

ОДОБРЕНО  
решением Педагогического совета  
техникума  
от «20» февраля 2023 г.  
Протокол № 16

УТВЕРЖДЕНО  
приказом директора  
техникума  
от «01» марта 2023 г. № 474

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о проведении предметной недели в государственном бюджетном**  
**профессиональном образовательном учреждении**  
**Краснодарского края «Кропоткинский техникум технологий и**  
**железнодорожного транспорта»**

**1. Общие положения**

1.1 Настоящее Положение определяет общий порядок организации и проведения предметной недели и регламентирует деятельность всех участвующих в ней субъектов.

1.2. Положение разработано на основании следующих документов:

– Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ;

– Приказом Минпросвещения РФ от 24.08.2022г. №762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, зарегистр. в минобраз от 21.09.2022г №70167.

– федеральных государственных образовательных стандартов (ФГОС СПО);

– устава техникума.

Предметная неделя проводится один раз в год преподавателями и мастерами производственного обучения согласно основного направления их деятельности и приказа техникума.

## 2. Цели и задачи

2.1. Предметная неделя проводится с целью формирования устойчивого интереса к изучению учебных дисциплин, элективных курсов, междисциплинарных курсов (МДК), общепрофессиональных дисциплин, профессиональных модулей (ПМ), практической подготовки.

2.2. Задачами предметной недели являются:

- практическое применение знаний и умений, полученных в процессе обучения для решения творческих задач;
- формирование творческой активности и технического мышления студентов;
- формирование у студентов общих, профессиональных компетенций и личностных результатов;
- демонстрация успешной реализации профессиональной подготовки студентов на основе аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы;
- трансляция инновационного опыта работы педагогов, совершенствование их творческого потенциала;
- внедрение в образовательный процесс современных педагогических технологий обучения, активных методов и новых форм обучения;
- укрепление сотрудничества между педагогами и студентами.

## 3. Организация и проведение предметной недели

3.1. Предметная неделя проводится в соответствии с планом методической работы техникума. Все проводимые мероприятия считаются открытыми.

3.2. План мероприятий предметной недели обсуждается на заседании МК, оформляется в соответствующей форме (Приложение 1), согласовывается методистом и предоставляется председателем МК в

методическую службу на бумажном и электронном носителях заранее (не менее чем за 1 неделю до начала проведения недели).

3.3. В план недели МК могут быть включены:

– открытые теоретические и практические учебные занятия педагогов с использованием современных педагогических технологий, форм и методов организации образовательного процесса;

– внеаудиторные мероприятия: конференции, олимпиады, смотры знаний студентов, интеллектуальные конкурсы, викторины, игры, турниры, КВН, круглые столы, профессиональные конкурсы, публичные защиты тематических проектов, курсовых проектов и рефератов, устные журналы, театрализованные представления, экскурсии и т. д;

– художественное творчество: конкурсы плакатов, газет, публикаций, выставки творческих работ студентов и преподавателей, фотоконкурсы, имеющие профессиональную направленность подготовки студентов.

3.4. Для информации педагогического коллектива и студентов за две недели до начала проведения недели ЦК вывешиваются объявления с перечнем мероприятий, места и времени их проведения.

3.5. В проведении недели ЦК принимают участие все педагоги цикловой комиссии.

3.6. Во время проведения недели ЦК администрация техникума, методическая служба, преподаватели и мастера производственного обучения посещают открытые мероприятия, анализируя уровень знаний студентов, общих и профессиональных компетенций, педагогическое и профессиональное мастерство педагогов, методическую обеспеченность проведения мероприятий, кабинетов лабораторий.

3.7. Проведение недели ЦМК должно сопровождаться разнообразной наглядной информацией.

3.8. Председателям ЦМК необходимо освещать итоги мероприятий, проведенных в рамках недели ЦМК, на сайте техникума (материалы для размещения на сайте техникума предоставляются на электронном носителе в

течении 2-х дней после проведения недели ЦМК ответственному по информационным технологиям).

#### 4. Подведение итогов предметной недели

4.1. Заключительным этапом является заседание цикловой комиссии, где подводятся итоги проведения предметных недель за текущий месяц ЦМК.

4.2. По итогам проведенной предметной недели председатель цикловой методической комиссии предоставляет в методический кабинет следующие материалы: развернутый отчет с анализом всех проведенных мероприятий и оформленные материалы по проведенным мероприятиям на бумажном и электронном носителях.

4.3. Отчет председателя цикловой методической комиссии о проведении предметных недель заслушивается на заседании методического совета техникума и учитывается при подведении итогов работы цикловой методической комиссии за учебный год.

4.4. По итогам проведения предметной недели студентам, участникам мероприятий, могут быть вручены сертификаты, грамоты, дипломы, благодарственные письма.

План проведения предметной недели \_\_\_\_\_

Даты проведения \_\_\_\_\_

| №  | Название мероприятия и форма проведения | Дата проведения | Время проведения | Место проведения | Участники | Ответственный |
|----|---|-----------------|------------------|------------------|-----------|---------------|
| 1. |   |                 |                  |                  |           |               |
| 2. |   |                 |                  |                  |           |               |
| 3. |   |                 |                  |                  |           |               |
| 4. |   |                 |                  |                  |           |               |
| 5. |   |                 |                  |                  |           |               |
| 6. |   |                 |                  |                  |           |               |

**Отчет по итогам предметной недели \_\_\_\_\_**

| № | Дата | Название мероприятия | Ответственный | Количество участников с указанием специальности, курса, группы | Победители |
|---|------|----------------------|---------------|--|------------|
|   |      |                      |               |  |            |
|   |      |                      |               |  |            |
|   |      |                      |               |  |            |
|   |      |                      |               |  |            |
|   |      |                      |               |  |            |
|   |      |                      |               |  |            |

Подпись ответственного \_\_\_\_\_

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 25910413180194252715292873429998908689710672404

Владелец Шахбазян Вера Арамовна

Действителен с 30.08.2023 по 29.08.2024