях: обогащение словарного запаса, расширение объема используемых в речи грамматических языковых средств; уметь анализировать единицы разных уровней, тексты разных функционально-смысловых типов,

	<p>- осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе;</p> <p>Овладение универсальными учебными познавательными действиями:</p> <p>б) базовые исследовательские действия:</p> <ul style="list-style-type: none"> - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания; - овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов; - формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами; -осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду 	<p>функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы), различной жанровой принадлежности; сформированность представлений о формах существования национального русского языка; знаний о признаках литературного языка и его роли в обществе;</p> <ul style="list-style-type: none"> - обобщить знания о функциональных разновидностях языка: разговорной речи, функциональных стилях (научный, публицистический, официально-деловой), языке художественной литературы; совершенствование умений распознавать, анализировать и комментировать тексты различных функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы); - обобщить знания об изобразительно-выразительных средствах русского языка; совершенствование умений определять изобразительно-выразительные средства языка в тексте
--	--	---

Виды деятельности и наименование компетенции

Код	Наименование видов профессиональной деятельности и профессиональных компетенций
ВД 1.	Проведение подготовительных, сборочных операций перед сваркой, зачистка и контроль сварных швов после сварки.
ПК 1.1.	Читать чертежи средней сложности и сложных сварных металлоконструкций.
ПК 1.2.	Использовать конструкторскую, нормативно-техническую и производственно-технологическую документацию по сварке.
ПК 1.3.	Проверять оснащенность, работоспособность, исправность и осуществлять настройку оборудования поста для различных способов сварки.
ПК 1.4.	Подготавливать и проверять сварочные материалы для различных способов сварки.
ПК 1.5.	Выполнять сборку и подготовку элементов конструкции под сварку.
ПК 1.6.	Проводить контроль подготовки и сборки элементов конструкции под сварку.
ПК 1.7.	Выполнять предварительный, сопутствующий (межслойный) подогрева металла.
ПК 1.8.	Зачищать и удалять поверхностные дефекты сварных швов после сварки.

ПК 1.9.	Проводить контроль сварных соединений на соответствие геометрическим размерам, требуемым конструкторской и производственно- технологической документации по сварке.
ВД 2.	Ручная дуговая сварка (наплавка, резка) плавящимся покрытым электродом.
ПК 2.1.	Выполнять ручную дуговую сварку различных деталей из углеродистых и конструкционных сталей во всех пространственных положениях сварного шва.
ПК 2.2.	Выполнять ручную дуговую сварку различных деталей из цветных металлов и сплавов во всех пространственных положениях сварного шва.
ПК 2.3	Выполнять ручную дуговую наплавку покрытыми электродами различных деталей.
ПК 2.4.	Выполнять дуговую резку различных деталей.
ВД 4.	Частично механизированная сварка (наплавка) плавлением различных деталей.
ПК 4.1.	Выполнять частично механизированную сварку плавлением различных деталей из углеродистых и конструкционных сталей во всех пространственных положениях сварного шва.
ПК 4.2.	Выполнять частично механизированную сварку плавлением различных деталей и конструкций из цветных металлов и сплавов во всех пространственных положениях сварного шва.
ПК 4.3.	Выполнять частично механизированную наплавку различных деталей.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются личностные результаты в соответствии с требованиями ФГОС среднего общего образования: личностные (ЛР) для базового уровня изучения

Коды результатов	Планируемые результаты освоения дисциплины включают:
ЛР 01	российскую гражданскую идентичность, патриотизм, уважение к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважение государственных символов (герб, флаг, гимн)
ЛР 04	сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире
ЛР 06	толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения, способность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям

ЛР 07	навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности
ЛР 09	готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности
ЛР 13	осознанный выбор будущей профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем

2. Структура и содержание общеобразовательной дисциплины

Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Общее максимальное количество часов	120
в т.ч.	
1. Основное содержание	80
в т. ч.:	
теоретическое обучение	63
практические занятия	8
контрольные работы	2
самостоятельная работа	40
2. Профессионально ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)	7
в т. ч.:	
теоретическое обучение	6
практические занятия	1
Промежуточная аттестация (экзамен)	6

