

ОДОБРЕНО
Педагогическим советом
техникума
от «20» февраля 2023 г.
Протокол № 16

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора техникума
от «01» марта 2023 г. № 474

ПОЛОЖЕНИЕ
о проверке тетрадей в государственном бюджетном профессиональном
образовательном учреждении Краснодарского края
«Кропоткинский техникум технологий и железнодорожного транспорта»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано на основе п.п.1 пункта 3 ст 28 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства просвещения РФ от 24.08.2022г. № 762 и уставом техникума, положением об оплате труда работников

1.2. Настоящее Положение определяет порядок проверки письменных работ учащихся преподавателями, обеспечивает единство требований к данному виду работы преподавателей.

1.3. Настоящее Положение разработано с целью регулирования периодичности проверки письменных работ, а также установления доплат за их проверку.

1.4. Проверка тетрадей является одним из возможных способов контроля знаний обучающихся.

1.5. При проверке тетрадей преподаватель имеет право делать записи только пастой (чернилами) красного цвета.

1.6. Преподаватель имеет право, помимо выставления (или не выставления) оценки, делать в тетради записи, которые относятся только к непосредственно проверяемой работе.

1.7. Запрещается делать в тетради записи, касающиеся поведения обучающихся.

1.8. В качестве отметки может быть использован только один из следующих символов: «1», «2», «3», «4», «5». Допускается выставление нескольких отметок за каждый вид деятельности (в том числе и через дробь).

1.9. С целью повышения качества проверки и оценки уровня усвоения обучающимися изученного материала преподавателю-предметнику необходимо ознакомить обучающихся с критерием выставления оценок.

2. Количество и назначение тетрадей

Для выполнения всех видов работ обучающиеся должны иметь следующее количество тетрадей:

- по русскому языку и литературе: по 3 тетради (1 рабочая, 1 для контрольных и 1 для самостоятельных работ)
- по математике по 3 тетради (1 рабочая, 1 для контрольных и 1 для самостоятельных работ)
- по иностранному языку (1 рабочая, 1 для контрольных и 1 для самостоятельных работ)
- по физике, биологии и химии по 4 тетради (1 рабочая, 1 для оформления лабораторных, практических работ, 1 для контрольных работ, 1 для самостоятельных работ)
- по истории, обществознанию, информатике, ОБЖ по 3 тетради (1 рабочая, 1 для практических работ, 1 для самостоятельных работ)
- по дисциплинам общепрофессионального цикла по 3 тетради (1 рабочая, 1 для практических работ, 1 для самостоятельных работ)
- по дисциплинам профессионального цикла по 3 тетради (1 рабочая, 1 для практических работ, 1 для самостоятельных работ)

3. Порядок и частота проверки письменных работ учащихся.

3.1. Русский язык и литература.

3.1.1. Тетради обучающихся по русскому языку и литературе, выборочно, еженедельно, но не реже 1 раз в 2 недели у каждого обучающегося, ежедневная проверка работ у слабых обучающихся.

Контрольные работы выполняются в тетрадях для контрольных работ. Изложения и сочинения по русскому языку и литературе, а также все виды контрольных работ проверяются у всех обучающихся в следующие сроки:

- контрольные работы и диктанты к следующему уроку;
- изложения и сочинения проверяются не более 10 дней.

3.2. Математика.

3.2.1 Тетради обучающихся по математике, выборочно, еженедельно, но не реже 1 раз в 2 недели у каждого обучающегося, ежедневная проверка работ у слабых обучающихся.

Контрольные работы выполняются в тетрадях для контрольных работ. Контрольные работы по математике проверяются и возвращаются обучающимся к следующему уроку.

3.3. Иностранный язык.

Тетради обучающихся по иностранному языку, выборочно, еженедельно, но не реже 1 раз в 2 недели у каждого обучающегося, ежедневная проверка работ у слабых обучающихся, тетради-словари - не реже одного раза в месяц.

3.4. Биология, химия, физика, информатика.

Тетради всех обучающихся проверяются выборочно, но не реже одного раза в месяц.

Выставляет в классные журналы оценки за творческие работы обучающихся, рефераты, доклады и т.п.

Хранит творческие работы обучающихся в учебном кабинете в течение учебного года.

3.5. История, обществознание, география, ОБЖ.

Тетради всех обучающихся проверяются выборочно, но не реже одного раза в месяц.

