

ОДОБРЕНО
Педагогическим советом
техникума
от «20» февраля 2023 г.
Протокол № 16

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора техникума
от «01» марта 2023 г. № 474

Положение

о порядке зачета результатов освоения обучающимися государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края «Кропоткинский техникум технологий и железнодорожного транспорта» учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность

1.1. Настоящее Положение о порядке зачета результатов освоения обучающимися государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края «Кропоткинский техникум технологий и железнодорожного транспорта» учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее - Положение, зачет учебной дисциплины, техникум) разработано в соответствии с пунктом 7 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказ Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 30 июня 2020 г. № 845/369 «Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность».

Под зачетом учебной дисциплины понимается перенос в документы об освоении образовательной программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ оценки (зачета), полученной обучающимся в иной организации, осуществляющей образовательную деятельность.

1.2. Зачет учебной дисциплины осуществляется в отношении обучающихся:

переведенных в техникум из иной организации, осуществляющей образовательную деятельность;

переведенных в техникуме с одной образовательной программы на другую;

переведенных в техникуме с одной формы обучения на другую;

ранее отчисленных из техникума и восстановившихся для продолжения обучения в техникуме;

получающих второе образование;

переводимых на обучение по индивидуальному учебному плану;

обучающихся по образовательным программам, реализуемым в сетевой форме;

- в иных случаях при наличии уважительных причин.

II. Порядок и правила зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность

2.1. Обучающимся могут быть зачтены учебные дисциплины по: образовательным программам среднего общего образования; образовательным программам среднего профессионального образования; образовательным программам высшего образования; дополнительным образовательным программам.

2.2. Зачет результатов освоения обучающимися техникума учебных дисциплин осуществляется если:

учебные дисциплины входят в учебные планы техникума;

названия зачитываемых учебных дисциплин совпадает с названиями учебных дисциплин учебного плана техникума;

дисциплины не являются обязательными для государственной итоговой аттестации.

2.3. Решение о зачёте учебных дисциплин оформляется приказом директора техникума, на основании протокола заседания комиссии по переводу, восстановлению и отчислению, в состав которой входят председатели методических комиссий.

2.4. В случае несовпадения формы промежуточной аттестации по учебной дисциплине, полученной в организации, осуществляющей образовательную деятельность, с формой промежуточной аттестации по указанной учебной дисциплине, установленной в техникуме, решение о зачёте дисциплины принимается комиссией по переводу, восстановлению и отчислению.

2.5. Для зачета учебной дисциплины обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося представляют в техникум следующие документы:

заявление о зачёте учебной дисциплины;

документ об образовании или справку об обучении в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность;

2.6. Зачёт учебной дисциплины проводится не позднее одного месяца до начала итоговой аттестации.

2.7. Техникум вправе запросить от обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося дополнительные документы и сведения об обучении в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность.

2.8. Получение зачёта по учебной дисциплине не освобождает обучающегося от прохождения итоговой аттестации в техникуме.

2.9. В случае несовпадения формы промежуточной аттестации по учебной дисциплине («зачёт» вместо балльной оценки), по желанию обучающегося или его родителей (законных представителей) данная дисциплина может быть зачтена с оценкой «удовлетворительно».

2.10. Результаты зачёта учебной дисциплины заносятся в зачетную книжку обучающегося с указанием реквизитов распорядительного документа (приказа).

2.11. Принятие решений о зачёте учебной дисциплины в случае совместного ведения образовательной деятельности в рамках сетевой формы реализации образовательных программ производится в соответствии с договором между техникумом и организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

2.12. Учебные дисциплины, освоенные обучающимся в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность, но не предусмотренные учебным планом техникума, могут быть зачтены обучающемуся по его письменному заявлению или заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 25910413180194252715292873429998908689710672404

Владелец Шахбазян Вера Арамовна

Действителен с 30.08.2023 по 29.08.2024