2.1. Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объем часов	Формируемые компетенции
1	2	3	4
Основное содержание			
Раздел 1. Язык и речь. Язык как средство общения и форма существования национальной культуры.		3	
Тема 1.1. Основные функции языка в современном обществе	Основное содержание	1	ОК 05, ЛР 01, ЛР 04
	Язык как средство общения. Основные функции языка в современном обществе. Происхождение языка (различные гипотезы). Язык как естественная и небиологическая система знаков. Язык и мышление. Языковая и речевая компетенция. Русский язык в современном мире. Социальная природа языка. Этапы культурного развития языка. Основные принципы русской орфографии: морфологический, фонетический, исторический. Реформы русской орфографии.	1	
	Самостоятельная работа: 1. Доклад и презентация: «Вклад М. В. Ломоносова (Ф. Ф. Фортунатова, Д. Н. Ушакова, Л. В. Щербы, А. А. Реформатского, В. В. Виноградова и др., по выбору) в изучение русского языка».		
Тема 1.2 Происхождение русского языка. Индоевропейская языковая семья. Этапы формирования русской лексики	Основное содержание	1	ОК 05 ЛР 06, ЛР 07, ЛР 09, ЛР 13
	Происхождение русского языка. Этапы формирования русской лексики. Заимствования из различных языков как показатель межкультурных связей. Признаки заимствованного слова. Этапы освоения заимствованных слов. Правописание и произношение заимствованных слов. Заимствованные слова в профессиональной лексике. Словарь специальности.	1	
	Самостоятельная работа: 2. Сообщение: «Из истории славянской письменности».		

Тема 1.3. Язык как система знаков	Основное содержание	1	ОК 05, ЛР 01, ЛР 04
	Язык как система знаков. Структура языкового знака. Слово и его значение. Лексическое и грамматическое значение слова. Звук и буква. Уровни языковой системы и единицы этих уровней. Принципы выделения частей речи в русском языке.	1	
	Самостоятельная работа: 3. Доклад: «А.С. Пушкин — создатель современного русского литературного языка»		
Раздел 2. Фонетика, морфология и орфография		41	
Тема 2.1. Фонетика и орфоэпия	Основное содержание	3	ОК 04; ОК 05, ЛР 01, ЛР 04, ЛР 13
	Фонетика и орфоэпия. Звуки и буквы. Соотношение звука и фонемы, звука и буквы. Чередования звуков: позиционные и исторические. Основные виды языковых норм: орфоэпические (произносительные и акцентологические). Основные правила произношения гласных, согласных звуков. Характеристика русского ударения (разноместное, подвижное). Орфоэпия и орфоэпические нормы. Правописание гласных в корне слова: проверяемые, непроверяемые. Чередование гласных в корне.	2	
	Практическое занятие № 1. Орфография. Правописание корней. Безударные гласные в корне слова: проверяемые, непроверяемые, чередующиеся.	1	
	Самостоятельная работа: 4. Доклад и презентация: «Характеристика гласных и согласных звуков в слове». 5. Сообщение «Новое в нормах ударения». 6. Презентация: «Орфоэпические словари». 7. Составление тестов: «Правописание безударных гласных, звонких и глухих согласных».		
Тема 2.2. Морфемика и словообразование	Основное содержание	6	ОК 04; ОК 05, ЛР 01, ЛР 04, ЛР 06
	Морфемная структура слова. Морфема как единица языка. Классификация морфем: корневые и служебные. Словообразование. Морфологические и неморфологические способы словообразования. Формообразование. Правописание приставок на –З(-С), ПРЕ-/ПРИ-, гласных после приставок. Употребление буквы Ъ и буквы Ь. Правописание гласных после шипящих.	5	
	Практическое занятие № 2. Применение орфографических правил в письменной	1	