Выставляет в классные журналы оценки за творческие работы обучающихся, рефераты, доклады и т.п.

Хранит творческие работы обучающихся в учебном кабинете в течение учебного года.

3.6. Дисциплины общепрофессионального и профессионального циклов

Тетради всех обучающихся проверяются выборочно, еженедельно, но не реже одного раза в месяц у каждого обучающегося

Контрольные (практические, лабораторные) работы по математике, физике, химии, биологии, истории, обществознанию, информатике, ОБЖ, дисциплинам общепрофессионального и профессионального циклов проверяются к следующему уроку, а при большом объеме проверки (более 70 работ)-через один урок.

Работы выполненные во время занятия, домашние работы оцениваются, оценки в журнал за эти работы могут быть выставлены за наиболее значимые работы по усмотрению преподавателя.

Контрольные работы выполняются обязательно оцениваются преподавателем с занесением оценок в классный журнал, в дату проведения.

Самостоятельные письменные работы также оцениваются. Оценки в журнал за эти работы могут быть выставлены по усмотрению преподавателя.

Число контрольных, лабораторных и практических занятий, самостоятельных работ по всем предметам устанавливаются программными требованиями и рабочими программами по предмету.

Практические (лабораторные) работы выполняются в тетрадях для практических (лабораторных) работ, проверяются к следующему уроку, оценки за практические работы выставляются в журнал за то число, когда они проводились.

Тетради для контрольных и практических работ обучающихся хранятся в учебном кабинете в течение учебного года.

После проверки письменных работ обучающихся дается задание по исправлению ошибок или выполнению упражнений, предупреждающих повторение аналогичных ошибок. Работа над ошибками осуществляется в тех же тетрадях, в которых выполнялись соответствующие письменные работы.

При проверке работ преподаватель отмечает и исправляет допущенные ошибки, руководствуясь следующим:

- при проверке изложений и сочинений (как контрольных, так и обучающих) отмечаются (а в необходимых случаях и исправляются) не только орфографические и пунктуационные ошибки (I – орфографическая ошибка, V – пунктуационная), но и фактические, логические, речевые (речевые ошибки подчеркиваются волнистой линией) и грамматические; на полях тетради преподаватель обозначает фактические ошибки знаком Ф, логические – знаком Л, речевые – знаком Р, грамматические – знаком Г;

- при проверке тетрадей и контрольных работ учащихся по русскому языку и математике преподаватель только подчеркивает и отмечает на полях допущенную ошибку, которую исправляет сам обучающийся;

- по иностранному языку преподаватель исправляет ошибку, допущенную обучающимся, сам;

- проверив диктант, изложение или сочинение, преподаватель подсчитывает и записывает количество ошибок по видам, в диктантах дробью указывается количество орфографических (числитель) и пунктуационных (знаменатель) ошибок. В изложениях и сочинениях указывается, кроме этого, количество фактических, логических, речевых и грамматических ошибок;

- после подсчета ошибок в установленном порядке выставляется оценка работы.

По остальным предметам все проверяемые работы по усмотрению преподавателя оцениваются, и оценки могут быть выставлены в журнал.

При оценке письменных работ обучающихся преподаватели руководствуются соответствующими критериями оценок, нормами оценки знаний, умений и навыков обучающихся.

4. Осуществление контроля

Контроль за порядком ведения и проверкой тетрадей осуществляет заместитель директора по УР.

Контроль за ведением тетрадей и качеством их проверки осуществляется администрацией в соответствии с планом контроля по следующей схеме:

- преподаватель
- группа
- соответствие количества тетрадей количественному составу группы
- регулярность проверки
- система работы над ошибками
- разнообразие форм классной и домашней работы
- дифференцированный подход

5. Установление доплат за проверку тетрадей и письменных работ

Доплата преподавателям за проверку тетрадей осуществляется согласно Положению об оплате труда в размере 10 % от педагогической нагрузки по следующим дисциплинам:

- русский язык
- литература
- математика
- физика
- химия
- иностранный язык

6. Дополнительные условия

При проведении промежуточной аттестации (дифференцированный зачет, экзамен) обучающиеся обязаны предоставить рабочую тетрадь со всеми записями и работами, которые проводились на занятиях в течение изучения дисциплины.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 25910413180194252715292873429998908689710672404

Владелец Шахбазян Вера Арамовна

Действителен с 30.08.2023 по 29.08.2024