

ПРИНЯТО  
Решением Общего собрания  
техникума от «20 » февраля 2023 г.  
Протокол №16

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом директора техникума  
от «01» марта 2023 года № 474

### **Положение**

## **О ведении документации воспитателя общежития в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Краснодарского края «Кропоткинский техникум технологии и железнодорожного транспорта»**

### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящие положение разработано ГБПОУ «КТТиЖТ» (далее - техникум) для определения перечня основной документации воспитателя и установление единых требований к ней.

### **2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ ПОЛОЖЕНИЯ**

2.1. Установление порядка ведения документации, форм, сроков ее заполнения и хранения воспитателем общежития техникума

2.2. Документация оформляется воспитателем под руководством заместителя директора по воспитательной работе ежегодно до 1 сентября.

2.3. При заполнении документации не допускаются исправления, помарки, вызывающие сомнения в правильности внесенных изменений.

2.4. За достоверность сведений, качество оформления документации несет ответственность воспитатель общежития техникума.

2.5. Контроль за ведением документации осуществляет заместителем директора по учебно-воспитательной работе.

### **3. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ ВОСПИТАТЕЛЯ**

3.1. Локальные акты по обеспечению деятельности воспитателя (срок хранения -постоянно):

3.1.1. Должностная инструкция воспитателя.

3.1.2. Инструкции по охране жизни и здоровья студентов, инструкции по охране труда

3.1.3. Утвержденный график работы воспитателя общежития.

3.1.4. Утвержденная номенклатура дел воспитателя общежития.

3.2. Планирующая документация воспитателя общежития:

3.2.1. Перспективный план воспитательной работы на год.

3.2.2. План воспитательной работы на учебный год.

3.2.3. Журнал инструктажа по технике безопасности.

3.2.4. Журнал заседаний совета профилактики правонарушений студентов, проживающих в общежитии.

3.2.5. Локальные документы: положение об общежитии, правила проживания в общежитии, и др.

3.2.6. Приказы по общежитию.

3.2.7. Анализ воспитательной работы в общежитии.

3.2.8. Журнал анкетных данных обучающихся, проживающих в общежитии и индивидуальной работы с ними.

3.2.9. Планы работы и отчеты совета общежития.

#### 4. НАПРАВЛЕНИЯ РАБОТЫ ВОСПИТАТЕЛЯ ОБЩЕЖИТИЯ.

4.1. Организационно- управленческая деятельность.

4.2. Работа с родителями.

4.3. Профилактическая деятельность и правовое воспитание.

4.4. Физическое воспитание и формирование ЗОЖ.

4.5. Патриотическое, трудовое и эстетическое воспитание.

ЛИСТ  
ознакомления с Положением  
«О ведении документации воспитателя общежития в государственном  
бюджетном профессиональном образовательном учреждении  
Краснодарского края «Кропоткинский техникум технологии и  
железнодорожного транспорта»