	речи. Самостоятельная работа: 8. Составление тестов: «Правописание приставок».		
Тема 2.3. Имя существительное как часть речи.	Основное содержание	4	
	Лексико-грамматические разряды существительных: конкретные, абстрактные, вещественные, собирательные, единичные. Род, число, склонение и падеж существительных. Правописание окончаний существительных. Гласные в суффиксах существительных. Правописание сложных имен существительных.	4	ОК 04; ОК 05, ЛР 01, ЛР 04, ЛР 06
	Самостоятельная работа: 9. Презентация: «Несклоняемые существительные». 10. Доклад: «Существительные общего рода». 11. Составление словарного диктанта: «Дефисное написание существительных».		
Тема 2.4. Имя прилагательное как часть речи.	Основное содержание	5	
	Лексико-грамматические разряды прилагательных. Степени сравнения имен прилагательных. Полная и краткая форма имен прилагательных. Семантико-стилистические различия между краткими и полными формами. Грамматические категории имени прилагательного: род, число, падеж. Правописание окончаний и суффиксов прилагательных. Правописание Н и НН в суффиксах прилагательных. Правописание сложных имен прилагательных.	4	ОК 04; ОК 05, ЛР 01, ЛР 04, ЛР 06
	Практическое занятие № 3. Работа над орфографическими навыками. Правописание суффиксов и окончаний имен существительных. Правописание сложных имен существительных. Правописание суффиксов и окончаний имен прилагательных. Правописание сложных имен прилагательных. Правописание Н и НН в прилагательных.	1	
	Самостоятельная работа: 12. Презентация: «Правописание сложных слов».		
Тема 2.5. Имя числительное как часть речи.	Основное содержание	3	
	Разряды имен числительных: количественные, порядковые, собирательные. Склонение имен числительных. Лексическая сочетаемость собирательных числительных.	3	ОК 04; ОК 05, ЛР 01, ЛР 04, ЛР 06

	Самостоятельная работа: 13. Презентация: «Особенности склонения числительных». 14. Сообщение: «Ошибки при использовании имён числительных в речи».		
Тема 2.6. Местоимение как часть речи.	Основное содержание	3	
	Разряды местоимений по семантике: личные, возвратное, притяжательные, вопросительные, относительные, неопределенные, отрицательные, указательные, определительные. Дефисное написание местоимений. Правописание местоимений.	2	ОК 04; ОК 05, ЛР 01, ЛР 04, ЛР 06
	Контрольная работа № 1 по разделу: «Фонетика, морфология и орфография».	1	
	Самостоятельная работа: 15. Сообщение: «Употребление местоимений и местоименных наречий как средства связи предложений».		
Тема 2.7. Глагол как часть речи.	Основное содержание	2	
	Грамматические признаки глагола. (вид, переходность, залог, наклонение, время, лицо, число, род) Правописание суффиксов глагола. Основа настоящего (будущего) времени глагола и основа инфинитива (прошедшего времени); их формообразующие функции. Правописание окончаний глаголов.	2	ОК 04; ОК 05, ЛР 01, ЛР 04, ЛР 06
	Самостоятельная работа: 16. Выполнение тестовых заданий в формате ЕГЭ.		
Тема 2.8. Причастие и деепричастие как особые формы глагола	Основное содержание	6	
	Образование действительных и страдательных причастий. Краткие и полные формы причастий. Правописание окончаний и суффиксов причастий. Правописание не с причастиями. Правописание –Н - и -НН- в причастиях и отглагольных прилагательных. Образование деепричастий совершенного и несовершенного вида. Правописание суффиксов деепричастий.	5	ОК 04; ОК 05, ЛР 01, ЛР 04, ЛР 06
	Практическое занятие № 4 Наблюдение над функционированием правил орфографии в образцах письменных текстов. Правописание суффиксов и окончаний глаголов и причастий. Правописание Н и НН в прилагательных и причастиях. Правописание не с причастиями, с глаголами, деепричастиями.	1	

	<p>Самостоятельная работа: 17. Презентация: «Особенности в образовании причастий» 18. Выполнение тестовых заданий ЕГЭ: «Правописание суффиксов причастий и окончаний глаголов». 19. Составление словарного диктанта: «Правописание НЕ с разными частями речи». 20. Выполнение тестовых заданий ЕГЭ: «Правописание НЕ с причастиями». 21. Составление тестов: «НН и Н в словах разных частей речи» и их выполнение разных частей речи».</p>		
Тема 2.9. Наречие как часть речи. Служебные части речи.	Основное содержание	9	ОК 04; ОК 05, ЛР 01, ЛР 04, ЛР 06
	Грамматические признаки наречий. Степени сравнения качественных наречий. Правописание наречий. НЕ с наречиями. Предлог как часть речи. Разряды предлогов по семантике, структуре и способам образования. Правописание предлогов. Союз как часть речи. Сочинительные и подчинительные союзы. Правописание союзов. Частица как часть речи. Правописание частиц НЕ И НИ с разными частями речи.	8	
	Практическое занятие № 5 Слитное, дефисное, раздельное написание слов.	1	
	<p>Самостоятельная работа: 22. Выполнение тестовых заданий в формате ЕГЭ. 23. Сообщение: «Особенности употребления предлогов в речи». 24. Сообщение: «Употребление союзов в речи. Выразительные возможности союзов». 25. Составление схемы – алгоритма: «Употребление НЕ-НИ с разными частями речи».</p>		
Раздел 3. Синтаксис и пунктуация		21	ОК 04; ОК 05; ОК 09, ЛР 01, ЛР 04, ЛР 06
Тема 3.1. Основные единицы синтаксиса	Основное содержание	5	
	Строение словосочетания. Способы связи. Сочинительная и подчинительная связь. Виды связи слов в словосочетании: согласование, управление, примыкание. Грамматическая основа простого двусоставного предложения. Согласование сказуемого с подлежащим. Тире между подлежащим и сказуемым. Односоставные и неполные предложения.	4	ОК 04; ОК 05; ОК 09, ЛР 01, ЛР 04, ЛР 06

	Практическое занятие № 6 Нахождение грамматической основы в двусоставном и односоставном предложении.	1	
	Самостоятельная работа: 26. Сообщение: «Виды связи слов в словосочетании: согласование, управление, примыкание». 27. Сообщение: «Нарушение связи между подлежащим и сказуемым».		
Тема 3.2 Второстепенные члены предложения	Основное содержание	8	
	Второстепенные члены предложения (определение, приложение, обстоятельство, дополнение). Предложения с однородными членами и знаки препинания в них. Обобщающие слова при однородных членах предложения. Обособленные и необособленные определения. Нарушение в построении предложения с причастным оборотом. Обособленные приложения. Обособленные обстоятельства. Построение предложения с деепричастным оборотом. Обособленные дополнения. Обособление уточняющих членов предложения, оборотов со значением пояснения или присоединения. Знаки препинания при сравнительных оборотах, обращении, вводных словах.	7	ОК 04; ОК 05, ЛР 01, ЛР 04, ЛР 06, ЛР 07
	Практическое занятие № 7 Расстановка знаков препинания в предложениях с обособленными членами и при словах и конструкциях, не связанных с членами предложения.	1	
	Самостоятельная работа: 28. Доклад: «Предложения с однородными членами и их функции в речи». 29. Выполнение тестовых заданий в формате ЕГЭ по теме: «Ошибка в построении предложения с однородными членами». 30. Выполнение тестовых заданий ЕГЭ: «Грамматические и синтаксические особенности при употреблении причастных оборотов» (в формате ЕГЭ). 31. Выполнение тестовых заданий ЕГЭ: «Знаки препинания при вводных словах и вставных конструкциях». (В формате ЕГЭ). 32. Выполнение тестовых заданий в формате ЕГЭ по теме: «Синтаксические нормы. Нормы согласования. Нормы управления».		
Тема 3.3. Сложное предложение	Основное содержание	8	
	Знаки препинания в сложносочиненном предложении. Основные группы придаточных предложений. Знаки препинания в сложноподчиненном предложении с одним придаточным. Знаки препинания в сложноподчиненном	6	ОК 05; ОК 09, ЛР 01, ЛР 04, ЛР 06, ЛР 07

	предложения с несколькими придаточными. Знаки препинания в бессоюзном сложном предложении. Сложные предложения с разными видами связи. Способы передачи чужой речи. Ошибки в построении предложения с косвенной речью		
	Практическое занятие № 8 Расстановка знаков препинания в сложном предложении. Знаки препинания в сложносочиненных предложениях. Знаки препинания в сложноподчиненных предложениях. Знаки препинания в бессоюзных сложных предложениях. Знаки препинания в предложения с прямой речью. Знаки препинания при диалогах. Правила оформления цитат.	1	
	Контрольная работа № 2 по разделу: «Синтаксис и пунктуация».	1	
	Самостоятельная работа: 33. Сообщение: «Сочинительная связь, её признаки». 34. Презентация: «Нормы построения сложных предложений и распространенные ошибки». 35. «Грамматические ошибки с нарушением синтаксической нормы» (в формате ЕГЭ).		
Прикладной модуль. Раздел 4. Особенности профессиональной коммуникации		7	
Тема 4.1. Язык как средство профессиональной, социальной и межкультурной коммуникации	Профессионально-ориентированное содержание	1	ОК 04; ОК 05; ОК 09, ЛР 01, ЛР 04, ЛР 06, ЛР 07, ЛР 09, ЛР 13, ПК1.1 - ПК 1.9, ПК 2.1 - ПК 2.4, ПК 4.1 - ПК 4.3
	Основные аспекты культуры речи (нормативный, коммуникативный, этический). Языковые и речевые нормы. Речевые формулы. Речевой этикет.	1	
	Самостоятельная работа: 36. Выполнение тестовых заданий в формате ЕГЭ на тему: «Языковые и речевые нормы».		
Тема 4.2. Коммуникативный аспект культуры речи	Профессионально-ориентированное содержание	4	ОК 04; ОК 05; ОК 09, ЛР 01, ЛР 04, ЛР 06, ЛР 07, ЛР 09, ЛР 13, ПК1.1 - ПК 1.9, ПК 2.1 - ПК 2.4, ПК 4.1 - ПК 4.3
	Функциональные стили русского литературного языка как типовые коммуникативные ситуации. Язык художественной литературы и литературный язык. Индивидуальные стили в рамках языка художественной литературы. Разговорная речь и устная речь. Изобразительные возможности синонимов, антонимов, омонимов, паронимов. Паронимы и их употребление. Художественные средства выразительности.	3	

	<p>Практическое занятие № 9 Нахождение лексических ошибок и их исправление. Изобразительные возможности синонимов, антонимов, омонимов, паронимов. Проблемы использования синонимов, омонимов, паронимов. Паронимы и их употребление Лексика, ограниченная по сфере использования (историзмы, архаизмы, неологизмы, диалектизмы, профессионализмы, жаргонизмы) Художественные средства выразительности.</p> <p>Самостоятельная работа: 37. Сообщение: Выполнение тестовых заданий в формате ЕГЭ «Исследование явления паронимии в русском языке». 38. Доклад и презентация: «Изобразительные возможности синонимов, антонимов, омонимов, паронимов». 39. Презентация: «Лексические ошибки».</p>	1	
Тема 4.3. Научный стиль	Профессионально-ориентированное содержание	1	ОК 04; ОК 05; ОК 09, ЛР 01, ЛР 04, ЛР 06, ЛР 07, ЛР 09, ЛР 13, ПК1.1 - ПК 1.9, ПК 2.1 - ПК 2.4, ПК 4.1 - ПК 4.3
	Научный стиль и его подстили. Профессиональная речь и терминология. Виды терминов (общенаучные, частнонаучные и технологические)	1	
Тема 4.4. Деловой стиль	Профессионально-ориентированное содержание	1	ОК 04; ОК 05; ОК 09, ЛР 01, ЛР 04, ЛР 06, ЛР 07, ЛР 09, ЛР 13, ПК1.1 - ПК 1.9, ПК 2.1 - ПК 2.4, ПК 4.1 - ПК 4.3
	Виды документов. Виды и формы деловой коммуникации. Предмет деловой переписки. Виды деловых писем. Рекламные тексты в профессиональной деятельности	1	
	Самостоятельная работа: 40. Презентация «Виды документов».		
Промежуточная аттестация (Экзамен)		6	
Всего:		80	
Итого:		120	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы предусмотрен кабинет русского языка и литературы.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий;
- комплект электронных видеоматериалов;
- задания для контрольных работ;
- профессионально ориентированные задания;
- материалы экзамена.

Технические средства обучения:

- персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- проектор с экраном.

Залы:

Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Основные печатные издания

1. Русский язык: 10-11 классы: базовый уровень: учебник / Л. М. Рыбченкова, О. М. Александрова, А. Г. Нарушевич [и др.]. — 5-е изд. — Москва: Просвещение, 2023. — 272 с. — ISBN 978-5-09-103553-7. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROОбразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/132458>

3.2.2. Дополнительные источники

1. Антонова Е.С., Воителева Т.М. Русский язык: учебник для использования в учебном процессе образовательных учреждений среднего профессионального образования на базе основного общего образования с получением среднего общего образования – 4-е изд., стер. – Москва: Академия, 2021. - 409 с.

2. Батурина, О. А. Русский язык: учебно-методическое пособие для практических занятий и самостоятельной работы студентов 1 курса факультета СПО / О. А. Батурина. — Брянск: Брянский государственный аграрный университет, 2018. — 112 с. — ISBN 2227-8397. — Текст: электронный //

Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/107921>

3. Грибанская, Е. Э. Русский язык и культура речи : учебно-практическое пособие / Е. Э. Грибанская, Л. Н. Береснева. — Москва : Российский государственный университет правосудия, 2018. — 140 с. — ISBN 978-5-93916-658-4. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/78310>

4. Карпенко, А. А. Русский язык: учебное пособие / А. А. Карпенко, Д. В. Павленко. — Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2019. — 232 с. — ISBN 978-5-7782-3818-3. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/98733>

5. Махонь. С. В. Русский язык : пособие для подготовки к централизованному тестированию и экзамену / С. В. Махонь, Л. Р. Супрун-Белевич, Р. Г. Чечет. — 2-е изд. — Минск: Тетралит, 2018. — 352 с. — ISBN 978-985-7171-16-3. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/88841>

6. Степанова, М. И. Лингвистический анализ текста: учебно-методическое пособие / М. И. Степанова. — Таганрог: Таганрогский институт управления и экономики, 2017. — 132 с. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/108086>

4. Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины

Контроль и оценка раскрываются через дисциплинарные результаты, усвоенные знания и приобретенные студентами умения, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций.

Общая/профессиональная компетенция	Раздел/Тема	Тип оценочных мероприятий
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Р 2, Темы 2.1.,2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 2.6, 2.7, 2.8, 2.9 Р 3, Темы 3.1., 3.2 Р 4, Темы 4.1.- 4.4 П-о/с	Устный опрос Тестирование, Лингвистические задачи Деловые игры Практические работы Выполнение экзаменационного теста
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Р 1, Темы 1.1, 1.2, 1.3 Р 2, Темы 2.1.,2.2, 2.3, .2.4, 2.5, 2.6, 2.7, 2.8, 2.9 Р 3, Темы 3.1., 3.2, 3.3 Р 4, Темы 4.1.- 4.4 П-о/	Практические работы Контрольные работы Диктанты Разноуровневые задания Фронтальный опрос Выполнение экзаменационного теста
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Р 3, Темы 3.3 Р 4, Темы 4.1.- 4.4 П-о/	Сочинения/Изложения/Эссе Аннотации Тезисы Конспекты Рефераты Сообщения Практические работы Выполнение экзаменационного теста
ПК1.1 - ПК 1.9, ПК 2.1 - ПК 2.4, ПК 4.1 - ПК 4.3.	Р 4, Темы 4.1.- 4.4 П-о/	Устный опрос Фронтальный контроль Индивидуальный контроль Анализ публичного выступления Практические работы Выполнение экзаменационного теста

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 25910413180194252715292873429998908689710672404

Владелец Шахбазян Вера Арамовна

Действителен с 30.08.2023 по 29.08.2024